



*Program współpracy
Gminy Piecki
z organizacjami pozarządowymi
oraz
podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2022 rok*

Piecki 2021 rok

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawy prawne programu

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 1372 z późn.zm.);
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) dalej w skrócie udpp;
3. Uchwała Rady Gminy Piecki Nr III/10/10 z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1062 z późn.zm.).

§ 2

Definicje

1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Piecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 mowa jest o:
 - 1) programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Piecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022;
 - 2) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową do spraw rozpatrywania i oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 udpp.
 - 3) podmiotach programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Piecki;
 - 4) gminie – rozumie się przez to Gminę Piecki;
 - 5) zadaniach publicznych – rozumie się przez to sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 udpp;
 - 6) wolontariuszu – rozumie się przez to osobę fizyczną, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w udpp;
 - 7) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami, w celu wspólnego zrealizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej;
 - 8) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 udpp;
 - 9) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert zgodny z przepisami udpp;
 - 10) ofercie – rozumie się ją, jako ofertę realizacji zadania publicznego, zgodną z wymogami określonymi w przepisach wykonawczych do udpp, wydanych na podstawie art. 19 udpp;
 - 11) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 udpp;
 - 12) małe zlecenia – zlecenie realizacji zadań publicznym podmiotom Programu w trybie określonym art. 19a udpp;
 - 13) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Piecki;
 - 14) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Piecki – bip.piecki.com.pl
2. Program obejmuje współpracę Gminy z podmiotami Programu w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2022 roku.
3. Program określa w szczególności cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Gminy z podmiotami współpracy, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację Programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

ROZDZIAŁ II Adresaci, cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3

1. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych.
2. Celem głównym Programu jest stworzenie korzystnych warunków współpracy pomiędzy Gminą, a podmiotami Programu dla zwiększenia skuteczności zaspokajania zbiorowych potrzeb i oczekiwań mieszkańców Gminy. Priorytetem jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.
3. Cel główny zostanie zrealizowany poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) zwiększanie świadomości społecznej, co do roli i udziału podmiotów Programu w rozwiązywaniu problemów lokalnych;
 - 2) wspólne zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy;
 - 3) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych;
 - 4) podnoszenie wiedzy dotyczącej funkcjonowania sektora pozarządowego;
 - 5) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 6) promowanie osiągnięć oraz dorobku organizacji pozarządowych;
 - 7) wykorzystanie potencjału mieszkańców gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra;
4. Cele Programu realizowane są poprzez priorytetowe zadania publiczne wykonywane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej.

ROZDZIAŁ III Zasady współpracy

§ 4

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi zmierza do zapewnienia podmiotom Programu odpowiedniej możliwości do działania opartych na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – w myśl, której samorząd gminny wspiera działalność podmiotów Programu w zakresie rozwiązywania problemów, należących do sfery jego zadań publicznych;
- 2) **zasada suwerenności stron** – samorząd gminny respektuje odrębność i suwerenność podmiotów Programu;
- 3) **zasada partnerstwa** – podmioty Programu jako równouprawnieni partnerzy, na zasadach i w formie określonej w Ustawie oraz w trybie wynikającym z odrębnych przepisów, biorą udział w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych;
- 4) **zasada efektywności** – samorząd gminny dokonuje wyboru najaktywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – samorząd gminny podejmuje rozstrzygnięcia w sferze pożytku publicznego na równych i obiektywnych wobec wszystkich kryteriach;
- 6) **zasada jawności** – samorząd gminny udostępnia współpracującym z nim podmiotom Programu informację o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, które będą przedmiotem współpracy.

ROZDZIAŁ IV Zakres przedmiotowy Programu i priorytetowe zadania publiczne

§ 5

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:
 - 1) ustawowe zadania własne Gminy wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn.zm.);
 - 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 udpp;
 - 3) zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Gminy Piecki na lata 2014-2024;
 - 4) zadania wynikające ze Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Piecki na lata 2016-2022.

