

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na realizację usługi

**Opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla zadań : budowa sieci oświetlenia drogowego w miejscowościach : Dobry Lasek, Jakubowo, Mojtyny, Stare Kiełbonki, Ganty, Machary oraz wyłącznika przeciwpożarowego dla budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pieckach przy ul. Zwycięstwa 35.**

### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**GMINA PIECKI 11-710 Piecki ul. Zwycięstwa 34**  
NIP: 7422123183 REGON: 510742758  
Tel: (89) 742 20 29, Fax: (89) 742 20 65  
e- mail: gmina@piecki.com.pl  
strona internetowa: bip.piecki.com.pl  
godziny pracy: poniedziałek 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, wtorek - piątek 7<sup>15</sup> - 15<sup>15</sup>

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia - **przetarg nieograniczony**

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 130 000,00 zł nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 ze zm).

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 3.1 Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie niezbędnej dokumentacji projektowej dla potrzeb uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót budowlanych (bądź dokonania stosownych zgłoszeń), a w dalszej kolejności do zrealizowania przedmiotu opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuka budowlaną.

Nazwa zamówienia: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla zadań : budowa sieci oświetlenia drogowego w miejscowościach : Dobry Lasek, Jakubowo, Mojtyny, Stare Kiełbonki, Ganty, Machary oraz wyłącznika przeciwpożarowego dla budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pieckach przy ul. Zwycięstwa 35.**

#### 3.2. Rodzaj zamówienia - usługa

CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

#### 3.3. Zakres zamówienia

**3.3.1 Przedmiotem przetargu ograniczonego jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej wykonanie:**

**Zadanie 1.**

- a) projektu budowlanego, „Budowy linii kablowej nN 0,4 kV oświetlenia drogowego na działkach nr ew. 15-56, 15-21/1, 15-26/2 obręb Mojtyny, gmina Piecki
- b) planowana 1 oprawa oświetlenia drogowego
- c) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,
- d) przedmiaru robót,
- e) kosztorysu inwestorskiego
- f) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

**Zadanie 2.**

- a) projektu budowlanego „Budowy linii kablowej nN 0,4 kV oświetlenia drogowego na działkach nr ew. 7-174/5 obręb Ganty, gmina Piecki,
- b) planowana 1 oprawa oświetlenia drogowego.
- c) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,
- d) przedmiaru robót,
- e) kosztorysu inwestorskiego
- f) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

**Zadanie 3.**

- a) projektu Budowlanego „Budowy linii kablowej nN 0,4 kV oświetlenia drogowego na działkach nr ew. 6-3274/4, 6-132/1, 6-131/4 obręb Dobry Lasek, gmina Piecki
- b) planowane są 2 punkty oświetleniowe.
- c) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,
- d) przedmiaru robót,
- e) kosztorysu inwestorskiego
- f) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

**Zadanie 4.**

- a) projektu Budowlanego „Budowy linii kablowej nN 0,4 kV oświetlenia drogowego na działkach nr ew. 14-294 obręb Machary, gmina Piecki,
- b) planowana 1 oprawa.
- c) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,
- d) przedmiaru robót,
- e) kosztorysu inwestorskiego
- f) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

**Zadanie 5.**

- a) Projektu Budowlanego „Budowy linii kablowej nN 0,4 kV zasilenia boiska sportowego wraz z oświetleniem drogowym na działkach nr ew. 21-33/1, 21-23/3, obręb Stare Kiełbonki, gmina Piecki,
- b) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,
- c) przedmiaru robót,
- d) kosztorysu inwestorskiego
- e) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

**Zadanie 6.**

- a) Projektu Budowlanego „Rozbudowa oświetlenia drogowego” na dz. nr ew. 21-33/1, 21-378/2, 21-10/4 obręb Stare Kiełbonki, gmina Piecki,
- b) Planowane 3 punkty oświetleniowe
- c) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,
- d) przedmiaru robót,
- e) kosztorysu inwestorskiego
- f) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

**Zadanie 7**

- a) Projektu Budowlanego „Budowy lampy solarnej wraz ze słupem oświetlenia drogowego w pasie drogi powiatowej nr ew. 280/1 obr. Jakubowo gm. Piecki w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego
- b) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,
- c) przedmiaru robót,
- d) kosztorysu inwestorskiego

- e) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

**Zadanie 8.**

- a) Projektu budowlany instalacji przeciwpożarowego wyłącznika prądu w budynku GOPS w Pieckach przy ul. Zwycięstwa 35,  
b) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – o ile jest wymagana,  
c) przedmiaru robót,  
d) kosztorysu inwestorskiego  
e) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót  
a) uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń p.pożarowych  
b) uzgodnienia z Komendą Powiatową PSP w Mrągowie  
c) uzgodnienia z ZE RD Lidzbark Warmiński

