

KODEKS ETYKI AUDYTORA WEWNĘTRZNEGO

§ 1

1. Celem kodeksu etyki audytora wewnętrznego w Urzędzie Gminy w Pieckach jest zapewnienie rzetelnego, godnego i uczciwego postępowania przy wykonywaniu audytu wewnętrznego.

Kodeks etyki audytora wewnętrznego stanowi zestawienie zasad i reguł postępowania, jakimi powinien kierować się audytor wewnętrzny w codziennej pracy. Określa on zasady dotyczące praktyki wykonywania audytu wewnętrznego oraz reguły postępowania, które stanowią normy zachowania oczekiwanego od audytora wewnętrznego.

2. Audytor wewnętrzny obowiązany jest do stosowania ogólnie przyjętych zasad etyki zawodowej stanowiących reguły moralnego postępowania, takich jak uczciwość, obiektywizm, poufność, profesjonalizm.

§ 2

1. **Uczciwość**, przez którą rozumie się, że audytor wewnętrzny przy wykonywaniu swoich obowiązków powinien postępować zgodnie ze swoimi przekonaniem, według najlepszej woli i wiedzy oraz z należytą starannością tak, aby nie dawać powodu do podważania prezentowanych przez niego ocen i opinii.

Uczciwość audytora wewnętrznego buduje zaufanie do jego pracy, a przez to stanowi podstawę do polegania na jego ocenie.

2. Audytor wewnętrzny:
 - a) wykonuje swoją pracę uczciwie, rzetelnie i odpowiedzialnie;
 - b) przestrzega prawa oraz procedury wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy w Pieckach i w jednostkach organizacyjnych;
 - c) uznaje i wspiera realizację etycznych i zgodnych z prawem celów Urzędu Gminy w Pieckach i jednostek organizacyjnych;

- d) nie angażuje się w działania sprzeczne z prawem lub działania, które mogłyby podważyć zaufanie do pracy audytora wewnętrznego lub działalności Urzędu Gminy w Pieckach i jednostek organizacyjnych.

§ 3

1. Obiektywizm, przez który rozumie się, że audytor wewnętrzny zachowuje obiektywizm podczas przeprowadzania zadania audytowego, w szczególności przy zbieraniu, ocenianiu i przekazywaniu informacji na temat badanej działalności lub procesu, w formułowaniu swoich ocen w oparciu o fakty, w sposób bezstronny i wolny od uprzedzeń oraz unika konfliktów interesów.

2. Audytor wewnętrzny:

- a) chroni swoją niezależność przed próbami wpływania na wypracowane przez niego ustalenia i zalecenia;
- b) przedstawia jasne i przejrzyste sprawozdania z przeprowadzonych przez siebie zadań audytowych, oparte na dowodach zebranych i ocenionych zgodnie z obowiązującymi regulacjami i uznaną praktyką w zakresie audytu wewnętrznego
- c) nie bierze udziału w żadnych działaniach, które mogą utrudnić wypracowanie bezstronnej oceny lub być postrzegane jako utrudniające wypracowanie takiej oceny; zalicza się do nich w szczególności te działania, które są niezgodne z celami lub interesami Urzędu Gminy w Pieckach lub jednostek organizacyjnych;
- d) nie akceptuje niczego, co mogłoby mu przeszkodzić w wypracowaniu obiektywnej oceny lub być postrzegane jako brak obiektywizmu przy ocenie;
- e) ujawnia wszystkie istotne fakty, o których posiada wiedzę, a których nieujawnienie mogłoby zniekształcić wynik przeprowadzonego audytu wewnętrznego w obrębie obszaru działalności Urzędu Gminy w Pieckach lub jednostek organizacyjnych.

§ 4

1. Poufność, przez którą rozumie się, że audytor wewnętrzny szanuje wartość i własność informacji, którą otrzymuje i nie ujawnia jej bez odpowiedniego upoważnienia, chyba, że istnieje prawny lub zawodowy obowiązek jej ujawnienia.

2. Audytor wewnętrzny :

- a) rozważnie wykorzystuje i chroni informacje uzyskane w trakcie wykonywania swoich obowiązków;

- b) nie wykorzystuje informacji dla uzyskania osobistych korzyści lub w jakimkolwiek innym celu, który byłby sprzeczny z prawem lub przynosiłby szkodę dla etycznych i zgodnych z prawem celów Urzędu Gminy w Pieckach lub jednostek organizacyjnych.

§ 5

1. **Profesjonalizm**, przez który rozumie się, że audytor wewnętrzny wykorzystuje posiadaną wiedzę, umiejętności i doświadczenia do przeprowadzenia audytu wewnętrznego.
2. Audytor wewnętrzny:
 - a) podejmuje się przeprowadzenia tylko takich zadań, do wykonywania których posiada wystarczającą wiedzę, umiejętności i doświadczenie;
 - b) przeprowadza audyt wewnętrzny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych oraz wewnętrznymi procedurami Urzędu Gminy w Pieckach i jednostek organizacyjnych;
 - c) stale podwyższa swoje kwalifikacje zawodowe oraz efektywność i jakość wykonywanych zadań audytowych.

§ 6

Audytor wewnętrzny swoim postępowaniem i wzajemną współpracą umacnia rangę i znaczenia audytu wewnętrznego dla właściwego funkcjonowania Urzędu Gminy w Pieckach i jednostek organizacyjnych.

§ 7

1. Audytor wewnętrzny nie bierze udziału w zadaniach audytowych, których przeprowadzenie może prowadzić do powstania konfliktu interesów.
2. Audytor wewnętrzny:
 - a) upewnia się, że zalecenia sformułowane w wyniku przeprowadzenia audytu wewnętrznego nie przenoszą na niego żadnych kompetencji ani odpowiedzialności w zakresie zarządzania Gminą Piecki oraz gwarantują, że funkcje tego rodzaju pozostają w całkowitej i wyłącznej kompetencji Wójta Gminy Piecki,
 - b) dba o ochronę niezależności i unika konfliktu interesów, odmawiając przyjmowania jakichkolwiek korzyści, które mogłyby naruszać jego niezależność, uczciwość i obiektywizm w wykonywanej pracy lub mogłyby być postrzegane jako naruszające te zasady;
 - c) unika powiązań, które mogą powodować ryzyko korupcji lub mogą być źródłem wątpliwości co do jego obiektywizmu i niezależności.