

BKR.7011.9.2017

S P E C Y F I K A C J A **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** zwana dalej (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
na realizację usługi

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania:
„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Pieckach”**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA PIECKI 11-710 Piecki ul. Zwycięstwa 34

NIP: 7422123183 REGON: 510742758

Tel: (89) 742 20 29, Fax: (89) 742 20 65

e-mail: gmina@piecki.com.pl

strona internetowa: bip.piecki.com.pl

godziny pracy: poniedziałek 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wtorek - piątek 7¹⁵ - 15¹⁵

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia - **przetarg nieograniczony**

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 30000€, **nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu** przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Pieckach”, niezbędnej dla uzyskania przez Zamawiającego decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na roboty budowlane, a w dalszej kolejności do zrealizowania przedmiotu opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Część I:

wykonanie koncepcji zagospodarowania i wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Pieckach,

Część II:

- a) wykonanie projektów obiektów kubaturowych (wszystkie branże),
- b) wykonanie projektów zewnętrznych sieci – przyłączy: wodociągowego, kanalizacyjnego, energetycznego.

- c) wykonanie projektu zagospodarowania terenu (dojścia, dojazdy, place manewrowe, oświetlenie terenu, odprowadzenie wód opadowych),
- d) opracowanie przedmiarów i kosztorysu inwestorskiego,
- e) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- f) sporządzenie instrukcji funkcjonowania obiektu,
- g) uzyskanie wszelkich decyzji i pozwoleń umożliwiających uzyskanie przez Zamawiającego Pozwolenia na budowę.

Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

- a) Opracowanie koncepcji zagospodarowania i wyposażenia PSZOK w Pieckach i przedstawienie jej do akceptacji Zamawiającemu w terminie do dnia 15 grudnia 2017 r.
Koncepcja powinna składać się z:
 - wstępnego projektu zagospodarowania terenu,
 - wykazu i opisu niezbędnej infrastruktury,
 - wykazu i opisu niezbędnego wyposażenia.
- b) Wykonanie dokumentacji projektowej składającej się z:
 - projektów budowlanych w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych,
 - projektów wykonawczych w zakresie, o którym mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
 - przedmiarów robót w zakresie, o którym mowa w § 6 ww. rozporządzenia,
 - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – dotyczy projektów, które tego wymagają (Prawo budowlane – (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).
- c) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zawierających zbiór wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonywania robót zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)
- d) Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389)
- e) Sporządzenie instrukcji funkcjonowania obiektu, na którą składają się m. in.:
 - schemat przyjęcia odpadów do PSZOK oraz schemat przekazania odpadów firmie odbierającej odpady z terenu Gminy,
 - charakterystyka podstawowa obiektów, wchodzących w skład PSZOK wraz z instrukcjami stanowiskowymi BHP,
 - harmonogram okresowej konserwacji sprzętu i urządzeń,
 - plan ewakuacji i plan ochrony ppoż.

3.3. Dla wykonania powyższych opracowań konieczne jest:

- 1) opracowanie map sytuacyjno-wysokościowych koniecznych dla wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) uzyskanie warunków zasilania w niezbędne media;
- 3) skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu – o ile zajdzie taka konieczność;

- 4) przygotowanie wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (brak dla przedmiotowego terenu aktualnego planu),
- 5) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień (w szczególności w zakresie sanitarno-epidemiologicznym, p-poż, bhp itp) umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 6) uzyskanie w imieniu Zamawiającego zgód właścicieli na wejście na grunt w celu realizacji zadania.

Koszt opracowań wymienionych w pkt. 3.2.i 3.3 należy ująć w cenie ryczałtowej

3.4. Sposób opracowania dokumentacji:

- a) Koncepcja zagospodarowania i wyposażenia PSZOK:
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
- b) Projekt budowlany i wykonawczy:
 - 4 egzemplarze (komplety) na papierze (zszyte),
 - 1 egzemplarz (dodatkowy komplet) na papierze nie zszyty, który będzie wykorzystany do powielania jako załącznik do SIWZ dla zadania polegającego na budowie PSZOK,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - rysunki w formacie .jpg lub .pdf (nazwy plików bez polskich liter, płyta CD/DVD).
- c) Przedmiar robót:
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
- d) Kosztorys inwestorski:
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
- e) Specyfikacja techniczna:
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
- f) Instrukcja funkcjonowania obiektu:
 - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).

3.5. Uwarunkowania szczegółowe i dodatkowe informacje:

1. Obszar objęty opracowaniem stanowi działka Nr: 82/14 w obrębie Piecki, gm. Piecki o powierzchni 1 522 m². Dopuszcza się możliwość, jeżeli zajdzie taka konieczność, rozszerzenia obszaru objętego projektem na przyległe części dróg w celu zaprojektowania zjazdów i zapewnienia obsługi komunikacyjnej PSZOK. W załącznikach: 7-9 przedstawiono obszar opracowania na mapach oraz na zdjęciach.

