



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Rowerem do Piecek
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25.04.2016 do 20.07.2016

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Piecki
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~¹⁾³⁾

1) nazwa I oferenta:

Lokalna Organizacja Turystyczna „Ziemia Mrągowska”

2) forma prawna:⁴⁾

- (x) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000206964

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

3 czerwca 2004

5) nr NIP: **742 20 92 063** nr REGON: **519619479**

6) adres:

miejsowość: **Mrągowo** ul.: **Warszawska 26**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Mrągowo** powiat:⁸⁾ **mrągowski**

województwo: **warmińsko-mazurskie**

kod pocztowy: **11-700** poczta: **Mrągowo**

7) tel.: **89 741 80 39** faks: **89 743 34 50**

e-mail: **kierownik@it.mragowo.pl** http:// **www.it.mragowo.pl**,

8) numer rachunku bankowego:

59 9350 0001 0216 3329 2062 0001

nazwa banku: **BANK SPÓŁDZIELCZY W MIKOŁAJKACH, ODDZIAŁ W MRĄGOWIE**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~¹⁾:

LOT „Ziemia Mrągowska”

a) **Robert Wróbel – prezes LOT „Ziemia Mrągowska”**

b) **Jacek Szczepanik – wiceprezes LOT „Ziemia Mrągowska”**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Robert Wróbel, kom. 692 362 264

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

LOT Ziemia Mrągowska prowadzi działalność nieodpłatną pożytku publicznego:

- a) 58.19.Z działalność wydawnicza pozostała
- b) 58.11.Z wydawanie książek
- c) 79.12.Z działalność organizatorów turystyki
- d) 79.90.Z działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych
- e) 93.19.Z pozostała działalność związana ze sportem
- f) 93.2 działalność rozrywkowa i rekreacyjna
- g) 82.30.z działalność związana z organizacją targów , wystaw i kongresów

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/przewodzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:

LOT Ziemia Mrągowska nr 19

b) przedmiot działalności gospodarczej

- a) WYDAWANIE KSIĄŻEK
- b) WYDAWANIE GAZET
- c) WYDAWANIE CZASOPISM I WYDAWNICTW PERIODYCZNYCH
- d) SPRZEDAŻ DETALICZNA KSIĄŻEK, GAZET I ARTYKUŁÓW PIŚMIENNYCH
- e) SPRZEDAŻ DETALICZNA ARTYKUŁÓW NIEŻYWNOSCIOWYCH W WYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH. GDZIE INDEKS NIE SKLASYFIKOWANA
- f) DZIAŁALNOŚĆ BIUR PODRÓŻY
- g) DZIAŁALNOŚĆ AGENCJI PODRÓŻY
- h) DZIAŁALNOŚĆ BIUR TURYSTYCZNYCH
- i) POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ TURYSTYCZNA
- j) DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z BAZAMI DANYCH
- k) PROWADZENIE PRAC BADAWCZO-ROZWOJOWYCH W DZIEDZINIE NAUK O ZIEMI
- l) BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ
- m) REKLAMA
- n) DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ORGANIZACJĄ TARGÓW I WYSTAW
- o) POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ KOMERCYJNA GDZIE INDEKS NIE SKLASYFIKOWANA
- p) NAUKA JĘZYKÓW OBCYCH
- q) DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDEKS NIE SKLASYFIKOWANA
- r) POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM
- s) POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ REKREACYJNA, GDZIE INDEKS NIE SKLASYFIKOWANA
- t) DORADZTWO W ZAKRESIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ZARZĄDZANIA
- u) DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA POZOSTAŁA
- v) DZIAŁALNOŚĆ POLIGRAFICZNA

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Pod koniec XIX wieku wybudowano linię kolejową na odcinku Mrągowo – Ruciane Nida. Po drugiej wojnie światowej Rosjanie skonfiskowali linie kolejowe jako odszkodowanie wojenne od pokonanych Niemiec. Mimo, że nasyp kolejowy od wielu lat nie pełni funkcji komunikacyjnej, to jednak niewielkim nakładem prac można go

odszkodowanie wojenne od pokonanych Niemiec. Mimo, że nasyp kolejowy od wielu lat nie pełni funkcji komunikacyjnej, to jednak niewielkim nakładem prac można go udostępnić turystom i mieszkańcom, do celów rekreacyjnych. Zadanie zakłada modernizację nasypu kolejowego na terenie Gminy Piecki, tak by można było poruszać się na nim zarówno pieszo jak i rowerem. Ponadto w ramach zadania zakłada się wydanie ulotki informacyjnej promującej powstały w ramach zadania szlak pieszo-rowerowy. Zadanie będzie realizowane na terenie Gminy Piecki.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dawny nasyp kolejowy na terenie Gminy Piecki jest w bardzo dobrym stanie. Audyt przeprowadzony w październiku 2015 stwierdził konieczność udrożnienia trasy, tzn. usunięcia leżących drzew, krzaków, przecinkę odstających gałęzi. Są to prace wstępne konieczne do wyrównania terenu (usunięcie warstwy gleby z trawą) oraz utwardzenie nawierzchni. Niewielkim nakładem pracy, wykorzystując istniejący utwardzony nasyp kolejowy można stworzyć produkt turystyczny, który wpisuje się w filozofię promocji Gminy Piecki przez LOT Ziemia Mrągowska.

