

**WZÓR KARTY OCENY FORMALNEJ OFERTY.**

**KRYTERIA FORMALNE.**

**Ogólne dane dotyczące oferty.**

1. Nazwa zadania określonego w konkursie.

2. Nazwa i adres organizacji:

3. Numer oferty :

4. Tytuł oferty :

**Oferta spełnia wymogi formalne, jeżeli:**

**TAK/ NIE**

**Uwagi.**

1. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza.

2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.

3. Oferta zawiera wymagane załączniki.

4. Oferta złożona we właściwy sposób.

5. Oferta złożona na właściwym formularzu.

6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony.

7. Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie zgodne z działalnością statutową oferenta.

8. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania.

9. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione, zgodnie z zapisami statutu i KRS.

**Uwagi dotyczące oceny formalnej.**

Podpisy członków Komisji oceniających ofertę :

1.....

2.....

3.....

4.....

Oferta spełnia wymogi formalne / nie spełnia  
wymogów formalnych \*

.....

i nie podlega ocenie merytorycznej.

/ podpis przewodniczącego Komisji /

\*niepotrzebne skreślić

**WZÓR KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY.**

**Ogólne dane dotyczące oferty.**

1. Nazwa zadania określonego w konkursie.

2. Nazwa i adres organizacji:

3. Numer oferty :

4. Tytuł oferty :

**OCENA MERYTORYCZNA OFERTY.**

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej oferty.	Ilość przyznanych punktów przez członków Komisji w skali 0-10				Suma punktów.
		1	2	3	4	
1.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot, który złożył ofertę.					
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.					
3.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne.					
4.	Ocena zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.					
5.	Ocena planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków.					

Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich, realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

6.

**Razem:**

**Uwagi Komisji Konkursowej:**

Piecki, dnia.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.....

2.....

3.....

4.....