2. Priorytetowymi zadaniami publicznymi Gminy Piecki w 2022 roku są zadania z zakresu:
 - 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - a) utrzymanie bazy sportowej - utrzymywanie gminnego boiska sportowego i jego zaplecza;
 - b) przygotowanie i udział drużyn oraz klubów sportowych w rozgrywkach, zapewnienie kadry szkoleniowej oraz kadry pomocniczej;
 - c) poprawę warunków uprawiania sportu poprzez zakup ubioru, wyposażenia i asortymentu sportowego;
 - d) organizację i uczestnictwo w imprezach sportowo – rekreacyjnych;
 - 2) promocji kultury i tradycji regionalnych, upowszechnianie kultury i sztuki twórców profesjonalnych i amatorskiego ruchu kulturalnego;
 - 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 4) zaspokajania zainteresowań i potrzeb edukacyjno – kulturalnych osób w podeszłym wieku;
 - 5) opieki nad nieczynnymi cmentarzami komunalnymi na terenie gminy Piecki;
 - 6) bezpieczeństwa publicznego i ochrony osób przebywających na wodach i terenach przywodnych na terenie Gminy Piecki oraz pokazów ratownictwa wodnego przy udzieleniu pierwszej pomocy przedmedycznej przy wykorzystaniu fantomów oraz innego sprzętu ratowniczego w placówkach oświatowych na terenie Gminy Piecki a także podczas gminnych imprez rekreacyjno sportowych;
 - 7) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 8) promowania edukacji i profilaktyki przeciwpożarowej w celu zapewnienia bezpieczeństwa publicznego wśród mieszkańców Gminy Piecki;
 - 9) organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci z rodzin najuboższych, wspierania rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej, dożywiania dzieci i młodzieży, pomocy rodzinie;
 - 10) wspomagania technicznego, szkoleniowego i informacyjnego w zakresie aktywnych form walki z bezrobociem oraz informacji społeczno - gospodarczej, promocji przedsiębiorczości na obszarach wiejskich;
 - 11) wspierania działań na rzecz osób, rodzin i grup zagrożonych patologią społeczną;
 - 12) wspierania stowarzyszeń ubiegających się o pozyskanie funduszy ze środków zewnętrznych;
 - 13) promocji i rozwoju wolontariatu;
 - 14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - 15) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 16) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnością.

3. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych, określonych w art. 17 na zasadach określonych w udpp, a w szczególności:
 - 1) stopnia realizacji zadania;
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
 - 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

ROZDZIAŁ V **Formy współpracy**

§ 6

1. Współpraca pomiędzy Gminą Piecki, a podmiotami Programu będzie prowadzona w formie finansowej oraz pozafinansowej.
2. Współpraca finansowa będzie prowadzona głównie poprzez zlecenie zadań publicznych w następujący sposób:
 - 1) w trybie konkursowym określonym w udpp:
 - a) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - b) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 2) w trybie pozakonkursowym w sposób określony w art. 19a udpp.
3. Współpraca pomiędzy Gminą Piecki a podmiotami Programu może odbywać się również w formie pozafinansowej, w tym jako:
 - 1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania:
 - a) Gmina będzie umieszczać i aktualizować najważniejsze informacje dotyczące sektora pozarządowego na stronie internetowej Gminy – www.gminapiecki.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) podmioty Programu mają możliwość informowania o planowanych i realizowanych działaniach oraz zapotrzebowaniach na przyszły rok kalendarzowy, składając odpowiedni wniosek o realizację zadania publicznego do Urzędu Gminy Piecki do dnia 30 września w roku obowiązywania Programu; zebrane informacje będą wzięte pod uwagę przy określaniu priorytetów na rok następny, zgodnie z potrzebami Gminy i możliwościami organizacyjnymi i finansowymi podmiotów Programu;
 - c) projekty aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów Programu będą przedmiotem wzajemnych konsultacji, według zasad określonych w Uchwale Rady Gminy Piecki, podjętej na podstawie art. 5 ust. 5 udpp.
 - 2) Współdziałanie przedstawicieli Gminy oraz podmiotów Programu:
 - a) prowadzenie przez samorząd gminny działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;
 - b) aktywność sektora pozarządowego w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz w zainicjowanych przez samorząd gminny działaniach.
 - 3) Działalność o charakterze promocyjnym:
 - a) promocja działalności podmiotów Programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej Gminy oraz w BIP;
 - b) promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego;
 - c) udzielanie przez Gminę rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje;
 - d) wspieranie, rozwijanie i promowanie idei wolontariatu;
 - e) obejmowanie patronatem przez władze Gminy Piecki projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 4) Działalność o charakterze rzeczowo – organizacyjnym:
 - a) udzielenie przez samorząd gminny wsparcia lokalowego na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów.

