



**„Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”
Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju
Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Warmia i Mazury na lata 2007-2013.**

GMINA PIECKI

11-710 Piecki ul. Zwycięstwa 34

NIP: 7422123183 REGON: 510742758

fax.: (89) 742 20 65 tel.: (89) 742 20 29 e-mail: gmina@piecki.com.pl

Piecki, 19.05.2010r

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna postępowania:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity z 2007 (Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), zwana dalej Pzp lub ustawą

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** - podstawa prawna: Art. 39 – 46 Pzp

Nazwa nadana przez zamawiającego dla zamówienia publicznego:

Kanalizacja sanitarna m. Brejdyńny

Zamówienie o wartości szacunkowej powyżej kwoty 14 000 euro ale poniżej kwoty 4 845 000 euro.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na:

- Portalu Internetowym BZP Numer ogłoszenia **127611-2010** w dniu **19.05.2010r**
- stronie internetowej bip.warmia.mazury.pl/piecki_gmina_wiejska/ w dniu **19.05.2010r**
- tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Piecki w dniu **19.05.2010r**

Termin składania ofert 09.06.2010r godz. 11.30

Termin otwarcia ofert 09.06.2010r godz. 12.00

zatwierdzam.....

WÓJT
inż. Maria Jarczevska

SPIS TREŚCI



Część I. – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW ORAZ WZORY FORMULARZY

Rozdział 1 - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
7. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowywania ofert
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
18. Opis części zamówienia
19. Umowa ramowa
20. Zamówienia uzupełniające
21. Oferta wariantowa
22. Adres poczty elektronicznej i strona internetowa
23. Rozliczenie w walutach obcych
24. Aukcja elektroniczna
25. Koszty wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
26. Opis wymagań przy zatrudnieniu bezrobotnych, młodocianych lub niepełnosprawnych

Rozdział 2 - WZORY FORMULARZY

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
6. Wykaz prac podwykonawców

Część II. - WZÓR UMOWY,

Część III. - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA,

- 3.1. Projekt budowlany
- 3.2. Przedmiar Robót

Część IV. - SPECYFIKACJA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

Cześć I



INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zostanie wybrany w przeprowadzonym postępowaniu, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej **ustawą**, ogłoszeniem o zamówieniu i postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt 1);

GMINA PIECKI

11-710 Piecki ul. Zwycięstwa 34

NIP: 510742758

Tel: (89) 742 20 29, Fax: (89) 742 20 29

e- mail: gmina@piecki.com.pl

strona internetowa: bip.warmia.mazury.pl/piecki_gmina_wiejska/

godziny pracy: poniedziałek – piątek 7¹⁵ - 15¹⁵

2. Tryb udzielenia zamówienia (art. 10 ust. 1; art. 39–46; art. 36 ust. 1 pkt. 2)

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, tj. PRZETRAGU NIEOGRANICZONYM - wartość zamówienia powyżej kwoty 14 000 euro ale poniżej kwoty 4 845 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 29 i 30; art. 36 ust. 1 pkt. 3)

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych realizowanych w ramach zadania „**Rozbudowa i modernizacja infrastruktury wodno – ściekowej w Regionie Wielkich Jezior Mazurskich – MASTERPLAN dla Wielkich Jezior Mazurskich**” Gmina Piecki pod nazwą:

Kanalizacja sanitarna m. Brejdyny

Zamówienie obejmuje swym zakresem wykonanie kanalizacji sanitarnej w miejscowości Brejdyny gm. Piecki, na którą składają się:

1. kolektory tłoczne i grawitacyjne o łącznej długości 5582 mb w tym :
 - sieć kanalizacji zbiorczej grawitacyjnej DN Ø 200 o długości sumarycznej 3268 mb,
 - sieć kanalizacji zbiorczej tłocznej DN Ø90 długości 734 mb,
 - sieć kanalizacji rozdzielczej DN Ø 160 długość sumaryczna 1330 mb
 - przyłącza (przykanaliki) kanalizacyjne DN Ø 160 długość sumaryczna 250 mb
2. przepompownia ścieków z kompletnym wyposażeniem - 1 szt.

Robotami towarzyszącymi jest wykonanie przyłącza energetycznego do przepompowni, oraz prace drogowe przy odtwarzaniu dróg i chodników po wykonaniu prac ziemnych.

Ze względu na występujące zagłębienia oraz warunki gruntowe, kanalizację zaprojektowano w wykonaniu z tworzywa sztucznego. Sieć kanalizacji zbiorczej grawitacyjnej z PVC-U klasy S o sztywności obwodowej SN 8, sieć kanalizacji zbiorczej tłocznej z PE DN Ø90 PE80 SDR 17 (PN8), sieć kanalizacji rozdzielczej oraz przyłącza kanalizacyjne z PVC-U klasy N o sztywności obwodowej SN 4.



Projektowaną przepompownię ścieków usytuowano w pasie jezdni. Korpus przepompowni zaprojektowano z prefabrykowanych kręgów żelbetowych Ø1200 mm z pokrywą nastudzienną żelbetową Ø1400 mm grubości min 15 cm z wibroprasowanego betonu B45 o stopniu wodoszczelności W8.

W przepompowni zastosowano dwie pompy zatapialne z wolnym przelotem min. Ø45 mm bez rozdabniacza z mocowaniem na zamek z przewodnicą rurową. Parametry pomp:

- wydajność nominalna min. 5 l/s
- wysokość podnoszenia przy nominalnej wydajności min. 20 m.

Zamówienie należy zrealizować zgodnie z :

A) Dokumentacją projektową składającą się z :

1. Projektu Budowlanego *Budowy kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Bregdyny, gm. Piecki* opracowanego przez Firmę Handlowo-Usługową „TOM” Tomasz Kozłowski ul. Wojska Polskiego 37A 16-300 Augustów
2. Przedmiarów robót,
3. BIOZ

B) Specyfikacją Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

C) Pozwoleniem na budowę Nr 55/2009/Pki z dnia 27.10.2009r.

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w Części III SIWZ – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

3.3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych do wskazanych w dokumentacji projektowej, jednak **o parametrach techniczno /eksploatacyjno /użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia.** Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

3.4. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień

Główny przedmiot: 45231300-8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków)

Przedmiot dodatkowy: 45232423-3 – roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków

3.5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę zakresu zamówienia (robót), których wykonanie Wykonawca powierza podwykonawcom (wg. wzoru - rozdział 2 SIWZ, formularz nr 6).

3.6. Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił **minimum 36 miesięcznej** gwarancji na wykonane roboty, liczone od daty odbioru robót.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36ust. 1 pkt. 4; art. 142 ust. 1)

4.1. W ciągu **300 dni** od dnia podpisania umowy.

4.2. Zamówienie będzie realizowane przy udziale środków UE z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007 – 2013 „Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy” w ramach zadania „Rozbudowa i modernizacja infrastruktury wodno-ściekowej w Regionie Wielkich Jezior Mazurskich-MASTERPLAN dla Wielkich Jezior Mazurskich” Gmina Piecki .



- 4.3. Zamawiający przewidział ryzyka zmiany terminu realizacji zamówienia i określił we wzorze umowy warunki dla wprowadzenia ewentualnej zmiany terminu.
- 4.4. W roku 2010 należy wykonać zakres rzeczowy udokumentowany protokołami odbiorów częściowych na kwotę do 900.000,00 zł brutto

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA (art. 22; art. 24; art. 25; art. 26; art. 41 pkt. 7; art. 36 ust. 1 pkt. 5; i przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca składa oświadczenie zgodnie ze wzorem formularza (rozdz. 2 SIWZ, formularz nr 2)

5.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający wymaga by wykonawca wykazał, iż wykonał z należytą starannością, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej dwóch zamówień polegających na wybudowaniu sieci kanalizacyjnych lub wodociągowych o długości min. **4km każda**, przy czym co przynajmniej jedna musi zawierać w swoim zakresie budowę przepompowni ścieków lub pompowni wody.

5.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.3.1. Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał, że dysponuje co najmniej jednym Kierownikiem budowy, który:

- a) posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności;
- b) posiada doświadczenie przy kierowaniu robotami polegającymi na wybudowaniu co najmniej dwóch obiektów - sieci kanalizacyjnych lub wodociągowych o długości min. **4km każda**, przy czym co przynajmniej jedna musi zawierać w swoim zakresie budowę przepompowni ścieków lub pompowni wody .

5.1.3.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego



łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.1.3.3 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia i dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga się wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.2 ; 5.1.3.1; dotyczącej tych podmiotów.

5.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej, zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał co najmniej że:

5.1.4.1 posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000 PLN;

5.1.4.2 posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 500 000,00 PLN.

5.1.4.3 Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.1.4.4 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga się wykazania spełniania warunku, którym mowa w pkt. 5.1.4.1 dotyczącego tego podmiotu.

5.2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w pkt. od 5.1.1 do 5.1.4, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt. 6.2. SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5.3. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnienia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 5.1., polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4



- 5.4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt. 6.5. SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
- 5.5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.
- 5.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. natomiast warunki określone w pkt od 5.1.1. do 5.1.4 musza spełniać łącznie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 22; art. 25; art. 26; art. 36 ust. 1 pkt. 6; 36 ust. 4 i 5; art. 44 i przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817))

- 6.1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 6.1.1 Formularz Oferty sporządzony według wzoru - rozdz. 2 SIWZ formularz nr 1.
 - 6.1.2 dowód wpłaty wadium – (kopia dowodu wpłaty wadium wnoszonego w gotówce lub oryginał dowodu wniesienia wadium w innej formie)
 - 6.1.3 kalkulację ceny oferty – Kosztorys Ofertowy - przygotowany zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 12 SIWZ,
 - 6.1.4 pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 6.5.2. – w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu wymienionego w punkcie 6.5.2. oraz jej podpisem,
 - 6.1.5 zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców (wg. wzoru – rozdz. 2 SIWZ formularz nr 6).
- 6.2. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w pkt. 5 SIWZ Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
- 6.2.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (wg. wzoru – rozdz. 2 SIWZ formularz nr 2).
 - 6.2.2. wykaz robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wg. wzoru – rozdz. 2 SIWZ formularz nr 4);



- 6.2.3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg. wzoru – rozdz. 2 SIWZ formularz nr 5);
- 6.2.4. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.2.5. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.5. niniejszego rozdziału.
- 6.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 6.2.4., dotyczącej tych podmiotów.
- 6.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów:
- 6.5.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg. wzoru – rozdz. 2 SIWZ formularz nr 3);
- 6.5.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 6.5.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.5.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.5.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.5.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.



- 6.6. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.5., wymienione w:
- 6.7.1 pkt 6.5.2-6.5.4 i pkt 6.5.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 6.7.2 pkt 6.5.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- 6.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.7.1 lit. a i c oraz pkt 6.7.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.7.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.7., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 6.8 stosuje się odpowiednio.
- 6.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 5.1.3.3 i 5.1.4.4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.



- 6.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.15. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6.2. i 6.5. lub nie złożą pełnomocnictw oraz odpowiednio dla tam wymienionych równoważnych lub którzy złożą te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub/i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6.16. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
- 6.17. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (art. 9 ust. 1-2; art. 27 ust. 1 –3; art. 38 ust. 1 – 7; art. 36 ust. 1 pkt. 7)

- 7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 7.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, a Wykonawca otrzymał od Zamawiającego zwrotne potwierdzenie odebrania wiadomości. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego gmina@piecki.com.pl
- 7.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż końca dnia, w którym upływa połowa



- wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do końca dnia **29.05.2010.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 7.6. Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków przez wykonawcę i jego zapytań do siwz.
 - 7.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
 - 7.8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 7.9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmieść treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której umieszczona jest specyfikacja.
 - 7.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej, na której umieszczona jest specyfikacja.
 - 7.11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:
Marek Hajko - pok. Nr 21 - tel. (0-89) 7421166, 7422029,
Edward Maksymow - pok. Nr 20 – tel. (0-89) 7422254, 7422029,

Miejsce pozyskania Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- w wersji elektronicznej - na stronie internetowej Zamawiającego,
- w wersji papierowej – odpłatnie , po pokryciu kosztów wykonania kopii- w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym skontaktowaniu się i ustaleniu terminu odbioru , z osobami wyżej wymienionymi.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 45 – 46; art. 36 ust. 1 pkt. 8)

- 8.1. Przystępując do niniejszego postępowania, wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **15000,00 zł.** (słownie: **piętnaście tysięcy złotych**), .
- 8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
- 8.3. Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium (pkt. od b - e) oryginał dołącza do oferty.
- 8.4. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
- 8.5. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto: **w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym O/Piecki 30 9364 0000 2006 0001 0120 0005** z dopiskiem



Kanalizacja sanitarna m. Brejdyń w terminie do dnia **09.06.2010r** do godz. **11³⁰**, a kopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty.

- 8.6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.7. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
- 8.8. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto zamawiającego.
- 8.9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
- 8.10. Zwrot wadium.
 - 8.10.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 8.10.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
 - 8.10.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 8.10.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.
- 8.11. Utrata wadium.
 - 8.11.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - 8.11.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 85 ust. 1 pkt. 3, 5; art. 36 ust. 1 pkt. 9)

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 9.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 9; art. 36 ust. 1 pkt. 10)



- 10.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, albo od siebie, albo też jako partner we wspólnym przedsięwzięciu, z jedną ostateczną ceną.
- 10.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 10.3. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.5. Oferta oraz wszystkie dokumenty odnoszące się do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym, bez użycia ścieralnego nośnika pisma (np. ołówek), a wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawców w przypadku składania oferty przez kilka podmiotów występujących wspólnie.
- 10.7. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by kartki oferty były połączone w sposób trwały.
- 10.8. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wskazanej przez wykonawcę w formularzu oferty.
- 10.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.10. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętych kopertach - zewnętrznej i wewnętrznej, które:
 - będą zaadresowane na Zamawiającego – GMINA PIECKI ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki
 - będą posiadać oznaczenie „**OFERTA - BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ M.BREJDYNY**” „**nie otwierać przed 09.06.2010r , przed godz. 12⁰⁰**”
- 10.11. Wewnętrzna koperta musi być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy
- 10.12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, żełoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE
- 10.13. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.14. Koperty oznakowana dopiskiem WYCOFANE oraz oferty których dotyczą nie będzie otwierane.
- 10.15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten musi być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 86 ust. 2- 5; art. 87 ust. 1-2; art. 88; art. 36 ust. 1 pkt. 11)
--

- 11.1. Oferty (lub zmiany) winny być nadesłane na adres Zamawiającego lub złożone w Kancelarii (pok. nr 7) Urzędu Gminy Piecki - **do dnia 09.06.2010r do godz. 11³⁰**
- 11.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09.06.2010r o godz. 12⁰⁰** w siedzibie zamawiającego Urząd Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34 pok. nr 2 w obecności Wykonawców, którzy przybędą na posiedzenie komisji przetargowej.
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.5. Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 11.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, zamawiający na jego wniosek przekazuje niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
- 11.8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokona wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY (art. 2 pkt. 1; art. 36 ust. 1 pkt. 12; art. 91 ust. 3a)

- 12.1. Wszystkie ceny muszą być podane w złotych i w takiej walucie będzie prowadzone rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 12.2. Przygotowując ofertę wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacją projektową, przedmiarami robót i terenem budowy.
- 12.3. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty i usługi niezbędne do wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, a których nie ujęto w odrębnych pozycjach przedmiaru robót. Wykonawca winien ująć ww. koszty w cenach jednostkowych pozycji opisanych w przedmiarach robót. Do kosztów tych należy zaliczyć w szczególności:
 - koszty urządzenia placu budowy,
 - koszty zabezpieczenia i organizacji placu budowy,
 - koszty pompowania wody z wykopów,
 - koszty ubezpieczenia robót,
 - koszty oznakowania robót,
 - koszty zabezpieczenia dojazdów i dojazdów do budynków,
 - koszty obsługi geodezyjnej, wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zatwierdzonej przez odpowiedni, z uwagi na lokalizację robót, Urząd Geodezji i Kartografii oraz ochrony znaków geodezyjnych a w przypadku ich naruszenia koszt ich wznowienia,
 - koszty bieżących pomiarów, badań materiałów i robót objętych dokumentacją przetargową i specyfikacją,
 - koszty czasowego zajęcia pasa drogowego na czas prowadzonych robót - **warunek nie dotyczy prowadzenia robót w drogach gminnych.**
 - koszty doprowadzenia pomieszczeń oraz terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu,
- 12.4. Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy na podstawie przedmiaru robót dołączonego do niniejszej specyfikacji – **Cz. III pkt. 3.2.**
- 12.5. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą uproszczoną tzn. musi zawierać w każdej pozycji **zgodną z przedmiarem robót**: liczbę porządkową, rodzaj robót, ilość jednostek oraz cenę jednostkową netto pozycji i wartość netto pozycji.
- 12.6. Cena jednostkowa netto każdej pozycji musi zawierać w sobie koszty: robocizny, materiałów, sprzętu, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk oraz wszystkie podatki (**prócz VAT-u**), cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy.
- 12.7. Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty winna być liczona **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 12.8. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość kosztorysu brutto.



- 12.9. Wykonawca musi uwzględnić w cenach jednostkowych przewidywalny wzrost cen materiałów , paliw , energii itp. oraz innych kosztów wynikających z inflacji , mogących mieć miejsce w czasie realizacji kontraktu .
- 12.10. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 12.11. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT (art.91 ust.2; art.36 ust.1 pkt. 13)

- 13.1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

Cena - 100%

- 13.2. Cena – 100 %

Cena oferty będzie oceniona według następującego wzoru:

$$W_{p1} = R \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}}$$

W_{p1} – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R - ranga w ocenie, tj. 100 pkt

$C_{naj.}$ - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

$C_{of. bad.}$ – cena oferty badanej

- 13.3. Najkorzystniejsza oferta, to oferta, która uzyskała w sumie najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

14. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY (art. 92; art. 94; art. 95 ust.1 i 2; art. 36 ust. 1 pkt. 14; art. 139-151)

- 14.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu zamawiający poinformuje wykonawcę o:
 - 14.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 14.1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 14.1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 14.1.4 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.



- 14.2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem wystąpienie okoliczności w art. 94 ust. 2 ustawy
- 14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 147- 151; art. 151 a; art. 36 ust. 1 pkt. 15)

- 15.1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu o zamówienia publiczne.
- 15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 15.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 15.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym O/Piecki 30 9364 0000 2006 0001 0120 0005** z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy BKR.341-2/10).
- 15.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 15.8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 15.10. Kwota, o której mowa w pkt 15.9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

16. WZÓR UMOWY (art. 139- 146; art. 36 ust. 1 pkt. 16)

- 16.1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w **Część II –WZÓR UMOWY** niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści ofert.
- 16.2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa w wyżej wymienionym wzorze umowy okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
- 16.3. Zmiany o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.



17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 179 – 198; art. 36 ust. 1 pkt. 17)

- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 17.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.7. W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 17.8. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub Postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
- 17.9. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zamawiający uzna, iż będzie mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpi przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w Rozdziale 7 ust. 3 siwz.
- 17.10. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17.11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 17.12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 17.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia



- sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego w odpowiedzi na wniesione odwołanie.
- 17.14. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 17.15. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 17.16. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 17.10 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy
- 17.17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Zgłoszenie opozycji, jaki i skutki dla jego zgłoszenia zawarte są w art. 185 ust. 4 ustawy.
- 17.18. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
- 17.19. Na wyrok Izby lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

18. OFERTA CZĘŚCIOWA – OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 2 pkt. 6; art. 32 ust. 4; art. 29; art. 30; art. 83 ust. 2 i 3; art. 36 ust. 2 pkt. 1; art. 36 ust. 4i 5)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. UMOWA RAMOWA (art. 2 pkt 9a; art. 99 – 101; art. 36 ust. 2 pkt. 2)

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

20. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (art. 32 ust. 3; art. 67 ust. 1 pkt. 7; art. 36 ust. 2 pkt. 3)

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

21. OPIS I WARUNKI OFERTY WARIANTOWEJ (art. 2 pkt. 7; art. 83 ust.1; art. 36 ust. 2 pkt. 4)

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej.

22. POCZTA ELEKTRONICZNA, STRONA INTERNETOWA ZAMAWIAJĄCEGO (art. 27 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt. 5)

1. Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: bip.warmia.mazury.pl/piecki_gmina_wiejska/
2. Adres poczty elektronicznej na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: gmina@piecki.com.pl



23. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ (art. 2 pkt. 1; art. 36 ust. 2 pkt. 6)

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

24. AUKCJA ELEKTORNICZNA (art. 91a; art. 36 ust. 2 pkt. 7)

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

25. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 2 pkt. 8)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

26. Określenie wymagań gdy przy realizacji przedmiotu zamówienia będą brały udział osoby bezrobotne, młodociane lub niepełnosprawne (art.29 ust.4; art.36 ust.2 pkt. 9)

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

Sporządził: Marek Hajko



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Część I Rozdział 2.

Wzory Formularzy



numer sprawy BKR.341-2/10

Wzór nr 1

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h2>OFERTA CENOWA</h2>
---------------------------------------	------------------------

Do
Gminy Piecki
ul. Zwycięstwa 34
11-710 Piecki

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na budowę

Kanalizacji sanitarnej w m. Brejdyny

znak postępowania BKR.342-2/10

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

REGON..... NIP.....

nr telefonu..... nr fax.....

Adres poczty elektronicznej, na który należy przesyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje:

1) OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i na warunkach określonych w SIWZ

za cenę bruttozłotych.

(słownie złotych :.....)

w tym podatek VAT % tj.złotych

słownie złotych :.....)

zgodnie z załączonymi do oferty Kosztorysami Ofertowymi

2) SKŁADAMY niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**niepotrzebne skreślić**).

3) OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....
.....

(Wypełniają jedynie wykonawcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)



- 4) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 5) **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.
- 6) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) **ZOBOWIĄZUJEMY** się do udzielenia pisemnej gwarancji na okres miesięcy
- 8) **ZOBOWIĄZUJEMY** się wykonać przedmiot zamówienia w ciągu **300dni** od dnia podpisania umowy .
- 9) **ZOBOWIĄZUJEMY** się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, co stanowi równowartość kwoty PLN.
- 10) **POŚWIADCZAMY** wniesienie wadium w wysokości : **15000,00zł** w formie
- 11) **OŚWIADCZAMY**, że oferta nie zawiera/ zawiera (*niepotrzebne skreślić*) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....
- 12) **PRZEDMIOT** zamówienia zamierzamy wykonać sami/zlecić podwykonawcą, których zakres prac wymieniony jest w załączniku nr do oferty (*niepotrzebne skreślić*).
- 13) **OFERTE** składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.
- 14) **WRAZ** z niniejszym formularzem składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1),
.....,
.....,
.....,
.....,
.....,

popis przedstawiciela oferenta

.....
data



<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE (zgodnie z art.22 ust.1)</p>
---------------------------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na budowę

Kanalizacji sanitarnej w m. Brejdyny

znak postępowania BKR.342-2/10

zgodnie z art.44 ustawy Prawo zamówień publicznych, w imieniu reprezentowanej/yh* przeze mnie

1.
2.
3.

/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

jako - upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy): zgodnie z art. 22 ust. 1 spełnia(my) warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

..... dniaroku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



numer sprawy BKR.341-2/10

Wzór nr 3

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
---------------------------------------	--

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na budowę

Kanalizacji sanitarnej w m. Brejdyń

znak postępowania BKR.342-2/10

w imieniu reprezentowanej przeze mnie

.....

.....

/nazwa wykonawcy /

jako - upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*



numer sprawy BKR.341-2/10

Wzór nr 4

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na budowę

Kanalizacji sanitarnej w m. Brejdyny

oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujących zadań odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Całkowita wartość robót budowlanych	Miejsce wykonania i zakres prac wykonania (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego w SIWZ)	Czas realizacji od - do m-c /rok	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem
1	2	3	4	5	6
					doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot *
					doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot *

Uwagi:

- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wystawione przez podmiot zlecający wykonanie zamówienia.
- W przypadku, gdy doświadczenie, o którym mowa wyżej jest oddane przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia (z załączonego zobowiązania musi wynikać zakres w jakim oddaje do dyspozycji doświadczenie oraz, że podmiot ten będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia wraz ze wskazaniem części, którą będzie wykonywał).
- *niewłaściwe skreślić

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



numer sprawy BKR.341-2/10

Wzór nr 5

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na budowę

Kanalizacji sanitarnej w m. Brejdyny

oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby :

L.p.	Imię i Nazwisko, wykształcenie	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia (Nr, rodzaj)	Doświadczenie w latach w sprawowaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wymagane/podsiane *	Informacja o podstawie dysponowania osobami **
1	2	3	4	5	6
1				<i>(Nazwa zadania potwierdzającego posiadane doświadczenie z podaniem wartości robót, kat. drogi min. Z oraz nazwa i adres zamawiającego, termin realizacji od-do (dz./m-c/rok)</i>	Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot *
2					Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot *

Uwagi:

- 1) wykonawca nie jest zobowiązany do dołączania dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, składa jedynie niniejsze oświadczenie.
- 2) W przypadku, gdy potencjał kadrowy, o którym mowa wyżej jest oddany przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) *niewłaściwe skreślić

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



numer sprawy BKR.341-2/10

Wzór nr 6

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	PODWYKONASTWO
---------------------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na budowę

Kanalizacji sanitarnej w m. Brejdyny

oświadczamy, że niżej wymienione części zamówienia wykonywane będą przez podwykonawców :

Prace, które mają zostać zlecone	Wartość prac podzleconych w % ceny oferty	Wartość kwotowa prac podzleconych (brutto)

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Część II

WZÓR UMOWY



WZÓR UMOWY

UMOWA NR BKR.342-.../10

Zawarta w dniu w Pieckach pomiędzy Gminą Piecki zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym reprezentowaną przez:

Marię Jarczewską - Wójta Gminy Piecki

oraz za kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Krystyny Witkowskiej

a
.....
reprezentowanym przez :

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

§ 1 Przedmiot umowy

W wyniku rozstrzygniętego w dniu przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, realizowane w ramach zadania „Rozbudowa i modernizacja infrastruktury wodno - ściekowej w Regionie Wielkich Jezior Mazurskich - MASTERPLAN dla Wielkich Jezior Mazurskich” Gmina Piecki pod nazwą

Kanalizacja sanitarna m. Brejdyny

Zamówienie obejmuje swym zakresem wykonanie kanalizacji sanitarnej w miejscowości Brejdyny gm. Piecki, na którą składają się:

1. kolektory tłoczne i grawitacyjne o łącznej długości 5582mb w tym :
 - sieć kanalizacji zbiorczej grawitacyjnej DN Ø 200 o długości sumarycznej 3268 mb,
 - sieć kanalizacji zbiorczej tłocznej DN Ø90 długości 734 mb,
 - sieć kanalizacji rozdzielczej DN Ø 160 długość sumaryczna 1330 mb
 - przyłącza (przykanaliki) kanalizacyjne DN Ø 160 długość sumaryczna 250 mb
2. przepompownia ścieków z kompletnym wyposażeniem - 1 szt.

Zamówienie realizowane będzie zgodnie z :

- A) Dokumentacją projektową składającą się z :
 1. Projektu Budowlanego Budowy kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Brejdyny, gm. Piecki opracowanego przez Firmę Handlowo-Usługową „TOM” Tomasz Kozłowski ul. Wojska Polskiego 37A 16-300 Augustów
 2. Przedmiarów robót,
 3. BIOZ

B) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

C) Pozwoleniem na budowę Nr 55/2009/Pki z dnia 27.10.2009r,

na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia znak BKR.341-2/10.



§ 2 Termin realizacji umowy

1. rozpoczęcie - w dniu przekazania placu budowy,
2. zakończenie - w terminie 300 dni od dnia podpisania umowy,

§ 3 Harmonogram realizacji umowy

1. Przedmiot umowy określony w §1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem rzeczowo - finansowym stanowiącym załączniki nr 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo-fonansowy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni od daty wystąpienia okoliczności, której wynika, że należy go uaktualnić.
3. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu lub dokona jego zatwierdzenia w ciągu 7 dni od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia.

§ 4 Obowiązki stron

A. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Przekazania dokumentacji projektowej zadania w jednym egzemplarzu, w terminie do dnia.....2010r
2. Przekazania Wykonawcy plac budowy w terminie do dnia2010r
3. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją zamówienia.
4. Odbioru przedmiotu umowy.
5. Zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

B. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Realizacji inwestycji zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zaleceniami nadzoru autorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym, sztuką inżynierską oraz zaleceniami i uzgodnieniami Urzędu Gminy Piecki
2. Protokółarnego przejęcia placu budowy.
3. Sporządzenia na własny koszt kopii dokumentacji projektowej jeżeli będzie potrzebna.
4. Pełnego zabezpieczenia materiałowego wykonywanych robót. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 Prawa budowlanego),
5. Zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy.
6. Utrzymania terenu budowy i otoczenia przez cały okres budowy w stanie umożliwiającym bezpieczne dojście i dojazd do nieruchomości zlokalizowanych rejonie prowadzenia prac.
7. Wykonania i utrzymania na swój koszt wszelkich osłon, ogrodzeń, oznakowań i oświetlenia terenu budowy.
8. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu.
9. Zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego i uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego.
10. Posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej na kwotę określoną w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Przywrócenie usuniętych podczas robót znaków geodezyjnych.



12. Przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru.
13. Uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi.
14. Usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w terminach wyznaczonych w protokółach.
15. Po zakończeniu robót do usunięcia z terenu budowy, w terminie 15 dni zaplecza technicznego.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie są:
 - - inspektor nadzoru
 -
 -
2. Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2003r Nr207, poz.2016).
3. Inspektor nadzoru musi mieć zapewniony w każdym czasie dostęp do wszystkich robót.
4. Inspektor nadzoru upoważniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem wykonania przedmiotu umowy.
5. Inspektor nadzoru nie ma prawa zlecać robót zamiennych ani dodatkowych.
6. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie są :
 - - kierownik budowy
 -
 -
7. Wykonawca zapewni wykonanie robót i kierowanie robotami objętymi Umową, tak długo jak będzie to konieczne, przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe oraz spełniające wymagania określone w ustawie Prawo budowlane i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przed skierowaniem każdej osoby do kierowania robotami Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w zdaniu poprzedzającym.
8. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budowa i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budowa/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co zostanie odnotowane w dzienniku budowy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
10. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do Umowy.
11. Skierowanie do kierowania budowa i kierowania robotami osób, bez akceptacji Zamawiającego, może stanowić podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.



§ 6

Podwykonawcy

1. Za wyjątkiem podwykonawców zaproponowanych w ofercie przetargowej Wykonawca nie będzie zawierał umów z podwykonawcami bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót wykonywanych przez podwykonawcę.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają zgodnie z oferta Wykonawcy na kwotę netto
, (słownie złotych:
plus podatek VAT 22% PLN, co łącznie stanowi kwotę brutto PLN (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o Kosztorys Ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
3. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 8 i § 10 Umowy.
4. W przypadku zmiany przez władze ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.
5. Maksymalna wartość zobowiązania wynosi 110% wstępnego wynagrodzenia brutto, tj. kwotę (słownie złotych:).
6. W przypadku, gdyby wynagrodzenie Wykonawcy obliczane zgodnie z ust. 3 miało przekroczyć kwotę określona w ust. 5, Strony mogą dokonać zmiany tej kwoty w drodze aneksu do Umowy w oparciu o wyliczenia zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. Wartość faktur przejściowych wystawionych przez Wykonawcę w roku 2010 nie może przekroczyć kwoty 900.000,00 zł brutto.

§ 8

Płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 7 Umowy, rozliczane będzie na podstawie faktur przejściowych - nie częściej niż raz w miesiącu, wystawionych na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury protokole zaawansowania robót sporządzanym przez Wykonawcę, narastająco. Protokół musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego, a kwota nie może być wyższa niż wynikająca z zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
2. Do momentu odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy suma faktur VAT, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury protokole zaawansowania robót sporządzanym przez Wykonawcę, narastająco. Protokół musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym stanowiący załącznik nr 2 do Umowy lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 10 Umowy.
5. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.



6. Zamawiający opłaci fakturę przejściową w terminie **21 dni** od daty dostarczenia, a końcową w terminie **28 dni** od daty dostarczenia
7. W roku 2010 wartość faktur przejściowych wystawionych przez Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty 900.000,00 zł brutto.

