

UMOWA NR BKR.7013.8.2016

zawarta w dniu 2016 r. w Pieckach pomiędzy **Gminą Piecki** REGON 510742758 NIP 742 21231 83 z siedzibą w Urzędzie Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki, zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym*, reprezentowaną przez:

..... -

oraz za kontrasygnatą -,

a reprezentowanym przez :

..... -

zwanym w dalszej części umowy *Wykonawcą*

§1

Podstawa prawna zawarcia umowy

Ze względu na wartość zamówienia, nie przekraczającą 30000€, niniejszej umowy nie poprzedziło postępowanie przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych - podstawa prawna art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§2

Przedmiot umowy

W wyniku rozstrzygniętego w dniu przetargu nieograniczonego *Wykonawca* przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą:

Przebudowa drogi nr 170036N i fragmentu drogi nr 170037N w m. Ostrów Pieckowski

Zakres zamówienia obejmuje przebudowę (remont nawierzchni) odcinków dróg gminnych polegającą min. na :

- rozebraniu istniejących krawężników;
- ustawieniu nowych oporników na ławie betonowej - 510mb;
- uzupełnienie uszkodzeń nawierzchni betonowej mieszanką optymalną;
- wyrównanie nawierzchni - wykonanie podbudowy z mieszanki optymalnej gr, 8 cm na całej powierzchni - ok. 1212m²;
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej szarej na powierzchni ok.1212m².

Szczegółowy zakres prac budowlanych przewidzianych do realizacji obejmuje Kosztorys Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§3

Termin realizacji umowy

1. rozpoczęcie - w dniu podpisania umowy,
2. zakończenie –do dnia 15.11.2016 r.

§4

Obowiązki stron

A. *Zamawiający* zobowiązany jest do:

1. Przekazania *Wykonawcy* placu budowy – nie wcześniej niż r.

- P R O J E K T -

2. Odbioru przedmiotu umowy.
3. Zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia *Wykonawcy*.

B. *Wykonawca* zobowiązany jest do:

1. Realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, prawem budowlanym, sztuką inżynierską oraz zaleceniami i uzgodnieniami Urzędu Gminy Piecki.
2. Protokólnego przejęcia placu budowy.
3. Pełnego zabezpieczenia materiałowego wykonywanych robót. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 Prawa budowlanego).
4. Zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy.
5. Utrzymania terenu budowy i otoczenia przez cały okres budowy w stanie umożliwiającym bezpieczne dojście i dojazd do nieruchomości zlokalizowanych w rejonie prowadzenia prac.
6. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu.
7. Zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego i uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego.
8. Uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi.
9. Usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w terminach wyznaczonych w protokółach.
10. Po zakończeniu robót do usunięcia z terenu budowy, w terminie 15 dni zaplecza technicznego.

§5

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami *Zamawiającego* na budowie są:
 -- Urząd Gminy Piecki
2. Przedstawicielem *Wykonawcy* na budowie jest :
 -

§6

Wynagrodzenie

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają zgodnie z ofertą *Wykonawcy* na kwotę netto, (słownie złotych: plus podatek VAT% zł, co łącznie stanowi kwotę brutto zł (słownie złotych:)).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o Kosztorys Ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
3. Rzeczywiste wynagrodzenie *Wykonawcy* zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 7 i § 9 Umowy.
4. W przypadku zmiany przez władze ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.

§7

Płatności

1. Rozliczenie wynagrodzenia *Wykonawcy*, o którym mowa § 6 Umowy nastąpi - na podstawie faktury końcowej wystawionej przez *Wykonawcę* w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do Umowy lub w przypadku ich braku cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 9 Umowy.

- P R O J E K T -

3. Należności z tytułu faktur będą płatne przez *Zamawiającego* przelewem na konto *Wykonawcy*.
4. *Zamawiający* opłaci faktury w terminie **28 dni** od daty dostarczenia.

§ 8

Polecenia Zamawiającego

1. *Zamawiający* ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, polecać *Wykonawcy* na piśmie:
 - 1) wykonanie robót wynikających z zasad wiedzy technicznej lub wynikłych w trakcie realizacji prac, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót,
 - 2) rezygnacje z części robót,
 - 3) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji,a *Wykonawca* zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
2. Wydane przez *Zamawiającego* polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek *Wykonawcy* - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 Umowy oraz zmiany wynagrodzenia.
3. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1, mogą wymagać sporządzenia aneksu do Umowy, natomiast zmiany wykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia będą wymagały zawarcia odrębnej umowy.

§ 9

Sposób ustalenia cen jednostkowych

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 1 pkt 1) i 3) Umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub pozycji dla podobnej roboty, cena jednostkowa określona w Kosztorysie Ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust.3.
2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 8 ust. 1 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub pozycji dla podobnej roboty, *Wykonawca* powinien przedłożyć do akceptacji *Zamawiającego* kalkulacje ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez *Zamawiającego*.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez *Wykonawcę* do akceptacji *Zamawiającemu* będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, *Zamawiający* wprowadzi korektę ceny oparta na własnych wyliczeniach.
4. *Wykonawca* powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić *Zamawiającemu* do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 10

Odbiór robót

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, lub jego wadliwego wykonania, to *Zamawiający* odmówi odbioru z winy *Wykonawcy*.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
 - 4.1 Nadające się do usunięcia, to *Zamawiający* może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokołarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, określony w protokole usunięcia wad.
 - 4.2 Nie nadające się do usunięcia, to *Zamawiający* może:

- P R O J E K T -

- a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie *Wykonawcy* do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania *Wykonawcy* zastrzeżonych kar i odszkodowań na zasadach określonych w §11 niniejszej umowy,
- c) w przypadku niewykonania prac w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy *Wykonawcy*.

§11

Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* może odstąpić od umowy, bez kar umownych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa wyżej, *Wykonawca* może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§12

Gwarancja

1. *Wykonawca* udziela miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i dostawy, liczonej od daty odbioru robót.
2. *Wykonawca* w okresie gwarancji jakości zobowiązany jest do usunięcia usterek na własny koszt w terminie uzgodnionym pomiędzy Stronami, nie dłuższym jednak niż 14 dni.

§13

Kary umowne

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:
 - w wypadku odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Wykonawca*, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną w wypadku odstąpienia od umowy przez *Wykonawcę* z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi *Zamawiający*, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w §9.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując to żądanie obliczeniem wysokości rzeczywistej szkody i wykazując ścisły związek pomiędzy poniesioną szkodą a niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z warunków umowy.
4. W każdym przypadku, gdy *Zamawiający* ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych *Wykonawcy* lub/i skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych *Wykonawcy*.

§14

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. *Zamawiający* określa, poza przypadkami już zdefiniowanymi w Umowie, następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- P R O J E K T -

- a) wystąpienie robót dodatkowych opóźniających lub wstrzymujących realizację robót zasadniczych, skutkujące zmianą terminu wykonania robót o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu wykonywania robót zasadniczych,
- b) wystąpienie przestojów i opóźnień zawinionych przez *Zamawiającego*, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
- c) działanie siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
- d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
- e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
- f) działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
- g) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

Nie stanowi zmiany umowy:

- a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną, np.: zmiana nr rachunku bankowego),
- b. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy regulujące tryb udzielania i realizacji zamówień publicznych.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu prac i obowiązków *Zamawiającego* i *Wykonawcy*, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
 - Umowa
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - Oferta
 - Kosztorys Ofertowy
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

§16

Liczba egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron .

W Y K O N A W C A

Z A M A W I A J Ą C Y