

Część II

WZÓR UMOWY

UMOWA NR BKR.272.....2013

zawarta w dniu 2012r w Pieckach pomiędzy **Gminą Piecki** REGON 510742758 NIP 7422123183 z siedzibą w Urzędzie Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym* reprezentowaną przez:

.....
oraz za kontrasygnatą

a
reprezentowanym przez :

.....
zwanym w dalszej części umowy *Wykonawcą*

§ 1 Przedmiot umowy

W wyniku rozstrzygniętego w dniu przetargu nieograniczonego *Wykonawca* przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą

Budowa Przedszkola w Pieckach

Zadanie współfinansowane ze środków:

*Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa
i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”*

*w ramach środka 4.1. Rozwój obszarów zależnych od rybactwa z wyłączeniem realizacji operacji polegających
na funkcjonowaniu lokalnej grupy rybackiej (LGR) oraz nabywaniu umiejętności i aktywizacji lokalnych społeczności.*

*Tytuł projektu: BUDOWA PRZEDSZKOLA W PIECKACH NA POTRZEBY SPOŁECZNO-KULTURALNE
MIESZKAŃCÓW GMINY PIECKI*

Przedmiotem umowy jest budowa budynku przedszkola wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na działce nr ew. 145/13 w miejscowości Piecki - os. 35-lecia PRL.

Podstawowe dane liczbowe charakteryzujące obiekt:

- Powierzchnia użytkowa – 863,08m²,
- Powierzchnia zabudowy – 884,00m²,

W tym

- Budynek – 807 m²
- Tarasy – 77 m²
- Kubatura - 3600m³,
- Powierzchnia działki - 3610m²,
- Ilość dzieci -100,
- Ilość personelu stałego – 16 osób.

Przedszkole przeznaczone jest dla 100 dzieci w 4 grupach po 25 w każdej.

§ 2 Termin realizacji umowy

1. rozpoczęcie - w dniu podpisania umowy,
2. zakończenie - w terminie 400 dni od dnia podpisania umowy,

§ 3 Harmonogram realizacji umowy

1. Przedmiot umowy określony w §1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez przedstawiciela *Zamawiającego* harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest przedłożyć *Zamawiającemu* do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni od daty wystąpienia okoliczności, której wynika, że należy go uaktualnić.

3. *Zamawiający* zgłosi uwagi do harmonogramu lub dokona jego zatwierdzenia w ciągu 7 dni od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia.

§ 4 Obowiązki stron

A. *Zamawiający* zobowiązany jest do:

1. Przekazania dokumentacji projektowej zadania w jednym egzemplarzu, w terminie do dnia.....r
2. Przekazania *Wykonawcy* plac budowy w terminie do dniar
3. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją zamówienia.
4. Odbioru przedmiotu umowy.
5. Zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia *Wykonawcy*.

B. *Wykonawca* zobowiązany jest do:

1. Realizacji inwestycji zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zaleceniami nadzoru autorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym, sztuką inżynierską oraz zaleceniami i uzgodnieniami Urzędu Gminy Piecki
2. Protokólnego przejęcia placu budowy.
3. Sporządzenia na własny koszt kopii dokumentacji projektowej, jeżeli będzie potrzebna.
4. Pełnego zabezpieczenia materiałowego wykonywanych robót. Materiały winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 Prawa budowlanego),
5. Zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy.
6. Utrzymania terenu budowy i otoczenia przez cały okres budowy w stanie umożliwiającym bezpieczne dojście i dojazd do nieruchomości zlokalizowanych rejonie prowadzenia prac.
7. Wykonania i utrzymania na swój koszt wszelkich osłon, ogrodzeń, oznakowań i oświetlenia terenu budowy.
8. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu.
9. Zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego i uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego.
10. Posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej na kwotę określoną w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Przywrócenie usuniętych podczas robót znaków geodezyjnych.
12. Przekazania *Zamawiającemu* dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowości pod względem ilościowym i jakościowym wykonania robót zgłoszonych do odbioru.
13. Uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi.
14. Usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w terminach wyznaczonych w protokołach.
15. Po zakończeniu robót do usunięcia z terenu budowy, w terminie 15 dni zaplecza technicznego.

§ 5 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami *Zamawiającego* na budowie są:
 - - inspektor nadzoru
 -
2. Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2003r Nr207, poz.2016).
3. Inspektor nadzoru musi mieć zapewniony w każdym czasie dostęp do wszystkich robót.
4. Inspektor nadzoru upoważniony jest do wydawania *Wykonawcy* poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem wykonania przedmiotu umowy.
5. Przedstawicielami *Wykonawcy* na budowie są:
 - – kierownik budowy
 -

6. *Wykonawca* zapewni wykonanie robót i kierowanie robotami objętymi Umową, tak długo jak będzie to konieczne, przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe oraz spełniające wymagania określone w ustawie Prawo budowlane. Przed skierowaniem każdej osoby do kierowania robotami *Wykonawca* przedstawi *Zamawiającemu* dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w zdaniu poprzedzającym.
7. Skierowanie do kierowania budową i kierowania robotami osób, bez akceptacji *Zamawiającego*, może stanowić podstawę odstąpienia od Umowy przez *Zamawiającego* z winy *Wykonawcy*.

§ 6 Podwykonawcy

1. *Wykonawca* może zawrzeć umowy z podwykonawcami na zakres prac wskazany w ofercie przetargowej. *Wykonawca* nie będzie zawierał umów z podwykonawcami na inny zakres bez uprzedniej pisemnej zgody *Zamawiającego*.
2. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót wykonywanych przez podwykonawcę.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają zgodnie z oferta *Wykonawcy* na kwotę netto, (słownie złotych: plus podatek VAT% PLN, co łącznie stanowi kwotę brutto PLN (słownie złotych:)).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o Kosztorys Ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
3. Rzeczywiste wynagrodzenie *Wykonawcy* zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 8 i § 10 Umowy.
4. W przypadku zmiany przez władze ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.
5. Maksymalna wartość zobowiązania wynosi 105% wstępnego wynagrodzenia brutto, tj. kwotę (słownie złotych:).
6. W przypadku, gdyby wynagrodzenie *Wykonawcy* obliczane zgodnie z ust. 3 miało przekroczyć kwotę określona w ust. 5, Strony mogą dokonać zmiany tej kwoty w drodze aneksu do Umowy w oparciu o wyliczenia zaakceptowane przez *Zamawiającego*.

§ 8 Płatności

1. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, o którym mowa § 7 Umowy, rozliczane będzie na podstawie faktur przejściowych – **nie częściej niż raz na dwa w miesiące**, wystawionych na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury protokole zaawansowania robót sporządzanym przez *Wykonawcę*, narastająco. Protokół musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i przedstawiciela *Zamawiającego*, a kwota nie może być wyższa niż wynikająca z zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
2. Do momentu odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy suma faktur VAT, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez *Wykonawcę* w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury protokole zaawansowania robót sporządzanym przez *Wykonawcę*, narastająco. Protokół musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i przedstawiciela *Zamawiającego*.
4. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do Umowy lub w przypadku ich braku cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 10 Umowy.
5. Należności z tytułu faktur będą płatne przez *Zamawiającego* przelewem na konto *Wykonawcy*.

6. Zamawiający opłaci faktury w terminie **30 dni** od daty dostarczenia.

§ 9 Polecenia Zamawiającego

1. *Zamawiający* ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, polecać *Wykonawcy* na piśmie:
 - 1) wykonanie robót wynikających z Dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót,
 - 2) rezygnacje z części robót,
 - 3) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji,
 - 4) dokonanie zmiany określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo– finansowym kolejności wykonania robót,

a *Wykonawca* zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
2. Wydane przez *Zamawiającego* polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek *Wykonawcy* - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 Umowy oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 10.
3. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1, mogą wymagać sporządzenia aneksu do Umowy, natomiast zmiany wykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia będą wymagały zawarcia odrębnej umowy.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, muszą być uwzględnione przez *Wykonawcę* w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym zgodnie z postanowieniami § 3 Umowy.

§ 10 Sposób ustalenia cen jednostkowych

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 pkt 1) i 3) Umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub pozycji dla podobnej roboty, cena jednostkowa określona w Kosztorysie Ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.4 Umowy.
2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 9 ust. 1 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub pozycji dla podobnej roboty, *Wykonawca* winien przedłożyć do akceptacji *Zamawiającego* kalkulacje ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez *Zamawiającego*.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez *Wykonawcę* do akceptacji *Zamawiającemu* będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, *Zamawiający* wprowadzi korektę ceny oparta na własnych wyliczeniach.
4. *Wykonawca* powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić *Zamawiającemu* do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. *Wykonawca* wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie) t.j. 5% wartości brutto określonej § 7 pkt. 1 w formie
2. *Zamawiający* zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez *Zamawiającego* za należyte wykonane (odbioru robót).

3. Kwota, która zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 12 Odbiór robót

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego oraz przygotowaną dokumentacją umożliwiającą użytkownika obiektu.
2. Roboty budowlane i montażowe, zanikające i ulegające zakryciu, *Wykonawca* każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a przedstawiciel *Zamawiającego* dokona ich odbioru bezzwłocznie tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. *Wykonawca* przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty konieczne dla dokonania odbioru częściowego.
3. Po zakończeniu realizacji zamówienia *Wykonawca* dokona pisemnego zgłoszenia *Zamawiającemu* gotowości do odbioru. Wraz ze zgłoszeniem gotowości *Wykonawca* przedłoży *Zamawiającemu* dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
4. *Zamawiający* powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez *Wykonawcę* gotowości do odbioru.
5. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, lub jego wadliwego wykonania, to *Zamawiający* odmówi odbioru z winy *Wykonawcy*.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
 - 8.1. Nadające się do usunięcia, to *Zamawiający* może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokołarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, określony w protokole usunięcia wad.
 - 8.2. Nienadające się do usunięcia, to *Zamawiający* może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkownika obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie *Wykonawcy* do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkownika obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania *Wykonawcy* zastrzeżonych kar i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,
 - c) w przypadku niewykonania prac w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy *Wykonawcy*
8. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy *Zamawiający* zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to *Wykonawca* zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają *Wykonawcę*. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają *Zamawiającego*.

§ 13 Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* może odstąpić od umowy, bez kar umownych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa wyżej *Wykonawca* może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14 Gwarancja

1. *Wykonawca* udziela gwarancji na wykonane roboty, na **okres 36 miesięcy**.

2. W razie wystąpienia w okresie gwarancji wad zawinionych przez *Wykonawcę*, *Wykonawca* usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym w protokole z przeglądu między gwarancyjnego stwierdzającego powstanie wad.
3. W okresie gwarancji *Wykonawca* zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez *Zamawiającego*. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. *Zamawiający* ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. *Wykonawca* odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli *Wykonawca* nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez *Zamawiającego* na ich usunięcie, to *Zamawiający* może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt *Wykonawcy*. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy,
 - dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,
 - w dniu udostępnienia do użytkowania przedmiotu umowy.
8. *Zamawiający* może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia *Zamawiającego* wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady

§ 15

Kary umowne

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:
 - w wypadku odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Wykonawca*, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za przedmiotu odbioru, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną w wypadku odstąpienia od umowy przez *Wykonawcę* z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi *Zamawiający*, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując to żądanie obliczeniem wysokości rzeczywistej szkody i wykazując ścisły związek pomiędzy poniesioną szkodą a niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z warunków umowy.
4. W każdym przypadku, gdy *Zamawiający* ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdego sum należnych *Wykonawcy* lub/i skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych *Wykonawcy*.

§ 16

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. *Zamawiający* działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa, poza przypadkami już zdefiniowanymi w Umowie, następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - a) wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności (np. ewentualne wykopaliska archeologiczne, niewypały, podziemne przeszkody terenowe) skutkujących zmianą terminu realizacji umowy,

- b) wystąpienie długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na prawidłowe prowadzenie robót (udokumentowane w dzienniku budowy), powodujące przedłużenie terminu realizacji umowy o tyle dni, ile trwały warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót,
- c) konieczności zmiany dokumentacji projektowej, skutkująca zmianą terminu realizacji umowy o czas niezbędny dla dostosowania się wykonawcy do zmiany,
- d) konieczności zmiany kolejności i terminów wykonywanych robót wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym skutkująca zmianą terminu realizacji umowy,
- e) wystąpienie robót dodatkowych opóźniających lub wstrzymujących realizację robót zasadniczych, skutkujące zmianą terminu wykonania robót o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu wykonywania robót zasadniczych,
- f) wystąpienie przestojów i opóźnień zawinionych przez *Zamawiającego*, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
- g) działanie siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy ,
- h) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
- i) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
- j) działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia , skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
- k) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy regulujące tryb udzielania i realizacji zamówień publicznych
2. Spory mogące wynikać na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 18

Liczba egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron .

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY