

**UMOWA NR BKR.7011.7.2018**

zawarta w dniu .....2018 r. w Pieckach pomiędzy **Gminą Piecki** REGON 510742758 NIP 7422123183 z siedzibą w **Urzędzie Gminy Piecki ul. Zwycięstwa 34 11-710 Piecki**, zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym* reprezentowaną przez:

.....  
 oraz za kontrasygnatą ..... ,  
 a firmą ..... REGON ..... NIP .....  
 zwaną w dalszej części umowy *Wykonawcą* reprezentowaną przez :

**§1**

Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 30000€, nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – podstawa prawna art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017.1579 ze zm.).

**§2**

*Zamawiający* zamawia, a *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać usługę p.n.

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania  
 Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Stare Kiełbonki gm. Piecki**

Zamówienie obejmuje wykonanie:

- projektu budowlanego i wykonawczego sieci kanalizacji sanitarnej w m. Stare Kiełbonki,
- projektu budowlanego i wykonawczego przykanalików,
- projektów budowlanych i wykonawczych przepompowni ścieków wraz z zasilaniem zalicznikowym w energię elektryczną,
- kosztorysów inwestorskich,
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

**§3**

1. *Dokumentacja* zostanie wykonana przez uprawnionych projektantów.
2. *Wykonawca* ponosi wobec *Zamawiającego* pełną odpowiedzialność za zakres *Dokumentacji*, który realizuje z zespołem projektowym oraz za uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.

**§4**

1. *Dokumentacja* będzie opracowana w pełnej problematyce zgodnie z przepisami:
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane - budowlane (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.),
  - rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2012.462 z późn. zm.);
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.2013.1129j.t.)
  - obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, p.poż., itp. oraz wymogami użytkownika,
2. Przedmiary robót opracowane zostaną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.2013.1129j.t.), zawierać będą w szczególności zestawienie wszystkich przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz urządzenia i armaturę, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej, zgodnie z systematyką robót – właściwą dla danego przedsięwzięcia, a zawierające opisy, jednostki oraz ilości, wyliczone zgodnie z zasadami ustalonymi w specyfikacjach technicznych.

3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wykonane zostaną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.).
4. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia opracowana zostanie z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych (Prawo budowlane - t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.),
5. Kosztorisy inwestorskie wykonane zostaną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Z 2004r. Nr 130, poz. 1389),
6. *Wykonawca* uzyska we własnym zakresie materiały potrzebne do wykonania zamówienia i wszelkie uzgodnienia.
7. *Zakres Dokumentacji* zostanie dostosowany do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
8. *Dokumentacja* powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a w szczególności posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami oraz uzgodnienia z dysponentami mediów.
9. Opracowania projektowe i opisowe, określające przedmiot zamówienia, w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
10. *Wykonawca* zastosuje w *Dokumentacji* materiały odpowiadające wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz ustawa o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2013r. poz. 1409 ze zm.).
11. *Wykonawca* uzyska akceptację *Zamawiającego* na wszelkie propozycje rozwiązań technicznych i materiałowych, odbiegające od standardów i wpływające na podniesienie kosztów realizacji.
12. *Wykonawca* opíše w dokumentacji projektowej technologię robót, materiały i urządzenia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji (ustawa z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2015.2164 ze zm.).
13. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
14. *Wykonawca* zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargu na wykonawstwo robót na podstawie *Dokumentacji*.

#### §5

*Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie .....dni od dnia podpisania umowy

#### §6

- 1). *Dokumentację* należy opracować w następującej ilości egzemplarzy
  - a) Projekt budowlany i wykonawczy (oddzielny dla każdego zadania):
    - 4 egzemplarzy (kompletów) na papierze (zszyte),
    - 1 egzemplarz (dodatkowy komplet) na papierze nie zszyty, który będzie wykorzystany do powielania jako załącznik do SIWZ,

- 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - rysunki w formacie .jpg lub .pdf (nazwy plików bez polskich liter, płyta CD/DVD).
- b) Przedmiary robót (oddzielnie dla każdego zadania):
  - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
  - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD),
- c) Kosztorysy inwestorskie (oddzielnie dla każdego zadania):
  - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
  - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
- d) Specyfikacje techniczne (oddzielnie dla każdego zadania):
  - 1 egzemplarz (komplet) na papierze,
  - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).

2. Przekazanie Dokumentacji odbędzie się protokołami zdawczo-odbiorczymi w siedzibie *Zamawiającego* - Urzędzie Gminy Piecki.

3. Ustala się, że integralną częścią protokołów będą oświadczenia *Wykonawcy*, że *Dokumentacja* wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, a także, że zostaje oddana w stanie zupełnym, tj. kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać *Dokumentację* zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w dniu oddania przepisami.

#### §7

1. Za wykonaną *Dokumentację*, zgodnie z niniejszą umową, ustala się następujące wynagrodzenie ryczałtowe

- Brutto: .....(słownie: .....**złoty**ch),
- w tym podatek VAT ..... % ..... zł (słownie: .....**złoty**ch)
- Netto: .....zł (słownie: .....**złoty**ch)

na które składa się :

Lp	Opracowanie	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość Brutto (zł)
1	2	3	4	5
1	Mapy do celów projektowych,			
2	Pozostała część opracowania objętego zamówieniem,			
RAZEM				

2. Wymieniona w pkt. 1 cena ryczałtowa nie obejmuje opracowania *Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko*. Jego wykonanie będzie przedmiotem odrębnej umowy pomiędzy *Wykonawcą* i *Zamawiającym* lub dostarczy go *Zamawiający*

#### §8

1. Wynagrodzenie za *Dokumentację*, określone w §7, zapłacone zostanie w postaci faktur:
  - a) przejściowej - za wykonanie map do celów projektowych, na podstawie protokołu przekazania,
  - b) końcowej - na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego rozliczającego całość wykonanych prac.
2. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku *Zamawiającego*.
3. *Zamawiający* opłaci fakturę przejściową i końcową w terminie 28 dni od daty dostarczenia.

## §9

1. Z chwilą odbioru przez *Zamawiającego* dokumentacji *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* na czas nieoznaczony, majątkowe prawa autorskie do dokumentacji, o której mowa w §2 z prawem do korzystania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytworzenia określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, techniką magneto optyczną, techniką video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
  - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie oraz reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - d) w zakresie używania i wykorzystania w całości lub części,
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych w wypadku korzystania przez *Zamawiającego* na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w §5 umowy.
4. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w §5, *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez *Zamawiającego* dowolnych zmian w dokumentacji, do której *Zamawiający* nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie Umowy.
5. *Wykonawca* zobowiązuje się, że wykonując umowę, że nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze *Zamawiającemu* dokumentację w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.

## §10

1. Do kierowania pracami wymienionymi w niniejszej umowie *Wykonawca* wyznacza .....
2. Jako koordynatora *Zamawiającego* w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się .....

## §11

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:
  - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Wykonawca*, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot umowy,
  - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - nieodebranej części, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot odbioru (wynagrodzenia za część podlegającą odbiorowi), za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną:
  - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez *Wykonawcę* z przyczyn, za odpowiedzialność ponosi *Zamawiający*, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując to żądanie obliczeniem wysokości rzeczywistej szkody i wykazując ścisły związek pomiędzy poniesioną szkodą a niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z warunków umowy.
4. Jeżeli kary pieniężne obciążające *Wykonawcę* lub *Zamawiającego* są znacznie wyższe od poniesionej przez nich szkody, lub żadna ze stron nie poniosła szkody, strony mogą uzgodnić odstąpienie od kary pieniężnej lub jej obniżenie.

§12

*Zamawiający* może w każdym przypadku i każdym czasie odstąpić od niniejszej umowy, a w szczególności w razie istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, płacąc *Wykonawcy* wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części umowy.

§13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. *Zamawiający* określa, następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - a) zmiany w przepisach prawa powodujące wydłużenie procedur wydawania decyzji administracyjnych, skutkujące zmianą terminu realizacji niniejszej umowy,
  - b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
  - c) wystąpienie konieczności opracowania Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko skutkujące zmianą terminu wykonania zamówienia jak również ceny lub tylko zmianą terminu,
  - d) działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji prac, skutkujące zmianą terminu realizacji niniejszej umowy,
  - e) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - f) wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności skutkujących zmianą terminu realizacji umowy,
  - g) zmiana przez władze ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT - kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.

§14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§15

Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla *Zamawiającego*.

§16

Umowa została sporządzona w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

*Zamawiający:*

*Wykonawca:*