

UMOWA ZOPO.271..2015

Zawarta w dniu r w Pieckach pomiędzy Zespołem Obsługi Placówek Oświatowych w Pieckach, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Krzysztofa Grygo – dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

oraz za kontrasygnatą głównej księgowej – Teresy Skorupskiej

a

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

§1

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego oraz na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w dniu r Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wyposażenia stołówki – jako przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 2.

§2

1. Wydanie przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 2 do umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona wskazany przedstawiciel Zamawiającego, który zobowiązany jest sprawdzić pomoce dydaktyczne pod względem ilościowym i pokwitować ich odbiór według faktury.
5. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu. Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, spełnia wymogi bezpieczeństwa oraz posiada atesty i certyfikaty.
6. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu certyfikaty i atesty.
7. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane

nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 14 dni.

9. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust.2-7.

§ 3.

1. Wartość zamówienia zgodnie z ofertą wynosi **zł brutto** (słownie złotych: 00/100) w tym podatek VAT złotych (słownie: złotych: 00/100)
2. Ceny artykułów określone w załączniku nr 2 w okresie obowiązywania umowy nie ulegną zmianie.
3. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z pozycjami wymienionymi w załączniku nr 2 do umowy na adres: **Zespół Szkół w Pieckach, ul. Zwycięstwa 23, 11-710 Piecki, NIP 742-22 48 826.**

§ 4.

W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu umowy lub braków Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania, jeżeli Wykonawca nie dostarczy pomocy dydaktycznych w terminie określonym w § 2 ust.1.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. W przypadku odstąpienia od umowy z powyższych powodów Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.

§ 6.

1. Zapłata przez Zamawiającego za przedmiot umowy nastąpi po należytym wykonaniu przedmiotu umowy w całości w terminie 30 dni od dnia odbioru, po wypełnieniu przez Wykonawcę wszystkich jego obowiązków względem Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
3. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.

§ 7.

1. W razie zwłoki w zapłacie za odebrane pomoce dydaktyczne Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - a) w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca
 - b) w wysokości 0,5 % wartości zamówienia brutto w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie,

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych .
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych i odszkodowania.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 8.

Wszystkie spory, wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, które nie będą mogły być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA