

**UCHWAŁA NR LXX/433/24
RADY GMINY PIECKI**

z dnia 19 lutego 2024 r.

w sprawie utworzenia Gminnej Rady Seniorów w Pieckach i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

- § 1. Tworzy się Gminną Radę Seniorów Gminy Piecki.
- § 2. Nadaje się Gminnej Radzie Seniorów w Pieckach statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piecki.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady

Tomasz Jasinowicz

Statut Gminnej Rady Seniorów w Pieckach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Gminnej Rady Seniorów w Pieckach, zwany dalej Statutem, określa tryb i kryteria wyboru członków i zasady działania Gminnej Rady Seniorów w Pieckach.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Piecki;
- 2) Radzie Seniorów – należy przez to rozumieć Gminną Radę Seniorów Gminy Piecki;
- 3) Komisji Wyborczej – należy przez to rozumieć Komisję Wyborczą powołaną przez Wójta celem przeprowadzenia wyborów do Rady Seniorów;
- 4) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Piecki;
- 5) Zgromadzeniu Seniorów – należy przez to rozumieć Zgromadzenie, którego uczestnikami są zgłoszeni kandydaci do Rady Seniorów.

3. Gminna Rada Seniorów w Pieckach, pełni funkcję konsultacyjną, doradczą i inicjatywną.

§ 2. 1. Rada Seniorów liczy do 10 członków.

2. Kadencja Rady Seniorów odpowiada kadencji Rady Gminy Piecki.

3. Obszarem działania Rady Seniorów jest teren Gminy Piecki.

4. Rada Seniorów posługuje się pieczęcią z napisem „Rada Seniorów Gminy Piecki”.

Rozdział 2.

Tryb wyboru Rady Seniorów

§ 3. 1. Prawo zgłoszenia kandydata do Rady Seniorów przysługuje:

- 1) grupie 10 seniorów (tj. osób, które ukończyły 60 rok życia), zamieszkałych na terenie gminy Piecki;
- 2) przedstawicielom podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz jednostek pomocniczych Gminy.

2. Kandydat na członka Rady Seniorów zgłaszany przez podmiot, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, musi spełniać łącznie niżej wymienione warunki:

- 1) zamieszkiwać na terenie gminy Piecki;
- 2) wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. Wójt ogłasza nabór na kandydatów do Rady Seniorów, określa wzór formularza zgłoszeniowego, ustala terminy zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów oraz termin wyborów w drodze zarządzenia. Zarządzenie w tej sprawie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Piecki.

4. Zgłoszenia kandydatów do rady podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez Wójta lub jego przedstawiciela. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych.

5. Zgłoszenia złożone po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3, nie podlegają rozpatrzeniu.

6. W przypadku gdy zgłoszenie nie spełnia warunków, o których mowa w § 3 ust. 1-2, Wójt wzywa do usunięcia zauważonych braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia stosownego wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.

7. Zgłoszenie kandydata do Rady Seniorów następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 4.

8. Każdy podmiot, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może zgłosić nie więcej niż 3 kandydatów do Rady Seniorów.

9. W przypadku gdy do Rady Seniorów zgłoszono mniej niż 10 kandydatów Wójt wyznacza dodatkowy 7 - dniowy termin na zgłaszanie kandydatów.

10. W przypadku gdy, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 9, liczba zgłoszonych kandydatów do Rady Seniorów nie przekroczy 10, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady Seniorów bez przeprowadzania wyborów.

§ 4. 1. Wójt w drodze Zarządzenia, powołuje Komisję Wyborczą w składzie trzech osób spośród pracowników Urzędu Gminy Piecki.

2. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba będąca kandydatem do Rady Seniorów.

§ 5. 1. Rada Seniorów wybierana jest przez uczestników Zgromadzenia Seniorów w głosowaniu bezpośrednim i tajnym.

2. Uczestnikami Zgromadzenia Seniorów są zgłoszeni kandydaci do Rady Seniorów.

3. Zgromadzenie Seniorów prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego Zgromadzenia Seniorów przedstawiciel Wójta.

4. Zgromadzenie Seniorów wybiera spośród obecnych na posiedzeniu Przewodniczącego Zgromadzenia Seniorów w głosowaniu jawnym.

5. Na funkcję Przewodniczącego Zgromadzenia Seniorów wyłoniona zostaje osoba, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.

6. Przewodniczący Zgromadzenia Seniorów prowadzi zebranie oraz moderuje dyskusję.

7. Karta do głosowania obejmuje co najmniej wykaz kandydatów do Rady oraz pieczęć Urzędu. Karty do głosowania przygotowuje Wójt. Głos oddany na innej karcie do głosowania, niż ustalony wzór, jest nieważny. Komisja Wyborcza, której członkowie są obecni na Zgromadzeniu Seniorów, sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady Seniorów.

8. Członkowie Komisji Wyborczej wydają karty do głosowania osobom uprawnionym do głosowania, a głosujący jest zobowiązany do potwierdzenia udziału w głosowaniu poprzez złożenie podpisu na liście osób, którym wydano karty do głosowania.

9. Głosujący stawia na karcie do głosowania znak "x" w kratce obok nazwiska nie więcej niż przy 1 kandydacie na członka Rady.

10. Głos jest nieważny jeżeli:

- 1) na karcie do głosowania postawiono znak "x" w kratce obok nazwisk w ilości większej niż przy 1 nazwisku;
- 2) na karcie do głosowania nie postawiono znaku "x" w kratce obok nazwiska któregośkolwiek z kandydatów;
- 3) karta do głosowania została przedarta.

11. Głos oddaje się poprzez wrzucenie karty do głosowania do specjalnie przygotowanej urny wyborczej.

§ 6. 1. Wyniki głosowania ogłasza Komisja Wyborcza.

2. Do Rady Seniorów wybranych zostaje 10 kandydatów, którzy otrzymali w głosowaniu największą liczbę głosów, bądź zostali wybrani w trybie, o którym mowa w § 3 ust.10.

3. W przypadku, gdy dwóch albo więcej kandydatów otrzyma tą samą ilość głosów, Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie dla tych kandydatów.

4. Komisja Wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów i liczenia głosów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.

5. Komisja Wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów, kartami do głosowania i listą głosujących Wójtowi, w terminie 7 dni od daty wyborów.

6. Członkowie Komisji Wyborczej są zobowiązani do zachowania poufności w zakresie prac Komisji.

7. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informację o tym, którzy kandydaci weszli do Rady Seniorów publikowane są w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.

8. Skład osobowy Rady Seniorów ogłasza Wójt w drodze Zarządzenia.

Rozdział 3. Organizacja i tryb działania Rady Seniorów

§ 7. 1. W posiedzeniach Rady Seniorów mogą brać udział:

- 1) Wójt lub jego przedstawiciele;
- 2) Radni Rady Gminy.

2. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje funkcje zgodnie z art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

3. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoją funkcję społecznie i za udział w posiedzeniach nie przysługuje im wynagrodzenie ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 8. 1. Rada Seniorów obraduje na sesjach protokołowanych przez wyznaczonego przez Przewodniczącego Rady Seniorów członka.

2. Na pierwszej sesji Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu jawnym. Sesję do czasu wyboru Przewodniczącego prowadzi obecny na sesji Radny najstarszy wiekiem.

3. Przewodniczący Rady Seniorów reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje jej pracami, w szczególności:

- 1) ustala termin sesji i porządek obrad;
- 2) zwołuje sesje;
- 3) prowadzi obrady;
- 4) zaprasza na sesje Rady Seniorów przedstawiciele organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie Seniorów;
- 5) wyznacza spośród Rady Seniorów osobę odpowiedzialną za przygotowanie protokołu z sesji.

4. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady Seniorów, a w przypadku jego nieobecności obecny na sali radny najstarszy wiekiem.

