

UMOWA NR

zawarta w dniu w Pieckach pomiędzy:

Urzędem Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki , woj. warmińsko-mazurskie
NIP:742-000-72-25; REGON: 000538248 reprezentowanym przez:
Agnieszkę Kurczewską – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie

Krystyny Witkowskiej -Skarbnika Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym” a:

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących, w tym tuszy, tonerów** do Urzędu Gminy Piecki .
2. Termin wykonania zamówienia na koszt i staraniem **Wykonawcy** przez okres **od do**
3. Zamówienie realizowane będzie w postaci sprzedaży oraz **sukcesywnego** dostarczania do siedziby **Zamawiającego** określonych ilości rodzajów asortymentów oraz tonerów wymienionych w **zapytaniu ofertowym z dnia 18.01.2012**, na podstawie każdorazowych cząstkowych pisemnych zamówień składanych **Wykonawcy** faksem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie (dostawa na żądanie).
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do stałych cen zgodnie złożoną przez **Wykonawcę** ofertą cenową w **dniu r. .**

§ 2

Wartość przedmiotu dostawy niniejszej umowy wynosi: zł (słownie:) + **23** % podatek VAT tj..... zł brutto.

§ 3

Wykonawca dostarczy towar w ciągu **3 dni** od daty otrzymania zamówienia. W przypadku spodziewanych trudności z dotrzymaniem terminu realizacji zamówienia **Wykonawca** powiadomi o tym fakcie Zamawiającego w ciągu **2 dni** od daty otrzymania zamówienia. W zawiadomieniu **Wykonawca** powinien określić termin realizacji zamówienia.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia towaru w ciągu 3 dni od daty jego odbioru. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych **Zamawiający** niezwłocznie powiadomi **Wykonawcę** oraz prześle protokół reklamacyjny. **Wykonawca** rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania.

§ 5

1. **Zamawiający** zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot zamówienia, w terminie **14 dni** od daty złożenia **Zamawiającemu** oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzonej przez przedstawiciela **Zamawiającego** dokonującego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie oryginału faktury VAT na rachunek bankowy **Wykonawcy**
3. W przypadku opóźnienia terminu płatności, **Wykonawca** ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na okres

§ 8

Rozwiązanie umowy przed terminem na jaki została zawarta przysługuje każdej ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 9

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY