

ZATWIERDZAM : Wójt Gminy – Agnieszka Kurczewska

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r.
Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą” ,

NA UDZIELENIE KREDYTU DLA GMINY PIECKI

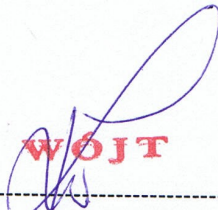
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: GMINA PIECKI
REGON: 510742758
NIP: 7422123183
Miejscowość PIECKI
Adres: ul. ZWYCIĘSTWA 34 11-710 PIECKI
woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE
e-mail: gmina@piecki.com.pl
Strona internetowa: bip.warmia.mazury.pl/piecki_gmina_wiejska/

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Piecki
ul. Zwycięstwa 34
11-710 Piecki

znak postępowania
BF.3051.3.2012


WOJT

Agnieszka Kurczewska
Strona 1

SPIS TREŚCI:

<u>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu</u>	<u>3</u>
<u>Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia</u>	<u>3</u>
<u>Rozdział 2. Oferty częściowe</u>	<u>4</u>
<u>Rozdział 3. Oferty wariantowe</u>	<u>5</u>
<u>Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia</u>	<u>5</u>
<u>Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach</u>	<u>5</u>
<u>Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie</u>	<u>5</u>
<u>Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej</u>	<u>6</u>
<u>Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego</u>	<u>6</u>
<u>Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków</u>	<u>6</u>
<u>Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu</u>	<u>7</u>
<u>Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium</u>	<u>7</u>
<u>Rozdział 12. Termin związania ofertą</u>	<u>7</u>
<u>Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami</u>	<u>8</u>
<u>Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert</u>	<u>9</u>
<u>Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</u>	<u>11</u>
<u>Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny</u>	<u>11</u>
<u>Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</u>	<u>11</u>
<u>Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</u>	<u>12</u>

<u>Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział 21. Inne informacje</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących</u>	
<u> Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział 23. Załączniki do SIWZ</u>	<u>13</u>
<u>Załącznik Nr 1 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu</u>	
<u> warunków udziału w postępowaniu określonych</u>	
<u> w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień</u>	
<u> publicznych oraz o braku podstaw do wykluczenia</u>	
<u> z postępowania</u>	<u>14</u>
<u>Załącznik Nr 2 do SIWZ Wzór oferty</u>	<u>15</u>
<u>Załącznik Nr 3 do SIWZ Wzór umowy</u>	<u>18</u>
<u>Załącznik Nr 4 do SIWZ Dokumenty do ustalenia zdolności kredytowej</u>	
<u> zamawiającego</u>	<u>22</u>

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – bip.warmia.mazury.pl/piecki_gmina_wiejska/
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Gminie Piecki kredytu w kwocie 700.000,- zł (słownie : siedemset tysięcy zł), który będzie spłacany w latach 2015 – 2021.** Kredyt przeznaczony będzie na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.
2. **Opis szczegółowy zamówienia :**
 - 2.1 Kwota kredytu zostanie postawiona do dyspozycji zamawiającego, tj. przelana na rachunek zamawiającego w całości w dniu 12 grudnia 2012r.