**3.3.2. Zakres zamówienia obejmuje:**

- a) Wykonanie dokumentacji projektowej składającej się z:
- projektów budowlanych, opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn.zm.) oraz w rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1609), w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych w rozumieniu art. 34 ust 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 t.j. z dnia 2020.08.03)
  - przedmiarów robót w zakresie, o którym mowa w § 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j.t Dz.U.2013.1129.),
  - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – dotyczy projektów, które tego wymagają (Prawo budowlane – Dz.U.2020.1333 t.j. z dnia 2020.08.03.).
- b) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zawierających zbiór wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonywania robót zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)
- a) Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389).
- c) Przedstawienia koncepcji projektowej dla w/w zadań i uzyska akceptację od Zamawiającego

**3.3.3 Dla wykonania powyższych opracowań konieczne jest:**

- a) opracowanie map do celów projektowych niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia  
b) uzyskanie warunków zasilania w przypadku budowy oddzielnego obwodu;  
c) uzyskanie opinii ZUD w Mrągowie (łącznie z kosztami wypisów z rejestru gruntów);  
d) przygotowanie wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o lokalizacji celu publicznego;  
e) uzyskanie w imieniu Zamawiającego zgód właścicieli na wejście na grunt w celu realizacji zadania;  
f) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień (w szczególności w zakresie p-poż, właściciela sieci elektroenergetycznej, właściwego Zarządcy Drogi, bhp itp) umożliwiających uzyskanie przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania stosownego zgłoszenia .

Koszt opracowań wymienionych w pkt. 3.3.1. ÷ 3.3.3 należy ująć w cenie ryczałtowej.

**3.3.4. Sposób opracowania dokumentacji:**

- a) Projekt budowlany:
- 4 egzemplarze (komplety) na papierze (zszyte),
  - 1 egzemplarz (dodatkowy komplet) na papierze nie zszyty,
  - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - rysunki w formacie .jpg lub .pdf (nazwy plików bez polskich liter, płyta CD/DVD).
- b) Przedmiar robót:
- 1 egzemplarz (komplet) na papierze,

- 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD),
- c) Kosztorys inwestorski:
  - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
  - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
- d) Specyfikacje technicznych wykonania i odbioru robót :
  - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
  - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).

### 3.3.5. Uwarunkowania szczegółowe i dodatkowe informacje:

- A. Przy projektowaniu oświetlenia drogowego należy wybrać sposób zasilania z istniejącej sieci oświetleniowej bądź jeśli jest to ekonomicznie uzasadnione i technicznie możliwe jako integralny obwód zasilania. W przypadku innego zasilania niż z istniejącej sieci oświetleniowej należy wystąpić do ENERGA operator SA o warunki przyłączenia. Przy projektowaniu przeciwpożarowego wyłącznika prądu należy uwzględnić zalecenia pokontrolne KP PSP w Mrągowie, w szczególności wyłącznik prądu powinien odcinać dopływ prądu do wszystkich obwodów, z wyjątkiem obwodów zasilających instalacje i urządzenia, których funkcjonowanie jest niezbędne podczas pożaru ( budynek OSPw Pieckach).
- B. Dokumentacja projektowa winna być opracowana w pełnej problematyce wynikającej z charakterystyki obiektu, zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn.zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1609) , rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1065) oraz obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, p.poż., itp. oraz wymogami użytkownika.
- C. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
- D. Zastosowane w projekcie materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane).
- E. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszystkie wymogi jakie nakłada ustawa Prawo zamówień publicznych (oraz akty wykonawcze) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, ponieważ opracowania składające się na dokumentację projektową w tym specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót opracowane przez Wykonawcę w ramach zawartej umowy będą wykorzystane przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowań w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem w/w opracowań i zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego jako części składowe Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca /projektant/ w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych i przedmiarach robót określił właściwości urządzeń i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. D.U.2020. 1913) . Powyższy wymóg uzasadniony jest tym, że stwarzanie sytuacji powodujących pośrednio lub bezpośrednio narzucenie Wykonawcom robót przez podmioty trzecie konieczności dokonania zakupu u danego przedsiębiorcy poprzez podawanie w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub materiałów stanowi tzw. „czyn nieuczciwej. konkurencji" w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ponadto w ramach wykonanej dokumentacji projektowej, Wykonawca /projektant/ powinien określić standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech robót budowlanych objętych opracowaną dokumentacją projektową. Wykonawca przyjmuje jednocześnie do wiadomości, iż każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu zamówienia w sposób sprzeczny z ww. ustawami jest rażącym naruszeniem postanowień zawartej umowy.

- F. Wykonawca będzie odpowiedzialny za terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- G. Od Wykonawcy wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia oraz spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
- H. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczone i wykwalifikowane osoby (Zespół Projektowy) zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnione do ewentualnego pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie trwania budowy oraz posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia.
- I. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany będzie do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż całkowita wartość umowy /brutto/.
- J. Zamawiający informuje, że korzystanie z materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego jest odpłatne. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszelkie opłaty za korzystanie z materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. Materiały te obejmują między innymi:
- wydruki mapy ewidencji gruntów i budynków oraz mapy zasadniczej,
  - udostępnianie mapy ewidencji gruntów i budynków oraz mapy zasadniczej w formie numerycznej,
  - wypisy ewidencji gruntów i budynków,
  - udostępnianie ortofotomapy w formie numerycznej oraz wydruków.
- K. Z dniem opłacenia należności za przedmiot zamówienia lub poszczególne jego etapy, Zamawiający staje się jego właścicielem i nabywa prawa autorskie do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności: do publikacji, modyfikacji, zmian, przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią, dzierżawy, najmu, wykorzystania wielokrotnego, upublicznienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń, bez zgody Wykonawcy w/w dokumentacji projektowej dla każdej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub chociażby w części z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy.

#### 4. WYNAGRODZENIE

Sposób zapłaty wynagrodzenia wykonawcy- **wynagrodzenie ryczałtowe.**

#### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Całość przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać- w terminie:
- Zadania nr 1 - 7 - do 20 grudnia 2021 r.
  - Zadanie nr 8 - do 15 października 2021 r.

#### 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- złożą wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru - zał. nr 1 ),
- spełniają warunki udziału w postępowaniu t.j.: posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej (o ile takie są wymagane), zdolność techniczną i zawodową oraz są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia - Wykonawca składa stosowne oświadczenie (załącznik nr 2).

## **7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW**

- 7.1 Sporządzony przez Wykonawcę FORMULARZ OFERTY - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 7.2 Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów rejestrowych.

## **8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

- 8.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 8.3 W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.
- 8.4 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - Marek Hajko - pok. Nr 21 - tel. (89) 7421166, 7422029,
  - Janusz Rutkowski – pok. 19 – tel. (89) 7422253
- 8.5 Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego:
  - w formie pisemnej na adres (w godzinach pracy Urzędu): Urząd Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki
  - faksem na numer: (89) 742 20 65
  - w formie elektronicznej, tj. w formie skanu oryginału pisma na adres e-mail: [gmina@piecki.com.pl](mailto:gmina@piecki.com.pl)

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, albo od siebie, albo też jako partner we wspólnym przedsięwzięciu, z jedną ostateczną ceną.
- 10.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta oraz wszystkie dokumenty odnoszące się do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym, bez użycia ścieralnego nośnika pisma (np. ołówka), a wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.3 Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 10.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 10.5 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 10.6 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione,

- 10.7 Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią część specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dopuszcza się możliwość sporządzenia własnych wzorów formularzy z zastrzeżeniem, aby tak sporządzone zawierał co najmniej te elementy, które zostały określone przez Zamawiającego we wzorach.
- 10.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem.  
Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, które;  
- będzie zaadresowane na Zamawiającego – **GMINA PIECKI ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki**  
- będzie posiadać oznaczenie **OFERTA – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla zadań : budowa sieci oświetlenia drogowego w miejscowościach : Dobry Lasek, Jakubowo, Mojtyny, Stare Kiełbonki, Ganty, Machary oraz wyłącznika przeciwpożarowego dla budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pieckach przy ul. Zwycięstwa 35. Nie otwierać przed 11.08.2021 r. , przed godz. 11<sup>30</sup>**

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Oferty (lub zmiany) winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii (pok. nr 7) Urzędu Gminy Piecki lub przesłane pocztą na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego) - **do dnia 11.08.2021. do godz. 11<sup>00</sup>**
- 11.2 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11.08.2021 r. o godz. 11<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34 pok. nr 2 w obecności Wykonawców, którzy przybędą na posiedzenie komisji przetargowej.
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.5 Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1 Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą podatek VAT) i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi. Ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2019.1145 t.j. z dnia 2019.06.19)
- 12.2 W cenie ryczałtowej Wykonawca musi ująć wszystkie koszty, jakie będzie ponosił w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. dojazdów, wizji lokalnych, materiałów biurowych, map do celów projektowych, uzgodnień, rzeczoznawców, płac, itp.) oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 12.3 Cena musi być podana w złotych i w takiej walucie będzie prowadzone rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 12.4 Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze Umowy.
- 12.5 Prawidłowe ustalenie podatku VAT, obowiązującego w dniu złożenia oferty, należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

## 13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY OFERT

- 13.1. Jedynym kryterium wyboru oferty będzie cena.

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów, przy czym maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100. Pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba

punktów. Liczba punktów, które uzyskają poszczególne oferty w kryterium „Cena” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_n}{C_p} \times 100 \text{ pkt}$$

$C_o$  – ilość punktów w kryterium „Cena” badanej oferty,

$C_n$  – najniższa cena brutto spośród badanych ofert,

$C_p$  – cena oferty badanej brutto.

- 13.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia do złożenia ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.4. Brak uzupełnienia dokumentów lub zgody na poprawienie omyłek skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **14. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 14.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - d) unieważnieniu postępowania
- 14.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - a) umowę konsorcjum - w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum,
  - b) umowę spółki cywilnej - w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną,
- 14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### **15. INFORMACJE DODATKOWE**

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki jest: Wójt Gminy Piecki.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Piecki, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan



skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Piecki;
  - realizacji umów zawartych z kontrahentami;
  - pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

## 16. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA.

- a) Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
- b) Załącznik nr 2 - Wzór umowy
- c) Załącznik nr 3 - załączniki graficzne

JR

ZASTĘPCA WÓJTA

Hubert Sadownikow

.....  
zatwierdzam