Gmina Piecki ze szlakiem kajakowym Krutyni ze wsią Krutyń oraz otaczająca ją Puszcza Piska to wspaniały region dla turystów chcących w kajaku, na rowerze czy podczas pieszych wędrówek poznać Mazury. Gmina jednoznacznie kojarzona jest z turystyką aktywną na łonie natury. Dlatego też w roku 2013 LOT Ziemia Mrągowska oznakowała kilka szlaków rowerowych przez teren Gminy. Stworzenie nowej atrakcyjnej trasy nasypem kolejowym wzmocniło by turystyczny wizerunek Gminy.

Mrągowo to znany ośrodek turystyczny, który dysponuje wg danych LOTu bazą noclegową liczącą ponad 3000 miejsc noclegowymi. Połączenie Mrągowa z Pieckami atrakcyjną trasą pieszo – rowerową zwiększy napływ turystów do Piecek, zwłaszcza, że trasa przebiega ul. Krótką nieopodal Muzeum Sztuki Ludowej.

Droga krajowa nr 59 na odcinku Mrągowo – Piecki należy do bardzo niebezpiecznych. Świadczy o tym chociażby fakt, że odcinek ten został wybrany jako jeden z dwóch na terenie województwa, do odcinkowego pomiaru szybkości. Co roku dochodzi na tym odcinku do wypadków (także śmiertelnych), zwłaszcza z udziałem rowerzystów. Stworzenie ścieżki pieszo – rowerowej poprawi bezpieczeństwo

turystów, ale także mieszkańców Gminy Piecki.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami zadania są przede wszystkim mieszkańcy Gminy Piecki, którzy otrzymują atrakcyjną trasę spacerowo – rowerową. Wśród mieszkańców wyróżnić należy przedsiębiorców, działających w usługach turystycznych oraz około turystycznych, którzy korzystać będą ze zwiększonego ruchu turystów aktywnych.

Kolejną grupą są turyści piesi i rowerowi odwiedzający Gminę Piecki.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem jest przystosowanie dawnego nasypu kolejowego na terenie Gminy Piecki dla ruchu pieszo – rowerowego.

Nasyp kolejowy na terenie Gminy Piecki jest w bardzo dobrym stanie. Audyt przeprowadzony w październiku 2015 stwierdził konieczność udrożnienia trasy, tzn.

utwardzenie nawierzchni.

Niewielkim nakładem pracy, wykorzystując istniejący utwardzony nasyp kolejowy można stworzyć produkt turystyczny, który wpisuje się w filozofię promocji Gminy Piecki.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Siedziba LOT Ziemia Mrągowska, ul. Warszawska 26, 11-700 Mrągowo

Teren Gminy Piecki

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Modernizacja trasy pieszo-rowerowej – kwiecień - maj

Nasyp kolejowy na terenie Gminy Piecki jest w bardzo dobrym stanie. Audyt przeprowadzony w październiku 2015 stwierdził niewielki zakres prac koniecznych do odróżnienia trasy. Równocześnie z przygotowaniem nasypu na terenie Gminy Piecki będzie podjęcie prac na terenie Gminy Mrągowo. Zadanie dotyczy wyłącznie prac na terenie Gminy Piecki.

W pierwszej kolejności zostaną usunięte przeszkody terenowe, które uniemożliwiają przejazd równiarki. Audyt wskazał, że na nasypie nie rosną drzewa, których usunięcie wymagałoby pozwoleń. Dlatego też najpierw zostaną usunięte przewalone pnie drzew, krzaki, wystające gałęzie drzew. Są to prace wstępne konieczne do kolejnego etapu, czyli wyrównania terenu (usunięcie warstwy gleby z trawą) oraz utwardzenie nawierzchni.

W niektórych miejscach stwierdzono braki podkładu utwardzającego nawierzchnię. Dlatego też, by było możliwe wyrównanie nawierzchni na całym odcinku trasy, będzie konieczne zakupienie materiału utwardzającego w postaci piachu.

Planuje się wykonanie prac modernizacyjnych na szerokości 2,5 m, na całym odcinku.

2. Promocja zadania – maj- lipiec

Realizacja zadania zostanie rozpowszechniona na najpopularniejszym portalu internetowym LOT Ziemia Mrągowska www.it.mragowo.pl. Na stronie zostanie umieszczona reklama w banerze głównym, która będzie wyświetlana przez cały okres projektu. Warto zaznaczyć, że stowarzyszenie administruje łącznie 4 portalami tematycznymi. Mazurski Portal Turystyczny www.it.mragowo.pl od 01.01.2015 do 31.12. 2015 roku zarejestrował 229 500 użytkowników. Ponadto, informacja o realizacji zadania zostanie upowszechniona za pomocą lokalnych mediów. Zaznaczyć należy, że promocja działań będzie ciągła i prezentowana będzie również w mediach społecznościowych tj. Facebook i Pinterest. Warto zaznaczyć, że promocja zadania będzie odbywać się również po zakończeniu projektu, gdyż Realizatorowi zależy aby liczba odbiorców użytkowników szlaku pieszo-rowerowego rosła również po

możliwe wyrównanie nawierzchni na całym odcinku trasy, będzie konieczne zakupienie materiału utwardzającego w postaci piachu.

Planuje się wykonanie prac modernizacyjnych na szerokości 2,5 m, na całym odcinku.

3. Skład i wydanie ulotki promującej szlak - lipiec

W ramach zadania zakłada się wydanie ulotki informacyjnej promującej powstały w ramach zadania szlak pieszo-rowerowy. Skład graficzny oraz teksty do publikacji zostaną przygotowane w ramach pracy wolontariuszy.

4. Rajd rowerowy Mrągowo-Piecki-Mrągowo - lipiec

Po zakończeniu modernizacji nasypu kolejowego i utworzeniu ścieżki pieszo-rowerowej planuje się w ramach zadania zorganizować rajd rowerowy Mrągowo-Piecki-Mrągowo. Impreza promować będzie nowopowstałą trasę zarówno wśród mieszkańców powiatu mrągowskiego, w tym przede wszystkim mieszkańców Gminy Piecki, ale także odwiedzających nasz region turystów. Rajd rowerowy będzie również upowszechniać rekreację jako formę sportu dla wszystkich.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 24.04.2016 do 20.07.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Modernizacja trasy pieszo-rowerowej - Usunięcie leżących drzew, krzewów, podcięcie wystających na drogę gałęzi.	kwiecień	LOT Ziemia Mrągowska
Modernizacja trasy pieszo-rowerowej - Prace terenowe polegające na usunięciu przy pomocy równiarki wierzchniej warstwy gleby	maj	LOT Ziemia Mrągowska
Modernizacja trasy pieszo-rowerowej - Prace wyrównujące nawierzchnie w miejscach ubytku podkładu terenowego	maj	LOT Ziemia Mrągowska
Modernizacja trasy pieszo-rowerowej - Ubicie nawierzchni (wałowanie)	maj	LOT Ziemia Mrągowska
Promocja zadania	Maj – lipiec	LOT Ziemia Mrągowska
Skład i wydanie ulotki promującej szlak	lipiec	LOT Ziemia Mrągowska
Rajd rowerowy Mrągowo-Piecki Mrągowo	lipiec	LOT Ziemia Mrągowska

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Głównym rezultatem jest stworzenie bezpiecznej ścieżki – pieszo rowerowej z Mrągowa do Piepek jeszcze przed letnim sezonem turystycznym w roku 2016. Zadanie dotyczy tereny Gminy Piecki, ale równocześnie będą odbywały się prace na terenie Gminy Mrągowo. Wydanie ulotki informacyjnej promującej powstały w ramach zadania szlak pieszo-rowerowy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty finansowe prac terenowych po stronie LOT Ziemia Mrągowska: Usunięcie leżących drzew, krzewów, podcięcie wystających na drogę gałęzi. Prace terenowe polegające na usunięciu przy pomocy równiarki wierzchniej warstwy gleby Prace wyrównujące nawierzchnie w miejscach ubytku podkładu terenowego Ubicie nawierzchni (wałowanie)	1	4530,00	Kpl. faktur	4530,00	4530,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie¹⁹⁾:	-	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie LOT „Ziemia Mrągowska” ¹⁹⁾ :							
	Promocja zadania	80	15,00	h	1200,00	-	-	1200,00
	Skład i wydanie ulotki promującej szlak	1	5470,00	faktura	5470,00	5470,00	0,00	0,00
	Rajd rowerowy Mrągowo-Piecki Mrągowo	5	40,00	h	200,00	0,00	0,00	200,00
IV	Ogółem:	-	-	-	11400,00	10 000,00	0,00	1400,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,00	87,72 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00	0,00
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00	0,00
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00	0,00
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00	0,00
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00	0,00
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1400,00	12,28 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11 400,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Do realizacji zadania będą zaangażowane osoby posiadające odpowiednie kompetencje i doświadczenia zawodowe.

Robert Wróbel – prezes LOT Ziemia Mrągowska, kierownik Mrągowskiego Centrum Informacji Turystycznej, przewodnik terenowy na Warmię i Mazury, pilot wycieczek, sympatyk turystyki aktywnej, bogate doświadczenie branży turystycznej, w tym w składzie graficznym wydawnictw. W 2014 roku został wyróżniony Odznaką Honorową Ministra Sportu i Turystyki "Za zasługi dla turystyki".

Beata Gida – doświadczony instruktor ds. turystyki w Mrągowskim Centrum Informacji Turystycznej. Administrator Mazurskiego Portalu Turystycznego www.it.mragowo.pl, copywriter, fotograf-amator,

Ewelina Krzywosz – dziennikarka, pracownik Mrągowskiego Centrum Informacji Turystycznej, administrator portali www.mazuria.ru, www.konferencjemazury.com, www.klaster.mazury.pl. Posiadająca bogate doświadczenie w pracy w lokalnych mediach. Współodpowiedzialna za obszar marketingowy projektu.

Ewa Wróbel – doświadczony instruktor ds. turystyki w Mrągowskim Centrum Informacji

Turystycznej. Sekretarz LOT „Ziemia Mrągowska”. Posiada wiedzę oraz doświadczenie w koordynowaniu zadań z zakresu turystyki. Zajmie się obsługą administracyjną projektu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

LOT „Ziemia Mrągowska” dysponuje lokalem, sprzętem komputerowym, oprogramowaniem, materiałami biurowymi, a także własną galerią zdjęć.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Zadania realizowane przez LOT Ziemia Mrągowska

1. Rodzaj zadania publicznego: Kształtowanie przestrzeni turystycznej. Tytuł zadania: Mazurska Sieć Szlaków Rowerowych.

Zadanie dofinansowane ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki w kwocie 22 120 zł. Celem zadania było połączenie szlaków rowerowych na Mazurach w jeden spójny system szlaków wzajemnie się uzupełniających oraz przygotowanie wydawnictwa „Turystyka aktywna na Ziemi Mrągowskiej”.

Realizacja: luty - grudzień 2014 r.

Budżet projektu: 35 720,00 zł

2. Zadanie: Rozwój dziedzin gospodarki turystycznej, tytuł zadania: Convention Bureau Masuria; dofinansowane ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki w kwocie 7100,00 zł.

Zadanie polegało na rozszerzeniu dotychczasowych inicjatyw podejmowanych przez Lokalną Organizację Turystyczną „Ziemia Mrągowska” zmierzających do rozwoju turystyki biznesowej na terenie Mazur. Kluczowym działaniem było powołanie Convention Bureau Masuria oraz stworzenie i promocja markowego produktu turystyki biznesowej pod tą samą nazwą. CBM będzie kluczową instytucją promującą turystykę biznesową. Głównym zadaniem placówki jest promocja Mrągowa i regionu jako destynacji konferencyjnej oraz pomoc organizatorom podczas planowania wydarzeń biznesowych.

Całkowity koszt zadania: 14 200,00 zł

Realizacja: marzec - grudzień 2015 r.

3. Zadanie: „Sześćno-średniowieczna wieś” dofinansowane ze środków Funduszu Inicjatyw Obywatelskich Warmia Mazury Lokalnie w kwocie 3500,00 zł.

LOT Ziemia Mrągowska udzieliła osobowości prawnej i wsparcia merytorycznego grupie

średniowieczny kontekst historyczny. Celem szczegółowym zadania była aktywizacja lokalnej społeczności oraz integracja mieszkańców na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego miejscowości oraz promocję zasobów kulturowych poprzez promowanie idei tworzenia wioski tematycznej.

Całkowity koszt zadania: 5 980,00 zł

Realizacja zadania: maj – październik 2015 r.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ jest/~~są~~⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **20.07.2016 roku**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie ~~zalega~~ (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
LOKALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ
ZIEMIA MRĄGOWSKA

Robert Wróbel
Robert Wróbel

**LOKALNA
ORGANIZACJA TURYSTYCZNA**
"Ziemia Mrągowska"
11-700 Mrągowo, ul. Warszawska 26
tel./fax 089 741 80 59, NIP 742-20-92-063

WICEPREZES

Jan Szczęśliwy
LOT "Ziemia Mrągowska"

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów⁴⁾)

Data..... *28.04.2016 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.