



Umowa nr
na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego
„Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Piecki

zawarta w dniur. w Pieckach, pomiędzy:

Gminą Piecki z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki, posiadającą NIP 7422123183, REGON 510742758, reprezentowaną przez:

Agnieszka Annę Kurczewską – Wójt Gminy Piecki
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agaty Hanny Naumowicz,
zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

Panią/Panem* zam.

.....,

Nr PESEL

zwaną/ym dalej „Wnioskodawcą”

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W oparciu o Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” zwany dalej „Programem” określający zasady i tryb udzielania dotacji przedsięwzięć realizujących cel programu jakim jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Gminie Piecki, Gmina udziela Wnioskodawcy dotacji na pokrycie kosztów przedsięwzięcia planowanego do realizacji w lokalu o którym mowa w ust. 2, na który Wnioskodawca złożył wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Piecki, zwanego dalej „Wnioskiem”. Wniosek stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Wnioskodawca oświadcza, że jest właścicielem lokalu mieszkalnego położonego w Gmina Piecki.
Lub
Wnioskodawca oświadcza, że jest współwłaścicielem lokalu mieszkalnego położonego w Gmina Piecki i jako współwłaściciel tego lokalu oświadcza, że posiada na piśmie zgodę wszystkich

* Niepotrzebne skreślić



współwłaścicieli lokalu na realizację przedsięwzięcia opisanego powyżej, na zawarcie umowy o udzielenie dotacji i przekazanie dotacji wyłącznie dla Wnioskodawcy.

3. Dotacją objęte są tzw. koszty kwalifikowane, poniesione nie wcześniej niż w dniu podpisania niniejszej umowy, podczas realizacji przedsięwzięcia na:
- 1) demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego,
 - 2) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w załączniku nr 1 do Programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego,
 - 3) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 12 pkt 9 i 10 Części 1), Części 2) lub Części 3) Programu.

Dodatkowo dotacją objęte są:

- 3) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła,
- 4) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
- 5) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym,
- 6) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

§ 2

Sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Termin zakończenia przedsięwzięcia to data opłacenia ostatniej faktury/równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac i powinien nastąpić nie później niż 30.11.2024 r.
2. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.
3. Wnioskodawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z Programem, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i zobowiązuje się do jego stosowania,
 - 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z „Wnioskiem” i na zasadach określonych niniejszą umową.



4. Wnioskodawca zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie dotychczasowe źródła ogrzewania niespełniające warunków Programu, za wyjątkiem:
 - 1) gdy piece kaflowe i kominki przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym,
 - 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym.
5. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w ust. 4, Wnioskodawca zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym czego potwierdzeniem będzie opinia kominiarska.
6. Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem zachowania celu Programu. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego przedsięwzięcia, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust. 1 umowy.
8. Zmiana, o której mowa w ust. 7, wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 3

Wysokość dotacji, oraz sposób jego wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji do wysokości 30% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych)
lub
Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji do wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)
lub
Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji do wysokości 90% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami, lecz nie więcej niż 37 500,00 zł (słownie: trzydzieści siedem tysięcy pięćset złotych).
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu poniesienia ostatniego kosztu kwalifikowalnego i nie później niż termin wskazany w §2 ust. 1.
3. Gmina zobowiązana jest do weryfikacji wniosku o płatność w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu jego złożenia. Gmina zastrzega sobie możliwość wezwania Wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień i uzupełnień, które wstrzymują czas weryfikacji wniosku.
4. Gmina przekaże dotację, o której mowa w ust. 1 przelewem na rachunek Wnioskodawcy określony we wniosku o płatność, pod warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i jego zatwierdzenia, oraz w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania dotacji przez Gminę z



Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie, wypłacanej na podstawie wniosku Gminy o płatność nie częściej niż raz na kwartał, dla zbioru przedsięwzięć zrealizowanych przez Wnioskodawców.

5. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości dotacji określonej w ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie części wydatków poniesionych przez Wnioskodawcę i wykazanych we wniosku o wypłatę dotacji za koszty kwalifikowane według §1 ust. 3 niniejszej umowy.
6. Rozpoczęcie realizacji przedsięwzięcia nie może nastąpić później niż 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy o dofinansowanie, nie później niż 30.11.2024 roku. Za rozpoczęcie realizacji przedsięwzięcia rozumie się datę wystawienia pierwszej faktury bądź innego równoważnego dokument księgowego.

