

BKR.7013.1.2023

Piecki, 10.02.2023 r.

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
na realizację zadania pod nazwą

***Budowa publicznego samorządowego placu wraz z elementami małej architektury oraz wiaty
rekreacyjnej na dz. nr ew. 88/3 obr. Lipowo gm.Piecki***

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Piecki, zwany dalej „Zamawiającym”,
ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki, woj. warmińsko-mazurskie
NIP: 7422123183, REGON: 510742758,
Nr telefonu: (89) 742 20 29, Fax: (89) 742 20 65
Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /i110bnn9ae/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP
pod adresem <https://epuap.gov.pl/>
Poczta elektroniczna e-mail]: gmina@piecki.com.pl
Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <https://www.bip.piecki.com.pl>
Godziny urzędowania:
-poniedziałek w godz. 8.00 - 16.00,
-wtorek, środa, czwartek i piątek w godz. 7.15-15.15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia - **przetarg nieograniczony**

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 130 000,00 zł **nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu** przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16 ze zm.).

Zastosowanie mają procedury przewidziane w § 9 Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 4/2021 Wójta Gminy Piecki z dnia 12 stycznia 2021 r.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu **14.02.2023 r.** na:

- stronie internetowej www.bip.piecki.com.pl

Termin składania ofert 28.02.2023 r. godz. 10⁰⁰

Termin otwarcia ofert 28.02.2023 r. godz. 10³⁰

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie publicznego samorządowego placu wraz z elementami małej architektury oraz wiaty rekreacyjnej na dz. nr ew. 88/3 obr. Lipowo gm.Piecki.

3.2. Rodzaj zamówienia – roboty budowlane

45212100-7 – Roboty budowlane w zakresie obiektów wypoczynkowych

45233260-9 – Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych

3.3. Zakres zamówienia

Budowa wiaty drewnianej rekreacyjnej na dz. nr ew. 88/3 obr. Lipowo gm. Piecki.

Charakterystyka wiaty:

- Powierzchnia - 49,72 m²
- Kubatura - 154,55 m³
- Dach - kopertowy pokryty dachówką bitumiczną w kolorze brązowym

Drewniane elementy konstrukcji wiaty należy przeszlifować zabezpieczyć impregnatem koloryzującym w kolorze brązowym.

Roboty ziemne oraz utwardzenie nawierzchni :

- Mechaniczne usuwanie warstwy ziemi, karp i korzeni wraz z ich utylizacją w celu przygotowania terenu pod budowę altany oraz chodnika.
- Utwardzenie nawierzchni o pow. 124,9 m² wraz z chodnikiem z kostki betonowej o gr. 6 cm z warstwą odsączającą na podbudowie z kruszywa łamanego.

Szczegółowy zakres robót określony jest w :

1. Projekcie zagospodarowania terenu –opracowanym przez Pana Pawła Suheckiego - **Załącznik nr 6 do SWZ**
2. Projekcie technicznym opracowanym przez Pana Pawła Suheckiego - **Załącznik nr 7 do SWZ**
3. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – **załącznik nr 8 do SWZ**
4. Przedmiarze robót – **załącznik nr 9 do SWZ**

Inwestycja realizowana będzie na podstawie pozwolenia na budowę z dnia 01.02.2022 r. nr 34/2022/Pki.

Materiał niezbędny do budowy wiaty zapewnia Wykonawca zgodnie z projektem, sztuką budowlaną, a wszelkie odstępstwa i zmiany materiałowe należy uzgodnić z Zamawiającym,

3.4. Gwarancja.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił **36** miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, liczonej od daty odbioru robót.

3.5. Szczególne wymagania i wytyczne dla Wykonawcy.

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi, określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 2) Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczone i wykwalifikowane osoby zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnione do kierowania i wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia (kierownika budowy).
- 3) W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia tj. w dokumentacji technicznej.
- 4) Podstawowe wymagania dotyczące robót budowlanych:
 - wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., zgodnie z poleceniami Zamawiającego , zaleceniami i uzgodnieniami Urzędu Gminy Piecki oraz wymogami niniejszej SWZ;
 - użyte materiały i urządzenia muszą być nowe, powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, które będą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane (Art.10) -

będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobat, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B. Dla potwierdzenia spełnienia warunków dla wszystkich materiałów przed ich wbudowaniem Wykonawca musi uzyskać akceptację *Zamawiającego*.

- Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną inwestycji, obejmującą w szczególności: wykonanie bieżących pomiarów geodezyjnych, wytyczenia, domiarów i szkiców w zakresie wykonanych elementów objętych dokumentacją na potrzeby dokumentów rozliczeniowych potwierdzających ilości wykonanych robót oraz geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
 - Wykonawca od dnia przekazania terenu budowy do dnia odbioru końcowego (data podpisania protokołu odbioru robót) będzie odpowiedzialny za utrzymanie dróg dojazdowych i tymczasowych objazdów dopuszczonych do ruchu na czas prowadzenia robót. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie bieżące usuwanie wybojów, zapadnięć, przełomów i innych uszkodzeń nawierzchni powstałych w wyniku realizacji zamówienia, powodujących zagrożenie bezpieczeństwa uczestników ruchu oraz mogących powodować uszkodzenia pojazdów;
 - W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę zmiany przyjętych w dokumentacji urzędów na równoważne, obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie dokumentacji zamiennej oraz uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji, w tym pozwolenia na budowę, jeżeli w następstwie tych zmian wymagana jest zmiana pozwolenia. Zmiany te nie mogą spowodować wydłużenia terminu zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
- 5) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie dokumenty, dotyczące Zamówienia, niezbędne do zakończenia budowy (dokumentacja powykonawcza, geodezyjna, atesty itp.). W ramach ustalonego wynagrodzenia. Wykonawca przekaze na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do wykonanych opracowań i dokumentacji powykonawczej.
 - 6) Okres Zgłaszania Wad wynosi **36 miesięcy** od daty odbioru robót i równy jest okresowi rękojmi i gwarancji.
 - 7) Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres określony w ofercie, o treści zgodnej z załącznikiem **nr 10 do SWZ**.
 - 8) Zamawiający informuje, że korzystanie z materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego jest odpłatne.
 - 9) Przedmiot zamówienia jest zaprojektowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 100 *ustawy*.

3.6. Rozwiązania równoważne.

- 1) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „*lub równoważne*”.
- 2) W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytym w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „*lub równoważne*”.
- 3) W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji warunków zamówienia zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4) Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę

oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteria oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

- 5) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikające z powszechnie stosowanych do wyceny opracowań, np. KNR lub KNNR, wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

3.7. Ubezpieczenie.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca przez cały okres realizacji umowy posiadał polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 100 % zatwierdzonej wartości umowy.

- 3.8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie dokumenty, dotyczące Zamówienia, niezbędne do zgłoszenia zakończenia budowy (dokumentacja powykonawcza, geodezyjna, atesty itp.). W ramach ustalonego wynagrodzenia, Wykonawca przekaze na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do wykonanych opracowań i dokumentacji powykonawczej.

- 3.9. Dokumentacja powykonawcza będzie przekazana do akceptacji Zamawiającego w 1 egz. w wersji papierowej. Dokumentacja powykonawcza, musi zawierać co najmniej:

- 1) oświadczenie Kierownika Budowy,
- 4) dokumentację wykonawczą wraz z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie realizacji,
- 5) protokoły z badań i oznaczeń laboratoryjnych,
- 6) karty przekazania materiałów z rozbiórki -jeżeli wystąpią.

3.10. Sposób zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** zdefiniowane w art. 629, 630 i 631 Kodeksu cywilnego

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

rozpoczęcie - w dniu podpisania umowy.

zakończenie - **31.05.2023 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu t.j.: posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej (o ile takie są wymagane) oraz są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za

spełniony poprzez złożenie aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia spełnianiu warunków udziału.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę który:
- nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 6.1;
 - w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 w związku z art. 22 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. Wykonawcę:
 - wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - którego jednostka dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

7. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie (tylko w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 3 do SWZ**.
- Zobowiązanie innego podmiotu powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

8. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Regulacje niniejszego SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału

w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

- 9.1. Sporządzony przez Wykonawcę FORMULARZ OFERTY - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
- 9.2. Kosztorys ofertowy (wyceniony przedmiary robót) – przygotowany zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 14 zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11.
- 9.3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a.
- 9.4. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2b
- 9.5. Pisemne zobowiązanie (tylko w formie oryginału) podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3
 - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
 - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.6. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie żąda złożenia dokumentów rejestrowych stwierdzających status prawny Wykonawcy.
- 9.7. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 10.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 10.3 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 10.4 W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.
- 10.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - Janusz Rutkowski – pok. Nr 20 – tel. (89) 515914981, 7422029, j.rutkowski@piecki.com.pl
 - Marek Hajko - pok. Nr 29 - tel. (89) 7421166, 7422029, m.hajko@piecki.com.pl
- 10.6 Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego:
 - w formie pisemnej na adres (w godzinach pracy Urzędu):
Urząd Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki

- faksem na numer: 89 742 20 65
- w formie elektronicznej, tj. w formie skanu oryginału pisma na adres e-mail: gmina@piecki.com.pl,
- za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /i110bnn9ae/SkrytkaESP znajdujące się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/>

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, albo od siebie, albo też jako partner we wspólnym przedsięwzięciu, z jedną ostateczną ceną.
- 12.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta oraz wszystkie dokumenty odnoszące się do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym, bez użycia ścieralnego nośnika pisma (np. ołówka), a wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.3. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia
- 12.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 12.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Zamawiający nie żąda złożenia dokumentów rejestrowych stwierdzających status prawny Wykonawcy.
- 12.7. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią część specyfikacji warunków zamówienia. Dopuszcza się możliwość sporządzenia własnych wzorów formularzy z zastrzeżeniem, aby tak sporządzone zawierał co najmniej te elementy, które zostały określone przez Zamawiającego we wzorach.
- 12.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.9. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, które
- będzie zaadresowane na Zamawiającego – GMINA PIECKI ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki
 - będzie posiadać oznaczenie OFERTA – **Znak sprawy BKR.7013.1.2023 - Budowa publicznego samorządowego placu wraz z elementami małej architektury oraz wiaty rekreacyjnej na dz. nr ew. 88/3 obr. Lipowo gm.Piecki**
- nie otwierać przed **28.02.2023 r.**, przed godz. 10³⁰

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Oferty (lub zmiany) winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii (pok. nr 7) Urzędu Gminy Piecki lub przesłane pocztą na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego) - do dnia 28.02.2023 r. do godz. 10⁰⁰
- 13.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.02.2023 r. o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34 pok. nr 2 w obecności Wykonawców, którzy przybędą na sesję otwarcia ofert.
- 13.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.4. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** zdefiniowane w art. 629, 630 i 631 Kodeksu cywilnego.
- 14.2. W formularzu ofertowym ma zostać podana cena łączna za realizację przedmiotu zamówienia, która stanowi wartość brutto wyliczona przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej, zapisów SWZ, wzoru umowy, przedmiaru, zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów.
- 14.3. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji uproszczonej przy zachowaniu następujących założeń:
 - a) kosztorys ofertowy należy sporządzić **metodą uproszczoną** tzn. **musi zawierać w każdej pozycji zgodny z przedmiarem robót: opis rodzaju robót, ilość jednostek obmiarowych, a ponadto cenę jednostkową netto pozycji i wartość netto pozycji.**
 - b) Wykonawca sporządza **Kosztorys ofertowy (wzór stanowi zał. Nr 11)** na podstawie przedmiaru robót, który stanowi **załącznik nr 9** do SWZ, przy uwzględnieniu wymagań stawianych w Dokumentacji projektowej.
 - c) wszystkie ceny muszą być podane w złotych i w takiej walucie będzie prowadzone rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d) poszczególne pozycje kosztorysu muszą zawierać koszty wszelkich uzgodnień, zgłoszeń i innych formalności koniecznych do realizacji robót niezbędnych do wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, a których nie ujęto w odrębnych pozycjach przedmiaru robót. Wykonawca winien ująć ww. koszty w cenach jednostkowych odpowiednich pozycji kosztorysu ofertowego. Do kosztów tych należy zaliczyć w szczególności koszty:
 - organizacji i zabezpieczenia placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją,
 - wykonania, utrzymania i likwidacja zaplecza budowy,
 - ubezpieczenia robót,
 - odtworzenia nawierzchni, ewentualnych uszkodzeń urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót,
 - związane z próbami i odbiorami wykonanych robót oraz opracowaniem pełnej dokumentacji powykonawczej,
 - bieżących napraw dróg dojazdowych oraz dróg przez które zostanie wyznaczony objazd,
 - napraw przerwanych drenów,
 - bieżących pomiarów, badań materiałów i robót objętych dokumentacją przetargową i specyfikacją,
 - uzyskania niezbędnych do realizacji umowy zezwoleń oraz koszty opłat i ewentualnych kar naliczonych w związku z realizacją robót,

- wywiezienia i nadmiaru ziemi,
 - zabezpieczenia istniejących sieci,
 - oznakowania robót,
 - obsługi geodezyjnej oraz wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zatwierdzonej przez odpowiedni, z uwagi na lokalizację robót, Urząd Geodezji i Kartografii oraz ochrony znaków geodezyjnych, a w przypadku ich naruszenia koszt ich wznowienia,
 - doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu łącznie z odtworzeniem zniszczonych terenów zielonych (humusowanie, obsianie trawą),
- e) nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),
- f) ceny jednostkowe powinny być wprowadzone dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego. Pozycje robót, przy których nie umieszczono żadnej ceny jednostkowej, winny być również wykonane przez Wykonawcę robót w ramach ceny określonej w ofercie,
- g) cena jednostkowa netto każdej pozycji, liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku musi zawierać w sobie koszty: robocizny, materiałów, sprzętu, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk oraz wszystkie podatki (prócz VAT-u), cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy,
- h) *Wykonawca*, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, nie może dodawać nowych pozycji. Jeżeli w przedmiarze robót nie uwzględniono pewnych robót uwidoczonych w przekazanej *Wykonawcy* dokumentacji projektowej, to wycenienie kosztów tych robót może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym,
- i) jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności, czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej, to koszty tych czynności i robót powinny być przez *Wykonawcę* uwzględnione w cenie określonej dla danej pozycji,
- j) wskazane w przedmiarach robót podstawy kalkulacji – KNR, KNNR itp. należy traktować jako pomocnicze przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego – nie są wiążące.
- k) *Wykonawca* musi uwzględnić w cenach jednostkowych przewidywalny wzrost cen materiałów, paliw, energii itp. oraz innych kosztów wynikających z inflacji, mogących mieć miejsce w czasie realizacji kontraktu.
- 14.4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków *Wykonawcy*, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 14.4. Zastosowanie przez *Wykonawcę* stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co może spowodować odrzucenie oferty.
- 14.5. W przypadku, jeżeli *Wykonawca* złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. *Wykonawca*, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.6. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia przeszacowania wynagrodzenia podanego przez *Wykonawcę* jako cena ofertowa.
- 14.7. Ustawa z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz *ustawa* nałożyły na Zamawiającego obowiązek doliczenia podatku VAT płaconego przez niego do wartości netto *Wykonawcy* w przypadku:
- a) tak jak obecnie – wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
 - b) mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych nowelizacją zmian w ustawie o VAT,

- c) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.
- 14.8. Cena podana w ofercie jest ceną orientacyjną. Może się ona zmienić w przypadku, gdy zmienia się ilość jednostek robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 14.9. W przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości określonej w kosztorysie ofertowym, wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone, przy zachowaniu cen przedstawionych w ofercie.
- 14.10. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza..
- 14.11. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość kosztorysu ofertowego brutto.
- 14.12. W związku z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191), *Wykonawca* ma prawo przysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. W celu przesłania elektronicznie faktury, *Wykonawca* wystawiający fakturę będzie musiał wskazać numer PEPPOL Zamawiającego (tj. nr NIP / GLM, czyli 7422123183) jako identyfikator skrzynki do wysyłki. *Wykonawca* wystawiający fakturę elektroniczną powinien podać jednocześnie numer i datę zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY OFERT

- 15.1. Kryterium oceny ofert **stanowi cena.**
- 15.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
- 15.3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 16.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach*, którzy zostali wykluczeni,
 - Wykonawcach*, których oferty zostały odrzucone,
 - unieważnieniu postępowania.

