**Wójt Gminy Piecki** Piecki, dnia ……………………

**WNIOSEK**

**o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych**

1.Oznaczenie rodzaju zezwolenia (zaznaczyć właściwe)

|  |  |
| --- | --- |
| **o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia** | **w miejscu sprzedaży  poza miejscem sprzedaży** |

|  |  |
| --- | --- |
| **o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia** | **w miejscu sprzedaży poza miejscem sprzedaży** |

|  |  |
| --- | --- |
| **o zawartości powyżej 18% alkoholu przeznaczonych**  **do spożycia** | **w miejscu sprzedaży poza miejscem sprzedaży** |

**Nazwa imprezy:** ………………………………………………………………………………..

**Adres imprezy**: …………………………………………………………………………………

**Termin imprezy od**……………………………………. **do** …………………………………

2. Oznaczenie przedsiębiorcy:

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

3. Adres i siedziba przedsiębiorcy:

Miejscowość: ………………………………………Kod: ……………………………………..

Ulica: ………………………………… Nr budynku ………………Nr lokalu………………...

Wojewódzctwo: …………………………………………………………………………………

Nr telefonu: ……………………………………………………………………………………...

4. Dane pełnomocnika: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, dokument pełnomocnictwa jako załącznik):

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

5. Nr PKD

…………………………………………………………………………………………………

6. Nr w rejestrze przedsiębiorców w KRS, o ile przedsiębiorca taki numer posiada:

…………………………………………………………………………………………………...

7. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

…………………………………………………………………………………………...............

8. Przedmiot działalności gospodarczej:

* handel detaliczny: ……………………………………………………………………….

(nazwa placówki oraz rodzaj; np. sklep monopolowy, stoisko)

* gastronomia: …………………………………………………………………………….

(nazwa lokalu oraz rodzaj: np. kawiarnia, bar, restauracja, klub, mała gastronomia)

9. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

Uwagi: (adres do korespondencji/inne)

…………………………………………………………………………………………………..

Załączniki:

1. Pouczenie o dokumentach wymaganych do złożenia wniosku.
2. Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych.
3. Zgoda organizatora imprezy.

……………………………………………………………….

Czytelny podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocników

***Załącznik nr 1***

**POUCZENIE O DOKUMENTACH**

1. Do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:

1. wniosek o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż alkoholu,
2. kopia stałego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i kopię opłaty za

zezwolenie,

1. zgoda właściwego organu lub instytucji na organizację imprezy na danym terenie,
2. pisemne pełnomocnictwo — w przypadku działania przez pełnomocnika oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł,
3. szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych

2. Opłaty

Zezwolenie jednorazowe nie podlega opłacie skarbowej. Natomiast pobiera się opłatę jednorazową za zezwolenie, która wnoszona jest  na rachunek Gminy Piecki przed wydaniem zezwolenia w wysokości odpowiadającej 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń tj.:

1. 43,75 zł dotyczy sprzedaży napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa;
2. 43,75 zł dotyczy sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa);
3. 175 zł dotyczy sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

3. Wniosek należy złożyć z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu), najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem imprezy.

4. Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

5. Jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane jest na okres do 2 dni przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż alkoholu w stałych punktach sprzedaży lub podczas organizacji przyjęć oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych.

6. Opłatę za korzystanie z zezwolenia należy uiścić w kasie Urzędu Gminy Piecki lub przelewem na rachunek bankowy:

**Urząd Gminy Piecki Warmińsko-Mazurski Bank Spółdzielczy Oddział w Pieckach Nr 08 9364 0000 2006 0001 0120 0013**

**Podstawa prawna**

* [Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU19820350230)
* [Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej](http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=wdu20062251635)
* [Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20200000256)

***Załącznik nr 2***

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Piecki.
  2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Piecki, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – Bartoszem Wrochną na adres poczty elektronicznej inspektor@cbi24.pl.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania postanowienia, decyzji oraz zaświadczenia, jak również w celu realizacji praw i obowiązków wynikających   
     z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
  4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
  5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
  6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
   (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.

***Załącznik nr 3***

Piecki, dnia ……………………..

**ZGODA ORGANIZATORA IMPREZY**

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...

jako organizator

………………………………………………………………………………………………….

(nazwa imprezy)

wyrażam zgodę na sprzedaż i podawanie napojów o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwo

podczas trwania imprezy w: ……………………………………………………………………..

(miejsce imprezy)

w dniach ………………………….. r. od godz…………. do godz…………. dnia ……………r

przez …………………………………………………………………………………………….

(nazwa przedsiębiorcy, OSP)

………………………………………………………………………………………………….

Jednocześnie informuję, że miejsce i czas trwania imprezy uzgodniłem z Policją.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że posiadam aktualne zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% oraz piwo, wydane na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2019 poz. 2277) oraz oświadczam, że dane zawarte we wniosku są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

………………………………………..

(podpis organizatora)