§ 4

Rozliczenie dotacji

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, w terminie nie późniejszym niż określony w § 2 ust. 1 z uwzględnieniem zasady opisanej w § 3 ust. 2. Wnioskodawca przedłoży w Urzędzie Gminy Piecki wniosek o płatność, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do Regulaminu z następującymi załącznikami:
 - 1) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z wnioskiem o płatność (oryginał), którego wzór jest załącznikiem nr 1 do wniosku o płatność,
 - 2) protokół odbioru, którego wzór jest załącznikiem nr 2 do wniosku o płatność (oryginał),
 - 3) dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone czytelnym podpisem przez Wnioskodawcę,
 - 4) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu (kopia),
 - 5) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe lub dokument zezłomowania (kopia),
 - 6) protokół z odbioru kominiarskiego (w przypadku montażu pieca na pellet) (kopia),
 - 7) protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (kopia),
 - 8) dowód zapłaty (potwierdzenie z przelewu/wyciąg bankowy) (kopia),
 - 9) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (kopia),
 - 10) projekt budowlany (kopia), jeśli jest wymagany,
 - 11) inne dokumenty potrzebne w celu weryfikacji czy realizacja przedmiotu umowy przebiegła zgodnie z Programem.



2. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania przedsięwzięcia, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia w całości.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o płatność, Gmina do 14 dni od daty wpływu ww. wniosku wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia braków.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia Wnioskodawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Gminę Piecki.

§ 5

Kontrola przedsięwzięcia

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę, w tym wydatkowania przyznanej dotacji.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
3. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego zdefiniowanego w Programie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Wnioskodawcy z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Wnioskodawcy z niniejszej umowy, wówczas to na Wnioskodawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę Piecki, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
5. Do zakończenia okresu trwałości Wnioskodawca jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Wnioskodawcy albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku.
6. Wnioskodawca akceptuje możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Urząd Gminy Piecki, do kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

§ 6

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. W przypadku, jeżeli w okresie 5 lat od zakończenia przedsięwzięcia Wnioskodawca usunie nowe źródło ciepła, na realizację którego została udzielona dotacja, zainstaluje inne (drugie) źródło centralnego ogrzewania, które nie spełnia wymagań Programu, bądź zaniecha



korzystania z paliw ekologicznych, Wnioskodawca jest zobowiązany w terminie 30 dni od momentu wystąpienia wymienionej okoliczności do zwrotu udzielonej dotacji wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji do dnia jego zwrotu, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

2. Dotacja podlegająca zwrotowi wraz z odsetkami określonymi w ust. 1, przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy nr 41 9364 0000 2006 0001 0120 0001, prowadzony przez warmińsko-mazurski Bank Spółdzielczy z siedzibą w Piszcu, Oddział w Pieckach.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Piecki ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 8 niniejszej umowy.
3. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

§ 8

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
 - 1) niewykonania przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy,
 - 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o płatność,
 - 3) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
 - 5) niedotrzymania terminu złożenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 6) zbycia przez Wnioskodawcę przed wypłatą dotacji lokalu mieszkalnego objętego dotacją.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.



2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Gminy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Wnioskodawcy.

§ 10

Obowiązek informacyjny dla Beneficjenta końcowego (Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie”)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Piecki reprezentowana przez Wójta z siedzibą pod adresem: ul. Zwycięstwa 34, 11-710 Piecki, tel. 89 742 20 29, e-mail: gmina@piecki.com.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Piecki, a w przypadku jego pozytywnej weryfikacji - w celu zawarcia i wykonania umowy o dofinansowanie lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

art. 6 ust. 1 lit e) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w zw. z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska),

art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy),

art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.).

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3, oraz w celach archiwalnych przez okresy wynikające z jednolitego rzeczowego wykazu akt bądź przepisów archiwalnych, tj. do 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).



8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu, jako przysługujące w sytuacji, w której podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (vide: art. 21 ust. 1 RODO);
 - e) prawo do żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. e RODO);
 - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3 tj. niemożnością uczestnictwa w programie priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.
10. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w tym m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto dane osobowe mogą zostać udostępnione Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) z siedzibą: 02-673 Warszawa, ul. Konstruktorska 3a, tel. 22/459 05 21 oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) z siedzibą: 10-026 Olsztyn, ul. Świętej Barbary 9 w związku z prowadzeniem kontroli wykorzystywania dotacji i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowania osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu.

Gmina

Wnioskodawca

.....

.....