

## P R O J E K T

## UMOWA NR BKR.7011.4.2020

zawarta w dniu .....2020 r. w Pieckach pomiędzy **Gminą Piecki** REGON 510742758 NIP 7422123183 z siedzibą w **Urzędzie Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki**, zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym* reprezentowaną przez:

.....  
 oraz za kontrasygnatą ..... ,  
 a firmą ..... REGON ..... NIP .....  
 zwaną w dalszej części umowy *Wykonawcą* reprezentowaną przez :  
 .....

## §1

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 30000€, nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

## §2

*Zamawiający* zamawia, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać usługę p.n.

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania:  
 Budowa sieci wodociągowej do stancy w m. Bieńki**

Zamówienie obejmuje wykonanie:

- projektu budowlanego i projektu wykonawczego sieci wodociągowej wraz z przyłączami do stancy w m. Bieńki oraz zabudowy w m. Bieńki leżącej na trasie projektowanego wodociągu,
- kosztorysów inwestorskich,
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

## §3

1. *Dokumentacja* zostanie wykonana przez uprawnionych projektantów.
2. *Wykonawca* ponosi wobec *Zamawiającego* pełną odpowiedzialność za zakres *Dokumentacji*, który realizuje z zespołem projektowym oraz za uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.

## §4

- 1) *Dokumentacja* będzie opracowana w pełnej problematyce zgodnie z przepisami:
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane - budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1186 ze zm.),
  - rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U.2018.1935) z późn. zm.);
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.2013.1129j.t.)
  - obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, p.poż., itp. oraz wymogami użytkownika,
- 2) Przedmiary robót opracowane zostaną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.2013.1129j.t.), zawierać będą w szczególności zestawienie wszystkich przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz urządzenia i armaturę, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej, zgodnie z systematyką robót – właściwą dla danego przedsięwzięcia, a zawierające opisy, jednostki oraz ilości, wyliczone zgodnie z zasadami ustalonymi w specyfikacjach technicznych.

## P R O J E K T

- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wykonane zostaną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.).
- 4) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia opracowana zostanie z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych (Prawo budowlane - t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.),
- 5) Kosztorysy inwestorskie wykonane zostaną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18. 05.2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Z 2004r. Nr 130, poz. 1389),
- 6) *Wykonawca* uzyska we własnym zakresie materiały potrzebne do wykonania zamówienia i wszelkie uzgodnienia.
- 7) Zakres *Dokumentacji* zostanie dostosowany do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
- 8) *Dokumentacja* powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a w szczególności posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami oraz uzgodnienia z dysponentami mediów.
- 9) Opracowania projektowe i opisowe, określające przedmiot zamówienia, w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
- 10) *Wykonawca* zastosuje w *Dokumentacji* materiały odpowiadające wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane).
- 11) *Wykonawca* uzyska akceptację *Zamawiającego* na wszelkie propozycje rozwiązań technicznych i materiałowych, odbiegające od standardów i wpływające na podniesienie kosztów realizacji.
- 12) *Wykonawca* opíše w dokumentacji projektowej technologię robót, materiały i urządzenia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji (ustawa z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
- 13) *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
- 14) *Wykonawca* zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargu na wykonawstwo robót na podstawie *Dokumentacji*.

## §5

*Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie .....dni od dnia podpisania umowy

## §6

- 1). *Dokumentację* należy opracować w następującej ilości egzemplarzy
  - a) Projekt budowlany i projekt wykonawczy:
    - 4 egzemplarze (komplety) na papierze (zszyte),
    - 1 egzemplarz (dodatkowy komplet) na papierze nie zszyty,
    - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - rysunki w formacie .jpg lub .pdf (nazwy plików bez polskich liter, płyta CD/DVD).
  - b) Przedmiar robót:
    - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
    - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD),
  - c) Kosztorys inwestorski:
    - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
    - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
  - d) Specyfikacje techniczne:
    - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
    - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).