ROZDZIAŁ VI
Okres, sposób realizacji Programu i wysokość środków
przewidzianych na jego realizację

§ 7

1. Okres realizacji programu:

Program obowiązywać będzie w okresie: **od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**

2. Sposób realizacji programu:

- 1) W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych w formie powierzenia lub wspierania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji, odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji, przy czym zlecenie zadań nastąpi:
 - a) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert
 - b) w trybie pozakonkursowym na wniosek podmiotu Programu, złożonego na podstawie art. 19a udpp
- 2) W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony w § 6 ust. 3 Programu.

3. Wysokość środków planowanych na realizację Programu:

- 1) Środki na realizację Programu zostaną określone w Uchwale Budżetowej na rok 2022.
- 2) Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2022.
- 3) Planowane środki na dotacje udzielane podmiotom Programu w 2022 r. wynoszą:
219 000,00 zł (słownie: dwieście dziewiętnaście tysięcy złotych 00/100).

ROZDZIAŁ VII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych
do opiniowania ofert

§ 8

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. Komisja konkursowa składa się z:
 - 1) przedstawicieli Wójta Gminy;
 - 2) osób wskazanych przez podmioty Programu, z wyłączeniem osób wskazanych przez te organizacje, które do danego konkursu aplikują.
4. Przedstawiciele podmiotów Programu wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych do pracownika Urzędu Gminy Piecki ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Do postępowań komisji konkursowych w 2022 roku organizacje zgłaszają kandydatów w terminie wskazanym przez Urząd Gminy Piecki.
5. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, którym jest przedstawiciel Urzędu Gminy wskazany przez Wójta Gminy Piecki lub inna wyznaczona przez niego osoba.
6. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym.
7. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert, dokonuje następujących czynności:
 - 1) zapoznaje się z profilem działalności podmiotów, które złożyły oferty;
 - 2) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wykluczające z postępowania;
 - 3) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji;
 - 4) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.

8. Sporządzony protokół powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert;
 - 4) podpisy członków komisji.
9. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
10. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu, bez zbędnej zwłoki zostanie podpisana umowa o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 udpp.

ROZDZIAŁ VIII

Informacja o sposobie tworzenia Programu współpracy oraz przebiegu konsultacji

§ 9

1. Program współpracy uchwała się na podstawie projektu Programu, który podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 udpp.
2. Podmioty Programu mają możliwość wyrażania opinii w formie pisemnej. Konsultacje przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr III/10/10 Rady Gminy Piecki z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Zgłoszone w trakcie konsultacji uwagi nie są wiążące.
3. Informacje o przebiegu i wynikach przeprowadzonych konsultacji zamieszcza się w BIP, oraz na stronie internetowej Gminy Piecki.

ROZDZIAŁ IX

Sposób oceny realizacji zadania

§ 10

1. Wójt Gminy Piecki dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie danych dotyczących:
 - 1) liczby ogłaszanych konkursów;
 - 2) liczby zgłoszonych ofert na realizację zadania publicznego;
 - 3) liczby złożonych przez podmioty Programu wniosków o realizację zadań publicznych;
 - 4) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy które otrzymały dotację na realizację zadania publicznego;
 - 5) liczby rozwiązanych umów o dofinansowanie zadania publicznego;
 - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecenie zadań publicznych;
 - 7) liczby konsultacji przeprowadzonych z podmiotami Programu w zakresie określonym w Ustawie.
2. Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie określonym w Ustawie.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie opublikowane w BIP.

ROZDZIAŁ X
Postanowienia końcowe

§ 11

- 1.** Zmiany w uchwalonym po przeprowadzonych konsultacjach Programie współpracy Gminy Piecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok, mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Piecki.
- 2.** W sprawach nie uregulowanych niniejszym Programem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).