

Znak postępowania: BKR.7021.11.1.2022

Piecki, 11 stycznia 2022 r.

GMINA PIECKI
11-710 Piecki ul. Zwycięstwa 34

S P E C Y F I K A C J A
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej **(SWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania p.n.:

„Konserwacja urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Piecki ”

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 130 000,00 zł **nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu** przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U.2021.1129 ze zm.).

Zastosowanie mają procedury przewidziane w § 9 Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 4/2021 Wójta Gminy Piecki z dnia 12 stycznia 2021 r.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu **11.01.2022 r.** na:

- stronie internetowej www.bip.piecki.com.pl

Termin składania ofert **19.01.2022 r. godz. 10⁰⁰**

Termin otwarcia ofert **19.01.2022 r. godz. 10³⁰**

WÓJT
Agnieszka Kurczewska
zatwierdzam.....

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA PIECKI 11-710 Piecki ul. Zwycięstwa 34

NIP: 7422123183 REGON: 510742758

Tel: (89) 742 20 29, Fax: (89) 742 20 65

e- mail: gmina@piecki.com.pl

strona internetowa: bip.piecki.com.pl

godziny pracy: poniedziałek 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wtorek - piątek 7¹⁵ - 15¹⁵

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 130 000,00 zł, **nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu** przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U.2021.1129 ze zm.).

Zastosowanie mają procedury przewidziane w § 9 Regulaminu udzielania zamówień, publicznych w Urzędzie Gminy Piecki, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000,00 zł przyjętego Zarządzeniem Wójta Gminy Piecki nr 4/2021 z dnia 12.01.2021 r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiot zamówienia:

3.1.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług:

- a) konserwacji urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie gminy Piecki, polegających na stałym utrzymaniu w sprawności technicznej opraw oświetlenia ulicznego oraz szafek sterowania.
- b) montaż oraz demontaż oświetlenia świątecznego, w tym: ok. 25 szt. oświetlenia w pasie drogi krajowej oraz ok. 50 szt. na pozostałym terenie gminy Piecki (zgodnie ze wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego), w okresie odpowiednio 6-10 grudnia 2022 r. oraz 10-14 stycznia 2023 r.

3.1.2 Dla obliczenia kosztów realizacji przedmiotu zamówienia należy przyjąć:

- A) **Liczbę opraw oświetlenia ulicznego - 1151 sztuki**, w tym:
 - c) oprawy led stanowią 57 %,
 - d) oprawy rtęciowe stanowią 12 %,
 - e) oprawy sodowe stanowią 31 %.
- B) **Liczbę szafek sterowania - 72 sztuk.**

3.1.3 Przyjmuje się, że podczas trwania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, podane powyżej ilości oraz rodzaje opraw oświetlenia jak i liczba szafek sterowania mogą ulec zmianie +/- 10%. Ryzyko z tym związane *Wykonawca* powinien uwzględnić w cenie ofertowej.

Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień

Główny przedmiot:

CPV: 50232100-1- usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego.

3.2 Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności :

- 1) bieżącą konserwacją oświetlenia ulicznego, placów, iluminacji utrzymanie w stanie sprawności oprawy oświetleniowe oraz szafki sterowania znajdujące się na terenie gminy Piecki,
- 2) remonty układów oświetlenia ulicznego:
 - naprawa opraw,
 - wymiana źródeł światła, oprawek, stateczników, układów zapłonowych itp.
 - wymiana bezpieczników w tablicach słupowych oraz w szafach oświetleniowych,
 - wymianę uszkodzonych zegarów astronomicznych lub przekaźników zmierzchowych sterujących oświetleniem,
 - synchronizację zegarów astronomicznych, mycie kloszy, odśnieżanie opraw iluminacji,
 - prostowanie słupów, wysięgników na bieżąco,
 - uzupełnienie brakujących zamknięć wewnątrz słupowych, szaf sterowniczych.
 - regulację ustawienia czasów świecenia w zegarach sterowniczych astronomicznych (wg ustaleń ze Zleceniodawcą),
 - utrzymanie w pełnej sprawności kabli zasilających i kabli obwodowych oświetlenia ulicznego,
 - wykonywanie obowiązujących pomiarów wynikających z przepisów dla kabli i urządzeń NN.
- 3) terminowe usuwanie usterek, zakłóceń w działaniu sieci oświetlenia ulicznego z dopuszczalną ilością nieczynnych punktów do 5 % z ogólnej ilości,
- 4) utrzymanie obiektów konserwowanych w należyтым stanie technicznym,
- 5) przekazywanie zużytych źródeł światła podmiotowi posiadającemu stosowne zezwolenie do prowadzenia takiej działalności,
- 6) montaż oraz demontaż oświetlenia świątecznego, w tym: ok. 25 szt. oświetlenia w pasie drogi krajowej oraz ok. 50 szt. na pozostałym terenie gminy Piecki (zgodnie ze wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego), w okresie odpowiednio 6-10 grudnia 2022 r. oraz 10-14 stycznia 2023 r.
- 7) uzgadnianie przez Wykonawcę z właściwymi zarządcami dróg zajęcie pasa drogowego, w ramach realizacji umowy
- 8) przycinanie gałęzi drzew przy oprawach oświetlenia ulicznego.