- 16.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.3. Przed zawarciem umowy wybrany *Wykonawca* zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- umowę konsorcjum - w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum,
 - umowę spółki cywilnej - w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną,
 - kserokopię uprawnień budowlanych osób pełniących funkcje kierownika budowy wraz z kserokopiami aktualnych zaświadczeń o przynależności tych osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
- 16.4. Jeżeli *Wykonawca*, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

17. OFERTA CZĘŚCIOWA – OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Projekt Umowy stanowi Załącznik **Nr 5 do SWZ**.
- 18.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, zgodnie z postanowieniami Projektu Umowy.

19. INFORMACJE DODATKOWE

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.U.E.L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”). Dane te mogą dotyczyć tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie *Wykonawca* przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Wobec powyższego na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, Zamawiający poniżej informuje o sposobie i celu, w jakim przetwarzane będą dane osobowe, a także o przysługujących prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1) Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki jest: Wójt Gminy Piecki.

2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych:

Zamawiający wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych drogą elektroniczną: inspektor@cbi24.pl

3) Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:

- a) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania - *Budowa publicznego samorządowego placu wraz z elementami małej architektury oraz wiaty rekreacyjnej na dz. nr ew. 88/3 obr. Lipowo gm.Piecki /znak sprawy: BKR.7013.1.2023/*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz w celu archiwizacji dokumentacji związanej z w/w postępowaniem.
 - b) dane osobowe przetwarzane będą również w celach dowodowych dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
 - c) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. „b” RODO).
 - d) Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 4) Kategorie przetwarzanych danych:
- a) dane identyfikujące osobę: imię, nazwisko, PESEL/REGON/NIP, dane dotyczące dokumentów tożsamości, data urodzenia, miejsce urodzenia, obywatelstwo;
 - b) dane adresowe i teled adresowe (nr telefonu, faxu, adres e-mail),
 - c) dane o zatrudnieniu lub prowadzonej działalności gospodarczej,
 - d) dane o wykształceniu, doświadczeniu i kwalifikacjach zawodowych,
 - e) informacje o niekaralności, skazaniu lub naruszeniu prawa w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, do upływu terminu do ich wniesienia,
 - f) inne dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego,
- 5) Źródło pochodzenia danych:
- a) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób, których one dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w ustawy Pzp,
 - b) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty,
 - c) dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO,
 - d) w odniesieniu do podanych danych osobowych, dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Okres, przez który dane będą przechowywane:
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy (wliczając okres rękojmi i/lub gwarancji) przez okres co najmniej 5 lat (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń), a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres co najmniej 15 lat.
- 7) Odbiorcy danych:
- a) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dane osobowe mogą być ujawniane Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym,
 - b) dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także

- innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Piecki przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Piecki,
- c) odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w pkt. 3, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.
- 8) Prawa osoby, której dane dotyczą:
- a) osoby, których dane dotyczą posiadają następujące prawa:
- na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których jest mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- b) osobom, których dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) Szczegółowe klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Piecki zawarte są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: http://www.bip.piecki.com.pl/332/Klauzule_informacyjne/
2. Analogiczny obowiązek informacyjny, jak w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawców powstanie, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO. W związku z powyższym Zamawiający przypomina, że obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.

1) Wyjaśnienie: skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym jest mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

2) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym jest mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

20. ZAŁĄCZNIKI

a)	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
b)	Załącznik nr 2a	Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
c)	Załącznik nr 2b	Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
d)	Załącznik nr 3	Pisemne zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej powołuje się Wykonawca
e)	Załącznik nr 4	Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do

		grupy kapitałowej
f)	Załącznik nr 5	Wzór umowy
g)	Załącznik nr 6	Projekt zagospodarowania terenu –opracowany przez Pana Pawła Sucheckiego
h)	Załącznik nr 7	Projekt techniczny –opracowany przez Pana Pawła Sucheckiego
i)	Załącznik nr 8	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
j)	Załącznik nr 9	Przedmiar robót,
k)	Załącznik nr 10	Wzór karty gwarancyjnej
l)	Załącznik nr 11	Wzór kosztorysu ofertowego

JR

.....Piecki'.....
14.02.2023.....
data.....

WÓJT
 Agnieszka Wierdzamka