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

- 2.2 Oprocentowanie w/w kredytu będzie zmienne, oparte na stopie **WIBOR 1M**.
 - 2.3 Oprocentowanie kredytu w danym miesiącu będzie równe stopie WIBOR 1M na ostatni dzień roboczy miesiąca poprzedniego, powiększonej o marżę bankową.
 - 2.4 Bank nalicza odsetki za każdy miniony dzień korzystania z kredytu, od wykorzystanej kwoty kredytu, tj. będącej w dyspozycji Kredytobiorcy w danym dniu, począwszy od dnia wypłaty kredytu, do dnia poprzedzającego spłatę kredytu . Za dany dzień korzystania z kredytu odsetki od wykorzystanej kwoty kredytu będą naliczane przez **wykonawcę** jeden raz i spłacane przez zamawiającego terminach miesięcznych.
 - 2.5 Z zastrzeżeniem pkt 2.6 kredyt będzie spłacany zgodnie z harmonogramem określonym w pkt 2.8.
 - 2.6 Zamawiającemu przysługuje prawo wcześniejszej, niż przewiduje to harmonogram wymieniony w pkt 2.8, spłaty kredytu, tj. spłaty wyższych kwot rat kredytu niż określa to umowa, bez ponoszenia z tego tytułu żadnych konsekwencji niekorzystnych dla zamawiającego, w tym również finansowych.
 - 2.7 Zabezpieczeniem spłaty udzielonego kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
 - 2.8 Spłaty rat kapitałowych kredytu z zastrzeżeniem pkt 2.6, będą następować w ratach miesięcznych: **od 31 stycznia 2015 roku, do 30 grudnia 2021 roku**.
 - 2.9 Spłata odsetek następować będzie w okresach miesięcznych do dnia 15 następnego miesiąca.
3. Kody CPV : 66113000-5 *Usługi udzielania kredytu*

Rozdział 2. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 3. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Okres kredytowania : **od dnia uruchomienia kredytu do 30.12.2021r.**

Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać tę część w ofercie .

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - formularz oferty (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),
 - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (*Załącznik Nr 1 do SIWZ*) **podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;**
- b) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (*Załącznik Nr 1 do SIWZ*),
 - odpis z właściwego rejestru określony w rozdziale 10 pkt 2,
 - dokumenty, o których mowa w rozdziale 10 pkt 3,
 - składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w rozdziale 10 ust.1 składa dokumenty zgodnie z § 4 ust.1 pkt 1 lit.a oraz ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :**
 - a) spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ;**
 - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy;**
 - c) posiadają zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie, którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego.**

- 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do formularza oferty.**

- 3. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

Rozdział 10.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu

1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **Wykonawca składa oświadczenia**, których wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:

aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia do oferty dołączyć należy:

zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie, którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego.

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: nie wymagane.**

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Jeżeli w niniejszej SIWZ nie zastrzeżono formy szczególnej, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie :

- a) pisemnej,
- b) faksem (nr 89 7422065)
- c) drogą elektroniczną (adres: gmina@piecki.com.pl),
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania .

3. Wykonawca może zwrócić się do Urzędu Gminy Piecki o przekazanie SIWZ.

4. SIWZ można także odebrać w siedzibie **Urzędu Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34 pok. 17** w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres **Zamawiającego**.

5. Wykonawca może zwracać się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej bip.warmia.mazury.pl/piecki_gmina_wiejska/ oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

7. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami :

Krystyna Witkowska, tel. 89 7421144, fax 89 7422065, e-mail: [k.witkowska @piecki.com.pl](mailto:k.witkowska@piecki.com.pl)

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1.Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

(Nazwa i adres Wykonawcy .)

Adresat:

Urząd Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki

„Oferta na udzielenie kredytu dla Gminy Piecki”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT :

27.11.2012r. godz. 10:05

2.Podpisy:

oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców lub Pełnomocnika; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi mieć formę pisemną i musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

3.Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty, z wyjątkiem pełnomocnictw, składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika; **pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii;**
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty; pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii;
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4.Tajemnica przedsiębiorstwa:

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą one być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC–TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA; zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno);
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów prawa spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo;
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami;
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

7. Oferta musi być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza oferty, załączonym do specyfikacji - wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert;
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”;
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w : Urząd Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34, pokój nr 8 w terminie do 27 listopada 2012 roku , do godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w : Urząd Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34, pok.2, dnia 27 listopada 2012 roku, godz. 10:05.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.
6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty stanowić będzie całkowity koszt obsługi bankowej kredytu.
2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi we wzorze formularza oferty.
3. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 %

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Wybrana zostanie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Termin zawarcia umowy ustali Zamawiający.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 3** do SIWZ.

Rozdział 21. Inne informacje

1. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Zamówienie współfinansowane z : brak

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią następujące załączniki :

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Wzór oferty</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Wzór umowy</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Dokumenty do ustalenia zdolności kredytowej zamawiającego</i>

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

**Załącznik Nr 1 do SIWZ . OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Wykonawca/wykonawcy

.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

udzielenie kredytu dla Gminy Piecki

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 w/w ustawy nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ. WZÓR OFERTY

Zamawiający : Gmina Piecki
ul. Zwycięstwa 34
11-710 Piecki

OFERTA
(formularz oferty)

**na udzielenie dla Gminy PIECKI
kredytu w kwocie
700.000,- zł**

(słownie: siedemset tysięcy złotych)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać korespondencję (jeżeli inny niż powyżej):

.....

numer telefonu:

numer faksu:(jeżeli wykonawca posiada)

e-mail :(jeżeli Wykonawca posiada)

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

udzielenie kredytu dla Gminy Piecki

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za niżej podaną cenę :

Cena oferty :

a) jednorazowa prowizja bankowa za udzielenie kredytu:

$P_R = \dots\dots\dots\%$ kwoty kredytu

$K_p = \frac{P_R \times 700.000,- \text{zł}}{100} = \dots\dots\dots\text{zł}$

P_R – wysokość prowizji w [%],

K_p – kwota prowizji w [zł],

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń

b) marża bankowa doliczana do stopy WIBOR 1M, niezmienna w całym okresie kredytowania

$m_R = \dots\dots\dots$ punkty procentowe

c) oprocentowanie kredytu na dzień otwarcia ofert :

$s = m_R + \text{WIBOR 1M} = \dots\dots\dots + \dots\dots\dots = \dots\dots\dots\%$

- s – [%] oprocentowanie kredytu w skali roku uzależnione od stawki WIBOR 1M; stawkę WIBOR 1M należy przyjąć w wysokości na ostatni dzień roboczy miesiąca poprzedniego w stosunku do dnia otwarcia ofert, tj. 31.10.2012r.,
- m_R – marża bankowa doliczana do stopy WIBOR 1M, niezmienna przez cały okres kredytowania;

d) obliczenie łącznego kosztu kredytu wg oprocentowania na dzień otwarcia ofert;

przy obliczaniu ceny oferty należy stosować następujące zasady :

- dzień postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego :
12 grudnia 2012r. – kwota 700.000 zł,
- stopa WIBOR 1M na ostatni dzień roboczy miesiąca października 2012r., tj. 31.10.2012r.
- kwoty należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ,
- przy zaokrąglaniu kwot należy stosować następującą zasadę : jeżeli cyfra na trzecim miejscu po przecinku jest większa lub równa 5, to cyfrę na drugim miejscu po przecinku zwiększamy o 1 grosz; jeżeli cyfra na trzecim miejscu po przecinku jest mniejsza niż 5, to cyfrę na drugim miejscu po przecinku pozostawiamy bez zmian;
- spłaty rat kapitałowych kredytu będą następować począwszy od 31.01.2015 roku kolejne raty miesięczne, ostatnia rata w terminie 30 grudnia 2021 roku;
- wysokość rat kapitałowych : **83 raty x 8.333,- zł, ostatnia rata 8.361 zł.**

Łączna kwota odsetek za cały okres korzystania z kredytu, wg w/w oprocentowania na dzień otwarcia ofert :

$P = \dots\dots\dots$ zł

e) łączny koszt kredytu - cena oferty wg oprocentowania na dzień otwarcia ofert:

$K = K_p + P = \dots\dots\dots + \dots\dots\dots = \dots\dots\dots$ zł

K_p – kwota prowizji w [zł] określona w pkt 1 lit. „a” oferty,

P - łączna kwota odsetek wyliczona w pkt 1 lit. „d”

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

2. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

W przypadku nieuregulowania w terminie swoich zobowiązań wynikających z umowy Zamawiający podda się egzekucji do kwoty.....zł,

słownie :

Wykonawca będzie uprawniony do wystąpienia o nadanie bankowemu tytułowi egzekucyjnemu klauzuli wykonalności w terminie do dnia

3. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia (jeżeli dotyczy) :

.....
.....