- 9) Usuwanie szkód spowodowanych działaniem osób trzecich lub zdarzeń losowych (wypadki drogowe, wichury) polegających na natychmiastowym usunięciu przeszkód, zdemontowaniu zniszczonych urządzeń oraz zabezpieczeniu miejsca zdarzenia przed możliwością porażenia prądem elektrycznym oraz zapewnienia ciągłości przerwanego obwodu elektrycznego.
- 10) inne usługi które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania oświetlenia ulicznego,
2. Wszystkie zgłoszenia i reklamacje dotyczące konserwacji muszą być wykonane przez wykonawcę w ciągu 48 godzin, natomiast wyłączenia świecących się lamp w ciągu dnia wykonawca zobowiązuje się dokonać w ciągu 12 godzin od momentu zgłoszenia przez zamawiającego.
3. Konserwujący urządzenia musi spełniać wymagania zawarte w Instrukcji Współpracy pomiędzy właściwymi Zakładami Energetycznymi a Samorządem w Zakresie Konserwacji Oświetlenia Drogowego,
4. Materiały użyte konserwacji oświetlenia drogowego muszą spełniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących normach.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia podpisania umowy dnia 31 stycznia 2023 roku.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. złożą wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – zał. nr 1),
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu t.j.:
 - 1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej (o ile takie są wymagane) oraz są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
 - 2) wykażą się zdolnościami technicznymi i zawodowymi:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

 - a) **należyte wykonanie**, na podstawie odrębnych umów/zleceń/kontraktów, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2-ch usług o podobnym stopniu komplikacji i specyfice, tj. usługi polegającej na konserwacji oświetlenia ulicznego obejmującej min. 700 szt. słupów i opraw oświetleniowych (wg załączonego wzoru – zał. nr 5).
 - b) **dysponowanie technicznie sprawnymi jednostkami sprzętowymi**, gwarantującymi efektywne wykonywanie przedmiotu zamówienia- zgodnie z zał. nr 6 (w przypadku wspólnego

ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców ich potencjał techniczny będzie oceniany łącznie).

Wymagana minimalna liczba jednostek sprzętowych do realizacji przedmiotu zamówienia:

- (a) Samochód- pogotowie techniczne z wyposażeniem do prac pod napięciem-PPN (minimum 1 szt.),
- (b) Podnośnik koszowy przystosowany do PPN (do wykonania konserwacji, minimum 1 sztuka),

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 5.1 pkt. 2;

6. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie** (tylko w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ.
- 6.3. Zobowiązanie innego podmiotu powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. W celu oceny powyższego, Zamawiający żąda dokumentu „*Zobowiązanie innego podmiotu*”, z którego musi wynikać:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziałów postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi. do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inny podmiot zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu,

7. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.2 Regulacje niniejszego SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.4 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

8.1 Sporządzony przez Wykonawcę FORMULARZ OFERTY - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.

8.2 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego **załączniku nr 2** do SWZ.

8.3 Pisemne zobowiązanie (tylko w formie oryginału) podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ

8.4 Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.

8.5 Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ.

8.6 Wykaz usług - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SWZ.

8.7 Wykaz sprzętu - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 9.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 9.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 9.4. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.
- 9.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami są:
- Marek Hajko - e-mail: m.hajko@piecki.com.pl - sprawy merytoryczne,
 - Janusz Rutkowski - e-mail: j.rutkowski@piecki.com.pl - sprawy merytoryczne
- 9.6. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego:
- w formie pisemnej na adres (w godzinach pracy Urzędu):
Urząd Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki
 - w formie elektronicznej, tj. w formie skanu oryginału pisma na adres e-mail:
gmina@piecki.com.pl

10. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.
- 11.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, albo od siebie, albo też jako partner we wspólnym przedsięwzięciu, z jedną ostateczną ceną.
- 12.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 12.3. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

- 12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 12.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska),
- 12.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- 12.7. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią część specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dopuszcza się możliwość sporządzenia własnych wzorów formularzy z zastrzeżeniem, aby tak sporządzone zawierał co najmniej te elementy, które zostały określone przez Zamawiającego we wzorach.
- 12.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- 12.9. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, które:
- będzie zaadresowane na Zamawiającego – **GMINA PIECKI ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki.**
 - będzie posiadać oznaczenie:
OFERTA – „Konserwacja urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Piecki”, „nie otwierać przed dniem 19.01.2022 r., przed godz. 10³⁰”.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Oferty (lub zmiany) winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii (pok. nr 7) Urzędu Gminy Piecki lub przesłane pocztą na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego) - do dnia **19.01.2022 r. do godz. 10:00**
- 13.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
- 13.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.01.2022 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34 pok. nr 2 w obecności Wykonawców, którzy przybędą na posiedzenie komisji przetargowej. *(UWAGA: ze względu na obowiązujące ograniczenia wynikające ze stanu epidemii Wykonawca chcący wziąć udział w sesji otwarcia ofert winien wcześniej to uzgodnić z Zamawiającym).*
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1.
- 14.2. Określone w formularzu ofertowym miesięczne ceny ofertowe są cenami ryczałtowymi. Ten rodzaj wynagrodzenia jest niezmienny do zakończenia realizacji usługi i określony przez art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz.U.2020.1740 ze zm.).
- 14.3. Ceny zawarte w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny będą stałe w okresie wykonywania umowy.
- 14.4. Cena oferty musi obejmować pełny zakres zamówienia określony w SWZ oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie dodatkowe koszty, opłaty, ryzyka i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 14.6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 14.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 14.8. Cena oferty nie podlega negocjacom i zmianom.
- 14.9. Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
- 14.10. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 14.11. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
- 14.12. W przypadku, jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.13. Ustawa z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych nałożyła na Zamawiającego obowiązek doliczenia podatku VAT płaconego przez niego do wartości netto Wykonawcy w przypadku:
 - a) tak jak obecnie – wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,

- b) mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych nowelizacją zmian w ustawie o VAT,
- c) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez

Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

14.14 W związku z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191), Wykonawca ma prawo przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. W celu przesłania elektronicznie faktury, Wykonawca wystawiający fakturę będzie musiał wskazać numer PEPPOL Zamawiającego (tj. nr NIP / GLM, czyli 7422123183) jako identyfikator skrzynki do wysyłki. Wykonawca wystawiający fakturę elektroniczną powinien podać jednocześnie numer i datę zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY OFERT

15.1 Kryterium oceny ofert stanowi CENA

- Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

15.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

15.3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

16.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy

złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

- a) umowę konsorcjum - w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum,
- b) umowę spółki cywilnej - w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną,

16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

17. WZÓR UMOWY

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w **załącznik nr 7** do SWZ – **WZÓR UMOWY** niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści najkorzystniejszej oferty.

18. OFERTA CZĘŚCIOWA – OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

19. POCZTA ELEKTRONICZNA, STRONA INTERNETOWA ZAMAWIAJĄCEGO

19.1 Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: www.bip.piecki.com.pl

19.2 Adres poczty elektronicznej na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: gmina@piecki.com.pl

20. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

- 20.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
- 20.2 Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

21. INFORMACJE DODATKOWE

1. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”). Dane te mogą dotyczyć tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Wobec powyższego na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, Zamawiający poniżej informuje o sposobie i celu, w jakim przetwarzane będą dane osobowe, a także o przysługujących prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1) Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Piecki, ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki jest: Wójt Gminy Piecki.

2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych:

Zamawiający wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych – z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych drogą elektroniczną: inspektor@cbi24.pl

3) Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:

- (a) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania p.n. **Konserwacja urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Piecki /znak sprawy: BKR.7021.11.1.2022/**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130 000,00 zł (zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł) oraz w celu archiwizacji dokumentacji związanej z w/w postępowaniem.
- (b) dane osobowe przetwarzane będą również w celach dowodowych dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
- (c) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. „b” RODO).

(d) Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

4) Kategorie przetwarzanych danych:

- a) dane identyfikujące osobę: imię, nazwisko, PESEL/REGON/NIP, dane dotyczące dokumentów tożsamości, data urodzenia, miejsce urodzenia, obywatelstwo;
- b) dane adresowe i teleadresowe (nr telefonu, faxu, adres e-mail),
- c) dane o zatrudnieniu lub prowadzonej działalności gospodarczej,
- d) dane o wykształceniu, doświadczeniu i kwalifikacjach zawodowych,
- e) informacje o niekaralności, skazaniu lub naruszeniu prawa w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, do upływu terminu do ich wniesienia;
- f) inne dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego,

5) Źródło pochodzenia danych:

- d) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób, których one dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w ustawy Pzp,
- e) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty,
- f) dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO,
- g) w odniesieniu do podanych danych osobowych, dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

6) Okres, przez który dane będą przechowywane:

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy (wliczając okres rękojmi i/lub gwarancji) przez okres co najmniej 5 lat (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń), a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres co najmniej 15 lat.

7) Odbiorcy danych:

- f) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dane osobowe mogą być ujawniane Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym,
- g) dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a

także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Piecki przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Piecki,

h) odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w pkt. 3, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.

8) Prawa osoby, której dane dotyczą:

- osoby, których dane dotyczą posiadają następujące prawa:
 3. na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 4. na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹⁾;
 5. na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których jest mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 6. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- osobom, których dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9) Szczegółowe klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Piecki zawarte są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: http://www.bip.piecki.com.pl/332/Klauzule_informacyjne/

2. Analogiczny obowiązek informacyjny, jak w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawców powstanie, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO. W związku z powyższym Zamawiający przypomina, że obowiązek informacyjny określony przepisami RODO **spoczywa także na Wykonawcach**, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.

1) Wyjaśnienie: skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym jest mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

2) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym jest mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

22. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- a) Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
- b) Załącznik nr 2 - Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
- c) Załącznik nr 3 - Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- d) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- e) Załącznik nr 5 - Wykaz usług,
- f) Załącznik nr 6 - Wykaz sprzętu,
- g) Załącznik nr 7 - Wzór umowy.