2. W projekcie należy uwzględnić liczbę 7861 mieszkańców gminy (stan na 31.12.2016) oraz około 400 nieruchomości niezamieszkałych, z których odbierane są odpady komunalne.

3. PSZOK powinien składać się co najmniej z następujących obiektów:

- zaplecze socjalno - biurowe,
- kontenery /pojemniki na odpady selektywne z podziałem co najmniej na frakcje:
 - a) papier i tektura, b) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, c) szkło, d) odpady zielone; e) popiół, f) zużyte baterie i akumulatory, g) odzież przeznaczona do ponownego użytku, h) opakowania po farbach i lakierach, stare farby i rozpuszczalniki, p) oleje i filtry olejowe.
- zamykany, zabezpieczony kontener na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (małogabarytowy i wielkogabarytowy) - odpady o kodach 20 01 35 oraz 20 01 36,

- zamykany, zabezpieczony kontener na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zawierający freony (odpady o kodzie 20 01 23)
- wiata lub kontener na odpady wielkogabarytowe (przede wszystkim meble),
- wiata lub kontener na odpady budowlano-rozbiórkowe,
- wiata lub kontener na zużyte opony,
- waga samochodowa,
- waga magazynowa,
- plac manewrowy (rozładunku i załadunku odpadów, spełniający funkcję manewrowo-postojową)
- ogrodzenie terenu,
- bramy wjazdowe i wyjazdowe lub wjazdowo-wyjazdowe,
- utwardzenie nawierzchni terenu (z kostki lub masy bitumicznej) wraz z odprowadzaniem wód,
- instalacje do odprowadzania odcieków z gromadzonych odpadów,
- przyłącza: wodne, kanalizacyjne, energetyczne,
- oświetlenie terenu,
- zjazd na drogę gminną (ul. Polna – działka nr 646/3) lub drogę wewnętrzną, stanowiącą własność Gminy Piecki (działka nr 664/1),
- miejsce na trwałą tablicę informacyjną, zawierającą m. in. regulamin PSZOK,
- zieleń ochronna wokół ogrodzenia – opcjonalnie,
- inne dodatkowe urządzenia niezbędne do funkcjonowania PSZOK.

Wyżej wymienione obiekty i elementy powinny zostać powiązane ze sobą funkcjonalnie i komunikacyjne.

Funkcjonalność projektowanego obiektu, sprowadza się do sprawnej i bezkolizyjnej realizacji następujących zadań:

- przywóz, rozładunek i umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub w wydzielonym miejscu,
- magazynowanie odpadów,
- odbiór i wywóz odpadów do dalszego przetwarzania.

4. Wykonawca do dnia 15 grudnia 2017 r. zobowiązany jest przedstawić Koncepcję zagospodarowania i wyposażenia PSZOK do akceptacji Zamawiającemu.

5. PSZOK winien spełniać standardy sanitarne, o których mowa w:

- a) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jedn.: Dz. U. 2003 r. Nr 169, poz. 1650, ze zm.),
- b) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnym (Dz. U. Nr 104, poz. 868).

3.6. Sposób zapłaty wynagrodzenia

Ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie płatne będzie:

- Za wykonanie **Części I** - koncepcji zagospodarowania i wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Pieckach - **kwota nie może być** wyższa niż **15%** całkowitej ceny ryczałtowej brutto.
- Za wykonanie **Części II** - pozostałych opracowań objętych przedmiotem zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać **Koncepcję zagospodarowania i wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Pieckach – w terminie do 15 grudnia 2017 r.**

- 4.2. Całość przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać – w terminie określonym w formularzu oferty. **Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) złożą wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – zał. nr 1),
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu t.j.: posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej (o ile takie są wymagane), zdolność techniczną i zawodową oraz są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia – Wykonawca składa stosowne oświadczenie (załącznik nr 2),
- 3) wykażą się zaprojektowaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (wg załączonego wzoru – zał. nr 5),.

6. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie** (tylko w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 6.3. Zobowiązanie innego podmiotu powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. W celu oceny powyższego, Zamawiający żąda dokumentu „*Zobowiązanie innego podmiotu*”, z którego musi wynikać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inny podmiot zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. Regulacje niniejszego SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy

z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 7.4. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

- 8.1. Sporządzony przez Wykonawcę FORMULARZ OFERTY - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 8.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające informacje stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ.
- 8.3. Pisemne zobowiązanie (tylko w formie oryginału) podmiotów, na których zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 8.4. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów rejestrowych.
- 8.5. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 8.6. Wykaz doświadczenia zawodowego - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 9.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 9.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 9.3 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 9.4 W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.
- 9.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:
- Anna Glazer-Obłoczyńska - pok. Nr 20 – tel. (89) 7422254;
 - Marek Hajko - pok. Nr 21 - tel. (89) 7421166, 7422029.
- 9.6 Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego:
- a) w formie pisemnej na adres (w godzinach pracy Urzędu):
Urząd Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki
 - b) faksem na numer: 89 742 20 65
 - c) w formie elektronicznej, tj. w formie skanu oryginału pisma na adres e-mail: gmina@piecki.com.pl

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, albo od siebie, albo też jako partner we wspólnym przedsięwzięciu, z jedną ostateczną ceną.
- 11.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta oraz wszystkie dokumenty odnoszące się do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym, bez użycia

ścieralnego nośnika pisma (np. ołówka), a wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

- 11.3. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 11.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 11.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 11.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- 11.7. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią część specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dopuszcza się możliwość sporządzenia własnych wzorów formularzy z zastrzeżeniem, aby tak sporządzone zawierały co najmniej te elementy, które zostały określone przez Zamawiającego we wzorach.
- 11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.9. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, które:
 - będzie zaadresowane na Zamawiającego – **GINA PIECKI ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki,**
 - będzie posiadać oznaczenie: **OFERTA – dokumentacja projektowo-kosztorysowa PSZOK w Pieckach. Nie otwierać przed 12.10.2017 r., przed godz. 11⁰⁰**

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty (lub zmiany) winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii (pok. nr 7) Urzędu Gminy Piecki lub przesłane pocztą na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego) - **do dnia 12.10.2017r. do godz. 10³⁰**
- 12.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.10.2017 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34 pok. nr 2 w obecności Wykonawców, którzy przybędą na posiedzenie komisji przetargowej.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 13.1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą podatek VAT) i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi. Ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.).
- 13.2. W cenie ryczałtowej Wykonawca musi ująć wszystkie koszty, jakie będzie ponosił w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. dojazdów, wizji lokalnych, materiałów biurowych, płac, itp.) oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 13.3. Cena musi być podana w złotych i w takiej walucie będzie prowadzone rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 13.4. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze Umowy.
- 13.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, obowiązującego w dniu złożenia oferty, należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

14. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY OFERT

14.1. Kryteria oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	80%
2	Termin realizacji	20%

a) Kryterium „Cena”

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów, przy czym maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi **80**. Pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Liczba punktów, które uzyskają poszczególne oferty w kryterium „Cena” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$Co = \frac{Cn}{Cp} \times 80 \text{ pkt}$$

Co – ilość punktów w kryterium „Cena” badanej oferty,

Cn – najniższa cena brutto spośród badanych ofert,

Cp – cena oferty badanej brutto.

b) Kryterium „Termin realizacji”

Termin wykonania zamówienia przez Wykonawcę musi zostać podany w dniach.

Termin wykonania liczony jest od dnia zawarcia umowy.

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najkrótszy termin realizacji otrzyma maksymalną liczbę punktów równą **20**. Pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Liczba punktów, które uzyskają poszczególne oferty w kryterium „Termin realizacji” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$To = \frac{Tn}{Tp} \times 20 \text{ pkt}$$

To – ilość punktów w kryterium „Termin realizacji” badanej oferty,

Tn – najkrótszy zaoferowany termin realizacji zamówienia (w dniach) spośród złożonych ofert,

Tp – termin realizacji zamówienia podany w ofercie badanej (w dniach).

Termin realizacji zamówienia należy określić w dniach.

c) Wynik

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą, łączną liczbę punktów obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$Po = Co + To$$

gdzie:

Po – suma punktów uzyskanych przez ofertę,

Co – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”,

To – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Termin realizacji”.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

14.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

14.3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - unieważnieniu postępowania
- 15.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- umowę konsorcjum - w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum,
 - umowę spółki cywilnej - w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną,
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

16. OFERTA CZĘŚCIOWA – OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferty.
- Załącznik nr 2 – Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- Załącznik nr 3 – ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 5 – Wykaz doświadczenia zawodowego.
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy.
- Załącznik nr 7 – Fragment kopii mapy sytuacyjno-wysokościowej z zaznaczonymi granicami obszaru opracowania.
- Załącznik nr 8 – Ortofotomapa z zaznaczonymi granicami obszaru opracowania.
- Załącznik nr 9 – Dokumentacja fotograficzna obszaru objętego opracowaniem.

A.G-O/M.H.

Piecki, dn. 22 września 2017 r.

WOJT
zawierdam
Agnieszka Karłowiczewska