§ 9

Polecenia zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
 - 1) wykonanie robót wynikających z Dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót,
 - 2) rezygnacje z części robót,
 - 3) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji,
 - 4) dokonanie zmiany określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym kolejności wykonania robót,a Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 Umowy oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 10.
3. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1, mogą wymagać sporządzenia aneksu do Umowy, natomiast zmiany wykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia będą wymagały zawarcia odrębnej umowy.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo-finansowym zgodnie z postanowieniami § 3 Umowy.

§ 10

Sposób ustalenia cen jednostkowych

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 pkt 1) i 3) Umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub pozycji dla podobnej roboty, cena jednostkowa określona w Kosztorysie Ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.4 Umowy.
2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub pozycji dla podobnej roboty, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulacje ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny oparta na własnych wyliczeniach.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy



1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie) t.j. 5% wartości brutto określonej § 7 pkt. 1 w formie
2. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (odbioru robót).
3. Kwota, która zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 12 Odbiór robót

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego oraz przygotowaną dokumentacją umożliwiającą użytkowania obiektu.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni.
3. Roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty określone przez Wykonawcy Kontraktu.
4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Na co najmniej 5 dni przed dniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności Dziennik budowy, dokumentację geodezyjną powykonawczą, oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót, protokoły z wyników badań, prób i sprawdzeń, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zainstalowane wyposażenie.
6. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
 - 8.1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, określony w protokole usunięcia wad.
 - 8.2. Nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,
 - c) w przypadku niewykonania prac w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi - odstąpić od umowy z winy wykonawcy
9. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty



badan dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez kar umownych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty, na **okres 36 miesięcy**.
2. W razie wystąpienia w okresie gwarancji wad zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym w protokole z przeglądu między gwarancyjnego stwierdzającego powstanie wad.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy,
 - dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,
 - w dniu udostępnienia do użytkowania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady

§ 15

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - w wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za przedmiotu odbioru, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,



- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując to żądanie obliczeniem wysokości rzeczywistej szkody i wykazując ścisły związek pomiędzy poniesioną szkodą a niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z warunków umowy.
 4. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdego sum należnych Wykonawcy lub/i skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.

§ 16

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa, poza przypadkami już zdefiniowanymi w Umowie, następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - a) wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności (np. ewentualne wykopaliska archeologiczne, niewypały) skutkujących zmianą terminu realizacji umowy,
 - b) wystąpienie długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na prawidłowe prowadzenie robót (udokumentowane w dzienniku budowy). powodujące przedłużenie terminu realizacji umowy o tyle dni, ile trwały warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót,
 - c) konieczności zmiany dokumentacji projektowej, skutkująca zmianą terminu realizacji umowy o czas niezbędny dla dostosowania się wykonawcy do zmiany,
 - d) konieczności zmiany kolejności i terminów wykonywanych robót wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym skutkująca zmianą terminu realizacji umowy,
 - e) wystąpienie robót dodatkowych opóźniających lub wstrzymujących realizację robót zasadniczych, skutkujące zmianą terminu wykonania robót o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu wykonywania robót zasadniczych,
 - f) wystąpienie przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
 - g) działanie siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
 - h) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - i) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
 - j) działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia, skutkujące zmianą terminu realizacji umowy,
 - k) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy regulujące tryb udzielania i realizacji zamówień publicznych



2. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Liczba egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron .

W Y K O N A W C A

Z A M A W I A J Ą C Y



Część III

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Nazwa zadania - **Kanalizacja sanitarna m. Brejdyny**

Adres obiektu : **Gmina Piecki miejscowość Brejdyny**

Nazwy i kody:

Grupa robót: CPV 45200000-9 - roboty budowlane w zakresie wznoszenie kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Główny przedmiot: CPV 45231300-8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

Przedmiot dodatkowy: CPV 45232423-3 - roboty budowlane w zakresie

Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Piecki
ul. Zwycięstwa 34
11-710 Piecki
tel. (89) 742-20-29
fax. (89) 742-20-65

Dokumentacja zawiera:

1. Projekt budowlany - w wersji elektronicznej na załączonej płycie CD
2. Przedmiar Robót - w wersji elektronicznej na załączonej płycie CD
3. BIOZ - w wersji elektronicznej na załączonej płycie CD

Data opracowania:

BIOZ i Projekt Budowlany Budowy kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Brejdyny, gm. Piecki - Firma Handlowo-Usługowa „TOM” Tomasz Kozłowski ul. Wojska Polskiego 37A 16-300 Augustów - Lipiec 2009r

Przedmiar Robót na podstawie ww. dokumentacji - Urząd Gminy Pieck Marek Hajko - Maj 2010r