

## REGULAMIN

przeprowadzenia negocjacji w celu wyboru operatora usług w zakresie gminnego publicznego transportu zbiorowego w ramach lokalnego transportu zbiorowego na liniach autobusowych, którego organizatorem jest Gmina Piecki.

### §1

W negocjacjach uczestniczą:

- a) ze strony Zamawiającego - Komisja powołana przez Wójta Gminy Piecki,
- b) ze strony Wykonawcy - osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie objętym negocjacjami.

### §2

1. Negocjacje wszczyna się poprzez wysłanie zaproszeń do wybranych przez Zamawiającego wykonawców wykonujących usługi transportowe na terenie województwa warmińsko - mazurskiego.
2. Zamawiający zaprasza do negocjacji wykonawców w liczbie zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż 4.
3. Wzór zaproszenia do negocjacji stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Zaproszenie do negocjacji zawiera co najmniej:
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego,
  - 2) informację, iż zamówienie jest udzielane z pominięciem ustawy Prawo zamówień publicznych wraz ze wskazaniem podstawy prawnej odstąpienia od stosowania przepisów Pzp,
  - 3) informację, że zamówienie udzielane będzie zgodnie z postanowieniami Regulaminu przeprowadzenia negocjacji,
  - 4) określenie przedmiotu zamówienia z załączeniem rozkładów jazdy autobusów,
  - 5) projekt umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie gminnego publicznego transportu zbiorowego wraz ze wskazaniem, które postanowienia podlegają negocjacjom,
  - 6) kryteria oceny ofert i ich znaczenie,
  - 7) formularz do złożenia przez wykonawców ofert wstępnych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu,
  - 8) informację o miejscu i terminie złożenia ofert wstępnych,
  - 9) miejsce i termin spotkania wyznaczonego w celu prowadzenia negocjacji przez strony,
  - 10) zastrzeżenie poufności negocjacji,
  - 11) zastrzeżenie, że Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez wskazywania przyczyny.

### §3

1. Zamawiający negocjacje podzieli na dwa etapy. Pierwszy etap to złożenie ofert w zamkniętych kopertach. Drugi etap przeprowadzenie ostatecznych negocjacji z firmą lub konsorcjum, która przedstawi najniższą cenę oraz zapewni tabor spełniający minimalne wymagania zamawiającego. Negocjacje będą dotyczyły ostatecznych warunków umowy w zakresie ceny jednostkowej za wozokilometr. W przypadku niepowodzenia negocjacji z pierwszą firmą, do negocjacji zostanie zaproszona kolejna, która złożyła najniższą cenę za wzkm.
2. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę taboru, który nie będzie spełniał minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w tabeli w §5 pkt 1 do projektu umowy wykonawczej, oferta zostanie odrzucona.
3. Jeżeli wszystkie złożone oferty nie będą spełniały minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w tabeli w §5 pkt 1 projektu umowy wykonawczej, Zamawiający może obniżyć wymagania dotyczące taboru i ponownie zaprosić do negocjacji.
4. Po zakończeniu negocjacji (przed zaproszeniem do składania ofert ostatecznych) Zamawiający może doprecyzować lub dokonać zmian w projekcie umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego będących przedmiotem negocjacji, a także doprecyzować kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie.

### §4

1. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawcę, z którymi prowadził negocjacje do złożenia oferty ostatecznej, wyznaczając termin składania oferty z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty. W przypadku, gdy dokonano zmian w projekcie umowy, wykonawcom przekazuje się wraz z zaproszeniem do składania ofert zmienione dokumenty.
2. W przypadku zaistnienia możliwości korzystnego dla Zamawiającego wynegocjowania warunków umowy, Zamawiający może wielokrotnie zapraszać przedstawicieli firm na spotkania w celu prowadzenia negocjacji przez strony.
3. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może ujawnić bez zgody drugiej strony informacji technicznych i handlowych objętych negocjacjami.
4. Z przebiegu negocjacji z każdym z wykonawców sporządza się odrębny protokół, który jest jawny jedynie dla Zamawiającego i wykonawcy, z którym oddzielne negocjacje były prowadzone.

### §5

1. Negocjacje kończą się wyborem wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze umowę, lub w przypadku gdy z żadnym z wykonawców Zamawiający nie dojdzie do porozumienia – zawiadomieniem wszystkich wykonawców biorących udział w negocjacjach o zakończeniu negocjacji bez wyboru wykonawcy.
2. Wyboru wykonawcy dokonuje Komisja i rekomenduje jego zatwierdzenie Wójtowi Gminy Piecki.
3. W przypadku dokonania wyboru wykonawcy, Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wykonawców biorących udział w negocjacjach.