5. Sesje Rady Seniorów odbywają się zgodnie z planem pracy, uchwalonym przez Radę Seniorów, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Sesje nieprzewidziane w planie pracy zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 5 członków Rady Seniorów, na wniosek Wójta lub na wniosek Przewodniczącego Rady Gminy.

7. Zawiadomienie o terminie sesji oraz porządek obrad publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piecki.

8. O terminie i miejscu sesji, powiadamia się Radnych najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad.

9. W terminie 14 dni od daty zakończenia sesji z jej przebiegu sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności.

10. Protokoły z posiedzeń Rady Seniorów mogą być zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piecki.

§ 9. 1. Rada Seniorów może powoływać ze swego składu stałe lub doraźne komisje, ustalając w drodze uchwały zakres ich zadań oraz skład osobowy.

2. Rada Seniorów wyraża swoje stanowiska w formie uchwał i wniosków.

3. Członek Rady jest zobowiązany czynnie uczestniczyć w pracach Rady.

4. Każdemu członkowi Rady przysługuje prawo wniesienia do Rady Seniorów projektu uchwały w sprawie będącej przedmiotem działania tej Rady.

5. Uchwały i wnioski podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów, w głosowaniu jawnym.

6. Wójt w drodze Zarządzenia może wskazać, spośród pracowników Urzędu Gminy Piecki opiekunów Rady Seniorów.

§ 10. 1. Członkostwo w Radzie Seniorów wygasa przed upływem kadencji:

1) z powodu pisemnej rezygnacji członka;

2) w przypadku śmierci członka;

3) w przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na trzech kolejnych sesjach Rady Seniorów.

2. Rada Seniorów w drodze uchwały stwierdza wygaśnięcie mandatu członka i uzupełnia swój skład powołując osobę, która otrzymała największą liczbę głosów w ostatnich wyborach. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez więcej niż jedną osobę przeprowadza się losowanie.

3. Po uzupełnieniu składu Rady Seniorów Wójt w drodze Zarządzenia ogłasza jej skład do końca kadencji.

4. Uzupełnienie składu Rady Seniorów w sposób wskazany w ust. 2 stosuje się, aż do wyczerpania kandydatów, o których mowa w ust. 2.

5. Jeżeli skład Rady Seniorów nie może być uzupełniony w sposób, o którym mowa w ust. 2 i 4, a liczba członków Rady Seniorów będzie mniejsza niż 10, przeprowadza się wybory uzupełniające na członka Rady Seniorów, przy odpowiednim zastosowaniu przepisów Rozdziału 2.

Rozdział 4.

Delegowanie przedstawicieli Rady na zorganizowane wydarzenia

§ 11. Członkowi Rady Seniorów biorącemu udział w wydarzeniu, na którym reprezentuje on Gminną Radę Seniorów, zwraca się na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju z miejscowości określonej w delegacji do miejsca celu podróży i z powrotem.

§ 12. Delegacji udziela Wójt, na wniosek Przewodniczącego Rady Seniorów.

§ 13. 1. Zwrot kosztów następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

2. W przypadku przejazdu samochodem członkowi Rady Seniorów przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu pojazdu:

1) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – 0,89 zł;

2) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – 1,15 zł.

§ 14. Zwrotu dokonuje się w kwocie wynikającej z przedstawionych dokumentów, jednak nie wyższej niż 400 zł za każdy dzień udziału w zorganizowanym wydarzeniu, na którym członek Rady Seniorów reprezentował Radę.

§ 15. Wniosek o zwrot kosztów składa się w terminie 7 dni od daty wydarzenia, w którym członek Rady Seniorów brał udział.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Wybory członków Rady Seniorów zostaną przeprowadzone w terminie 3 miesięcy od rozpoczęcia nowej kadencji Rady Gminy.

2. Zmiany w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy z własnej inicjatywy, na wniosek Wójta lub na wniosek Rady Seniorów.

3. O samorozwiązaniu i likwidacji Rady Seniorów decyduje organ powołujący z własnej inicjatywy, na wniosek Wójta lub na wniosek Rady Seniorów.