## P R O J E K T

- 2) Przekazanie Dokumentacji odbędzie się protokołami zdawczo-odbiorczymi w siedzibie *Zamawiającego* - Urzędzie Gminy Piecki.
- 3) Ustala się, że integralną częścią protokołów będą oświadczenia *Wykonawcy*, że *Dokumentacja* wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, a także, że zostaje oddana w stanie pełnym, tj. kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 4) *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać *Dokumentację* zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w dniu oddania przepisami.

## §7

1. Za wykonaną *Dokumentację*, zgodnie z niniejszą umową, ustala się następujące wynagrodzenie ryczałtowe

- Brutto: .....(słownie: .....**złotych**),
- w tym podatek VAT ..... % ..... zł (słownie: .....**złotych**)
- Netto: .....zł (słownie: .....**złotych**)

na które składa się :

Lp	Opracowanie	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość Brutto (zł)
1	2	3	4	5
1	Mapy do celów projektowych,			
2	Pozostała część opracowania objętego zamówieniem,			
RAZEM				

## §8

1. Wynagrodzenie za *Dokumentację*, określone w §7, zapłacone zostanie w postaci faktur:
  - a) przejściowej - za wykonanie map do celów projektowych, na podstawie protokołu przekazania,
  - b) końcowej - na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego rozliczającego całość wykonanych prac.
2. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku *Zamawiającego*.
3. *Zamawiający* opłaci fakturę przejściową i końcową w terminie 28 dni od daty dostarczenia.
4. *Wykonawca* może przekazać *Zamawiającemu* fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Numer PEPPOL *Zamawiającego*: 7422123183 . Jednocześnie w opisie faktury *Wykonawca* zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy oraz symbolu komórki organizacyjnej.

## §9

1. Z chwilą odbioru przez *Zamawiającego* dokumentacji *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* na czas nieoznaczony, majątkowe prawa autorskie do dokumentacji, o której mowa w §2 z prawem do korzystania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytworzenia określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, techniką magnetoptyczną, techniką video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
  - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie oraz reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - d) w zakresie używania i wykorzystania w całości lub części,
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych w wypadku korzystania przez *Zamawiającego* na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.

## P R O J E K T

3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w §7 umowy.
4. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w §7, *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez *Zamawiającego* dowolnych zmian w dokumentacji, do której *Zamawiający* nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie Umowy.
5. *Wykonawca* zobowiązuje się, że wykonując umowę, że nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze *Zamawiającemu* dokumentację w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.

### §10

1. Do kierowania pracami wymienionymi w niniejszej umowie *Wykonawca* wyznacza .....
2. Jako koordynatora *Zamawiającego* w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się .....

### §11

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:
  - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Wykonawca*, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot umowy,
  - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – nieodebranej części, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot odbioru (wynagrodzenia za część podlegającą odbiorowi), za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną:
  - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez *Wykonawcę* z przyczyn, za odpowiedzialność ponosi *Zamawiający*, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując to żądanie obliczeniem wysokości rzeczywistej szkody i wykazując ścisły związek pomiędzy poniesioną szkodą a niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z warunków umowy.
4. Jeżeli kary pieniężne obciążające *Wykonawcę* lub *Zamawiającego* są znacznie wyższe od poniesionej przez nich szkody, lub żadna ze stron nie poniosła szkody, strony mogą uzgodnić odstąpienie od kary pieniężnej lub jej obniżenie.

### §12

*Zamawiający* może w każdym przypadku i każdym czasie odstąpić od niniejszej umowy, a w szczególności w razie istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, płacąc *Wykonawcy* wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części umowy.

### §13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. *Zamawiający* określa, następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - a) zmiany w przepisach prawa powodujące wydłużenie procedur wydawania decyzji administracyjnych, skutkujące zmianą terminu realizacji niniejszej umowy,

## PROJEKT

- b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
- c) działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, w tym stwierdzenia konieczności wykonania dodatkowych opracowań i analiz, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji prac, skutkujące zmianą terminu realizacji niniejszej umowy oraz ceny,
- d) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- e) wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności skutkujących zmianą terminu realizacji umowy,
- f) zmiana przez władze ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT - kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.

### §14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

### §15

Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

### §16

Umowa została sporządzona w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

*Zamawiający:*

*Wykonawca:*