4. Niniejsza oferta zawiera(wpisać liczbę) ponumerowanych i parafowanych stron.

5. Wykonawca zapoznał się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze wzorem umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

7. Do oferty dołączono następujące dokumenty – wykonawca sporządza wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dn. r.

*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

Uwaga : Wykonawca uzupełnia formularz oferty w wykropkowanych miejscach

UMOWA O KREDYT

Nr

W dniu..... w, pomiędzy:
Gminą Piecki, NIP 7422123183, zwaną dalej „Kredytobiorcą”, reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Piecki – Agnieszkę Kurczewską
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Piecki Krystyny Witkowskiej**

a

zwanym dalej „Bankiem”, reprezentowany przez :

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu w kwocie 700.000 zł (słownie: siedemset tysięcy), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

Bank udziela Kredytobiorcy kredytu w wysokości **700.000,- zł** (słownie: siedemset tysięcy złotych), na okres **do dnia 30.12.2021 roku**, na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

§ 2.

Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy wymieniony w § 1 kredyt w całości w dniu 12 grudnia 2012r.

z zastrzeżeniem § 4 pkt 1, na zasadach określonych w niniejszej umowie, jednak nie wcześniej niż po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu, określonych w § 9.

§ 3.

Kredytobiorca wykorzysta kredyt w formie przelewu na n/w rachunek bieżący Kredytobiorcy

.....

§ 4.

1. Zgodnie ze swoją ofertą z dnia na udzielenie kredytu, Bank pobiera prowizję z tytułu udzielenia kredytu, stanowiącą% kwoty kredytu.

Prowizja podlega zapłacie na rachunek Banku nr

.....

Zapłata wymaganej prowizji warunkuje uruchomienie kredytu.

Wpłacona prowizja nie podlega zwrotowi.

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

2. W przypadku nie wywiązania się Kredytobiorcy z niniejszej umowy, Bank pobiera opłaty z tytułu:
 - a) wysyłania do Kredytobiorcy monitów wzywających do dobrowolnej spłaty zadłużenia przeterminowanego,
 - b) czynności egzekucyjnych,zgodnie z obowiązującą w Banku Taryfą .

§ 5.

1. Od kwoty wykorzystanego przez Kredytobiorcę kredytu Bank pobiera odsetki, których wysokość w stosunku rocznym równa jest sumie zmiennej stawki **WIBOR dla terminu 1 miesięcznego** powiększonej o marżę Banku, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1. Marża Banku wynosi **punktów procentowych.**
2. Wysokość stawki WIBOR 1M ustalana jest jako stawka z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedniego w stosunku do miesiąca, w którym oprocentowanie będzie obowiązywać.
3. Na dzień zawarcia niniejszej umowy oprocentowanie kredytu wynosi % w stosunku rocznym.
4. Stawka **WIBOR dla terminu 1 miesięcznego** ustalona zgodnie z pkt 2 obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca, do ostatniego dnia miesiąca.
5. O zmianie stopy procentowej spowodowanej zmianą stawki bazowej WIBOR 1M, Bank będzie informował Kredytobiorcę pisemnie na początku każdego miesiąca.

§ 6.

1. Bank nalicza odsetki za każdy miniony dzień korzystania z kredytu, od wykorzystanej kwoty kredytu, tj. będącej w dyspozycji Kredytobiorcy w danym dniu, według stóp procentowych ustalonych zgodnie z § 5, począwszy od dnia wypłaty kredytu, do dnia poprzedzającego spłatę kredytu (raty) .
2. Do celów obliczania odsetek przyjmuje się, że rok i miesiąc liczą rzeczywistą liczbę dni.

§ 7.

Kredytobiorca będzie płacił Bankowi należne zgodnie z niniejszą umową odsetki oraz spłacał raty kapitałowe.

§ 8.

1. Ustala się ostateczny termin spłaty kredytu **do dnia 30.12.2021 roku.**
2. Spłata rat kapitałowych przez Kredytobiorcę następować będzie w terminach :
Począwszy od 31.01.2015 roku, następne raty miesięczne, ostatnia rata 30.12.2021 roku
Spłata odsetek przez Kredytobiorcę następować będzie w okresach miesięcznych,
po uprzednim otrzymaniu od Banku zawiadomienia o wysokości odsetek.

Wysokość każdej raty kapitałowej (83 raty) wynosi **8.333,- zł** (słownie: osiem tysięcy trzysta trzydzieści trzy zł.) oraz ostatniej (84 raty) w kwocie **8.361 zł** (osiem tysięcy trzysta sześćdziesiąt jeden zł).

3. Zawiadomienia o wysokości odsetek, o których mowa w pkt 2 będą doręczane Kredytobiorcy przez Bank na co najmniej 7 dni przed upływem terminów zapłaty odsetek.
4. Za datę spłaty kredytu (rat), odsetek i innych należności wynikających z niniejszej umowy przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Banku.

5. Jeżeli termin spłaty kredytu, odsetek lub innych należności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został dotrzymany jeśli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po tym terminie, z zastrzeżeniem, że odsetki od kredytu będą naliczane do dnia poprzedzającego spłatę, według stopy określonej zgodnie z § 5.
6. Spłata kredytu, odsetek i innych należności wynikających z niniejszej umowy następuje w drodze przelewu na rachunek wskazany przez Bank, tj.

§ 9.

Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu, a także innych związanych z kredytem należności, wynikających z niniejszej umowy, stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 10.

1. Kredytobiorca oświadcza, że dobrowolnie poddaje się egzekucji wynikającej z czynności określonej niniejszą umową, w przypadku niewywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, dotyczących spłaty należności banku. Bank ma prawo, z zastrzeżeniem § 12 pkt 4, wystawić bankowy tytuł egzekucyjny w łącznej wysokości do kwoty zł (słownie :zł) i wystąpić o nadanie temu tytułowi klauzuli wykonalności w terminie do
2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia kredytu oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji przez Kredytobiorcę dołącza się do niniejszej umowy. Koszty ustanowienia prawnych zabezpieczeń w chwili zawarcia umowy kredytu oraz w całym okresie jej trwania ponosi Kredytobiorca.
3. W przypadku obniżenia się realnej wartości zabezpieczenia Bank ma prawo żądania dodatkowych zabezpieczeń a Kredytobiorca ma obowiązek ich ustanowienia .

§ 11.

1. Bank ma prawo przeksięgowania kwoty niespłaconego w terminie kredytu (raty) w dniu następnym po upływie terminów płatności, na konto zadłużenia przeterminowanego.
2. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Bank niezwłocznie powiadamia Kredytobiorcę formie pisemnych monitów.

§ 12.

1. W przypadku nie dokonania spłaty rat kapitałowych kredytu w terminach określonych w niniejszej umowie, Bank nalicza odsetki karne od zadłużenia przeterminowanego, w wysokości obowiązujących odsetek ustawowych.

Wpłaty będą kwalifikowane wg następującej kolejności :

- 1) koszty monitów i egzekucji,
 - 2) odsetki karne,
 - 3) odsetki zaległe,
 - 4) odsetki bieżące,
 - 5) zaległe raty kapitałowe,
 - 6) bieżące raty kapitałowe.
2. W dniu zawarcia niniejszej umowy wysokość odsetek ustawowych wynosi %

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

w stosunku rocznym.

3. Informacje o wysokości odsetek karnych podawane będą Kredytobiorcy wraz z informacją o powstaniu zadłużenia przeterminowanego.
4. Niespłacenie w terminach przez Kredytobiorcę należności Banku wynikających z niniejszej umowy upoważnia Bank do pisemnego wezwania Kredytobiorcy (monitu) do spłaty zadłużenia przeterminowanego w terminie podanym w wezwaniu (monicie) lecz nie krótszym niż 30 dni.

Nieuregulowanie przez Kredytobiorcę w/w należności wobec Banku w terminie określonym w wezwaniu (nie krótszym niż 30 dni) upoważnia Bank do realizacji przyjętych zabezpieczeń do wysokości zadłużenia przeterminowanego łącznie z kosztami egzekucji, zgodnie z § 10 umowy.

§ 13.

1. Bank może wypowiedzieć umowę kredytu i zażądać spłaty całości kredytu w przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu określonych w umowie, a w szczególności:
 - a) wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) niespłacenia przez Kredytobiorcę zadłużenia przeterminowanego w terminie określonym w monitach, o których mowa w § 12 pkt 4 umowy,
 - c) przedłożenia przez Kredytobiorcę nieprawdziwych dokumentów, w tym charakteryzujących sytuację ekonomiczno – finansową, bądź złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, na których Bank oparł swoją decyzję o udzieleniu kredytu,
 - d) nieustanowienia na żądanie Banku dodatkowego zabezpieczenia kredytu w przypadku istotnego obniżenia realnej wartości zabezpieczenia kredytu.
2. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 60 dni. Termin ten liczy się od daty doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu umowy, przy czym za datę doręczenia zawiadomienia uważa się również datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej nie doręczonej, wysłanej pod ostatni znany Bankowi adres Kredytobiorcy.
3. Po wypowiedzeniu umowy przez Bank Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty w okresie wypowiedzenia, całości kredytu oraz innych zobowiązań na rzecz Banku, wynikających z niniejszej umowy. W okresie wypowiedzenia Bank nalicza odsetki w wysokości wynikającej z niniejszej umowy.

§ 14.

Kredytobiorcy przysługuje prawo spłaty wybranych rat kredytu w kwocie wyższej niż podana w § 8 pkt 2, a tym samym do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu żadnych konsekwencji niekorzystnych dla Kredytobiorcy, w tym również finansowych.

§ 15.

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do składania na żądanie Banku niezbędnych dokumentów, bieżących sprawozdań finansowych i informacji mających wpływ na jego sytuację finansową.
2. Kredytobiorca upoważnia Bank do zasięgania informacji o jego sytuacji finansowej w innych bankach i instytucjach.
3. Kredytobiorca zobowiązuje się do wykorzystania kredytu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zachowania w mocy i skuteczności prawnych zabezpieczeń wierzytelności Banku wynikających z niniejszej umowy.

§ 16.

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zgody obu stron

Sygnatura akt: BF.3051.3.2012

wyrażonej w formie pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem przepisu art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.),

Zmiana stawki oprocentowania, która jest dokonywana w trybie § 5, zmiany Taryfy opłat i prowizji, o której mowa w § 4 oraz wysokości odsetek karnych, o których mowa w § 12 pkt 1 nie są zmianami warunków umowy.

2. Kredytobiorca przewiduje możliwość wprowadzenia, za zgodą stron umowy, niżej wymienionych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Banku:
 - zmiany wysokości rat i terminów spłaty zobowiązań Kredytobiorcy wobec Banku, wynikającej z sytuacji finansowej Kredytobiorcy.
3. Załącznik do niniejszej umowy stanowi oferta Banku z dnia, złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa na wstępie niniejszej umowy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na udzielenie kredytu Gminie Piecki.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje obowiązujące przepisy prawa.

§ 18.

Spory związane z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Kredytobiorcy.

§ 19.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Banku i dwa dla Kredytobiorcy.

.....
(pieczęć firmowa i podpisy osób
działających w imieniu Kredytobiorcy)

.....
(pieczęć firmowa oraz podpisy osób
działających w imieniu Banku)

Załącznik nr 4 do SIWZ : Dokumenty do ustalenia zdolności kredytowej zamawiającego :

- - budżet 2011, sprawozdania 2011*
- budżet 2012, sprawozdania 2012*
- dokumenty ogólne: statut, wybór Wójta i Skarbnika,
uchwała/zarządzenie w sprawie zaciągnięcia kredytu, nadanie numerów
NIP i REGON*
- zaświadczenie ZUS i US oraz opinia RIO – umieszczone zostaną niezwłocznie po ich otrzymaniu*